

**Tepebaşı
Belediyesi**

2010 FAALİYET RAPORU



**ESKİŞEHİR
TEPEBAŞI BELEDİYESİ**





“Kendiniz için değil,bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.

Çalışmaların en yükseği budur.”

M. Kemal ATATÜRK



2009 yılında göreve başladıktan bu yana bireye saygılı, yaşam kalitesi yüksek; yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde örnek ve önder bir yerleşim olmak vizyonu ile Tepebaşı Belediyesi, ilçe sınırlarında hizmet üreten ve alanların ihtiyaçlarını ayırım gözetmeksizin karşılayarak, hizmetlerini, dürüstlük, şeffaflık ve katılımcılık ilkeleriyle gerçekleştirmek misyonunu görev edinerek çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Belediye imkanlarını en verimli şekilde kullanarak hem sosyal, hem de teknik anlamda hizmet üretmeye, bunu yaparken de güler yüzlü hizmet anlayışıyla halkımızı memnun etmeye çalışıyoruz.

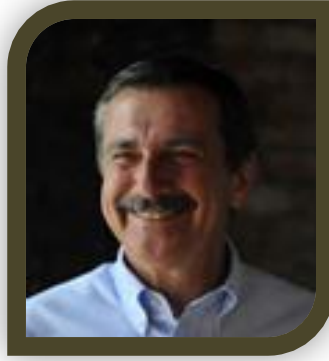
Bu yüzden Tepebaşı'nda gerçekleştirdiğimiz projeleri uygularken sadece bugün değil, Tepebaşı'nın geleceğini de hazırlıyoruz. Bu amaçla 578.766,97 m2 asfalt dökülmüş, 118 dekarlık yeşil alan oluşturulmuş, 500 seyirci kapasiteli futbol sahası yapılmıştır. Sanat ve Kültür Merkezi binası hazırlanmış, 24.090,14 m2 alan kamulaştırılmış, 103.060 hektar alan ilaçlanmıştır. Defin işlemleri için cenaze yakınlarına belediyemize gelmeden yerinde hizmet verilmiş, sosyal ve kültürel alanlarda önemli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu faaliyetler yapılırken aynı zamanda %72,63 borç yükü azaltılmıştır. Tepebaşı İlçesini yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmek istiyoruz. Bugünü kurtarmaya çalışan değil, geleceği düşünen bir anlayışla göreve geldiğimizden bu zamana dek pek çok ilke imza atarak gerçekleştirilen hizmetleri hiçbir zaman yeterli görmedik. Deneyimli kadrolarımızla, hizmet çitasını daima yükselterek, çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Meclis üyelerimiz, başkan yardımcılarımız, birim müdürlerimiz, memurundan işçisine tüm belediye çalışanlarımızla Tepebaşı İlçesi adına önemli ve kalıcı hizmetler yapacağımıza inanarak çalışmalarımıza destek veren herkese teşekkür eder, 2010 yılı faaliyet raporlarımızı bilgilerinize sunarım.

Dt. Ahmet ATAÇ

Belediye Başkanı

MECLİS BAŞKANI



**Dt. AHMET ATAÇ
(DSP)**



**M.Kamil BİÇERLİ
(DSP)**



**Mustafa ÜNAL
(DSP)**



**Recep YILDIZ
(DSP)**



**Ayhan KAVAS
(DSP)**



**M.Fuat GÜRCÜOĞLU
(DSP)**



**Erdal CAFEROĞLU
(DSP)**



**Füsun ŞENİŞ
(DSP)**



**H.Hüseyin BOLAT
(DSP)**



İbrahim KÖKDERE
(DSP)



Ömer DURU
(DSP)



Hasan TUTUCU
(DSP)



Yücel EROL
(DSP)



Mete YILMAZ
(DSP)



Hatice İŞCAN
(DSP)



Ali TOPKAYA
(DSP)



A.Semra KANDIRMAZ
(DSP)



Beysun DOĞAN
(DSP)



Abdullah SARGIN
(DSP)



Erdal ERSOY
(DSP)



Ahmet İLKER
(DSP)



Mustafa POSLU
(DSP)



Halil SÜMERLİ
(DSP)



Tuncer KÖKÜER
(AKP)



Vahap ATA
(AKP)



Türkan POLATOĞLU
(AKP)



Alaattin ÇOBAN
(AKP)



Seyfullah YILDIRIM
(AKP)



Naci ŞAHİN
(AKP)



Gülser YANAR
(AKP)



Bünyamin FİDAN
(AKP)



Selahattin YENİGÜN
(AKP)



Cengiz KARAHALLI
(AKP)



Gülay GÜNEŞ
(AKP)



Esat GİRGİN
(AKP)



Nazmi ORUÇ
(AKP)



Mehmet Sadık CANBAZ
(AKP)



Fatimatüzzehra KIRAÇ
(MHP)

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	1
A- MİSYON VE VİZYON.....	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	4
1-FİZİKİ YAPI.....	5
2- ÖRGÜT YAPISI.....	15
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	16
4- İNSAN KAYNAKLARI.....	16
5- SUNULAN HİZMETLER.....	19
5.1. Özel Kalem Müdürlüğü.....	19
5.2. Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	19
5.3. Yazı İşleri Müdürlüğü.....	20
5.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	20
5.5. Fen İşleri Müdürlüğü.....	20
5.6. İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü.....	21
5.7. Park Ve Bahçeler Müdürlüğü.....	21
5.8. Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	22
5.9. Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	22
5.10. Zabıta Müdürlüğü.....	23
5.11. Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	23
5.12. İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü.....	24
5.13. Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	24
5.14. Basın Yayın Ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü.....	25
5.15. Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	26
5.16. Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	26
5.17. Yapı Kontrol Müdürlüğü.....	27

5.18. Dış İlişkiler Müdürlüğü.....	27
5.19. Strateji Geliştirme Müdürlüğü.....	27
5.20. Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü.....	28
5.21. Emlak İstimlâk Müdürlüğü.....	28
5.22. Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	29
5.23. Ruhsat Denetim Müdürlüğü.....	30
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	30
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	31
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	31
B- TEMEL DEĞERLER VE KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ.....	31
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	32
A- MALİ BİLGİLER.....	32
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	32-40
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	41-47
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	48
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ.....	48
1.1. Basın Yayın Ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü.....	48-57
1.2. Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	57-63
1.3. Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü.....	63-68
1.4. Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	68-71
1.5. Dış İlişkiler Müdürlüğü.....	71-78
1.6. Emlak İstimlâk Müdürlüğü.....	79-83
1.7. Fen İşleri Müdürlüğü.....	83-92
1.8. Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	93
1.9. İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü.....	94-98
1.10. İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü.....	98-99
1.11. Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	100-107
1.12. Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	107
1.13. Özel Kalem Müdürlüğü.....	112
1.14. Park Ve Bahçeler Müdürlüğü.....	113-119

1.15. Ruhsat Denetim Müdürlüğü.....	119
1.16. Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	120
1.17. Strateji Geliştirme Müdürlüğü.....	121-122
1.18. Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	122
1.19. Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	130
1.20. Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	130-133
1.21. Yapı Kontrol Müdürlüğü.....	133
1.22. Yazı İşleri Müdürlüğü.....	134
1.23. Zabıta Müdürlüğü.....	135-136
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU.....	137-138
3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	139-141

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Tepebaşı Belediyesi 2010–2014 Yıllarını kapsayan Stratejik Planda yer alan vizyon ve misyonumuz:

VİZYON

Bireye saygılı, yaşam kalitesi yüksek; yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde örnek ve önder bir yerleşim olmaktadır.

MİSYON

Tepebaşı Belediyesi, ilçe sınırlarında hizmet üreten ve alanların ihtiyaçlarını ayırım gözetmeksizin karşılayarak; hizmetlerini dürüstlük, şeffaflık ve katılımcılık ilkeleriyle gerçekleştirmeyi görev edinmiştir.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde hizmet veren Tepebaşı Belediyesi, 9 Eylül 1993 Tarih 21693 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 504 sayılı “Yedi İlde Büyükşehir Kurulması Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname” uyarınca ilk kademe Belediyesi olarak kurulmuştur.06.03.2008 Tarih ve 5747 Sayılı “Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” gereği İlçe Belediyesi statüsüne dönüşmüş ve Çukurhisar, Muttalıp Belde Belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak ilçe belediyemize bağlanmıştır. Tepebaşı Belediyesi; Eskişehir’i doğu-batı istikametinde ikiye bölen Porsuk Çayı’nın kuzeyinde yer almaktadır.

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları(5393 Sayılı Belediye Kanunun 14-15 Maddesi)

MADDE 14.- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b)(...) (*) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(*) Madde 14 ün 1. fıkrasının (b) bendinin “Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;...” bölümü, Anayasa Mahkemesi’nin 29.12.2007 tarih ve 26741 sayılı R.G.’de yayımlanan, 24.1.2007 T., 2005/95 E. ve 2007/5 K. sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

_____(...)

(*)

(*) Madde 14 ün “Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahalli

müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.” biçimindeki 2. fıkrası, Anayasa Mahkemesi’nin 29.12.2007 tarih ve 26741 sayılı R.G.’de yayımlanan, 24.1.2007 T., 2005/95 E. ve 2007/5 K. sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 5538 - 1.7.2006 / m.29/a) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları(5393 Sayılı Kanunun 15. Maddesi)

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a)Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları(5216 Büyükşehir Belediye Kanunun Madde 7)

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a)Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b)Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

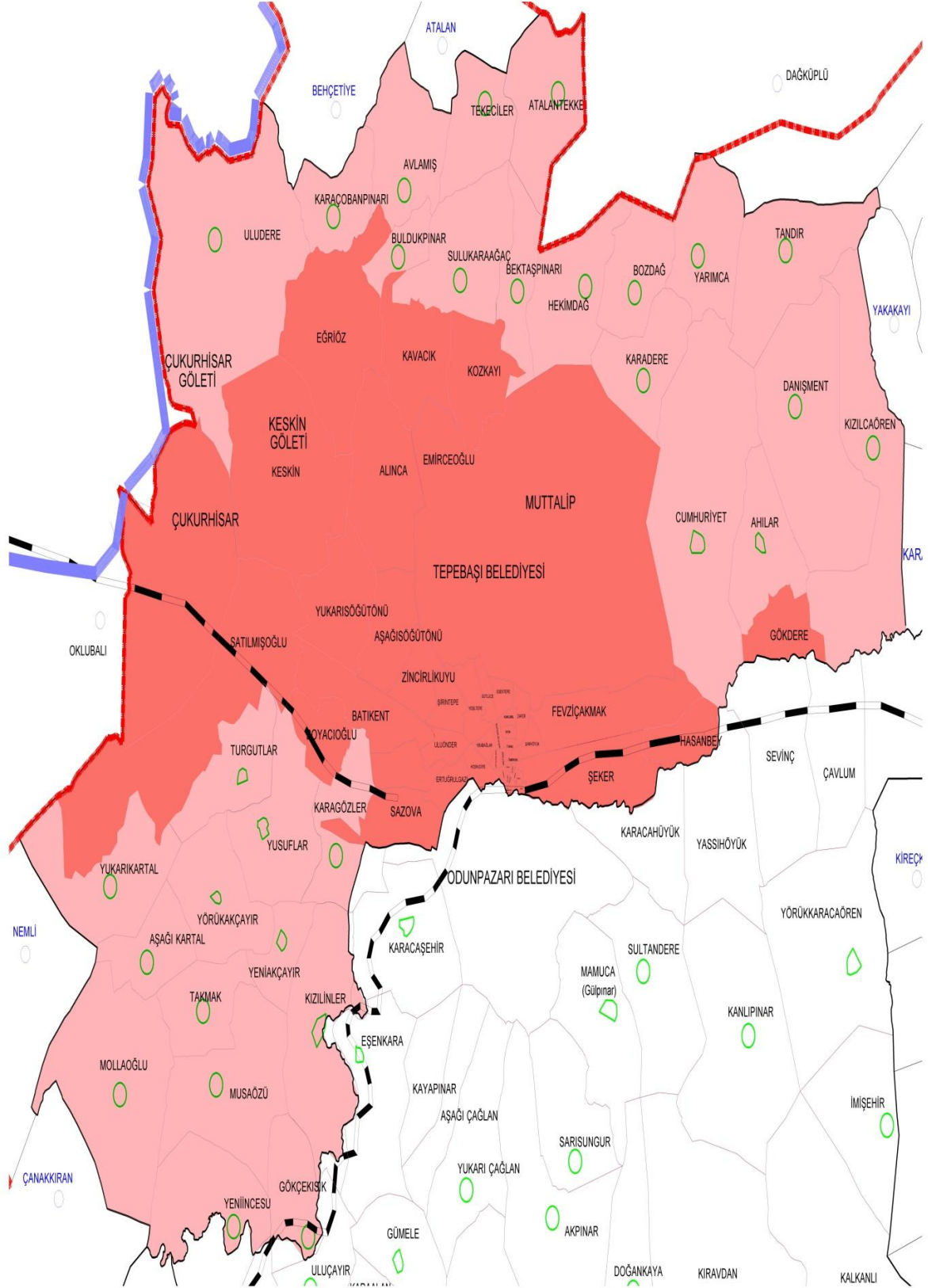
c)Sihhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d)Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; (Ek ibare: 5393 - 3.7.2005 / m.85/(d)) “775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,” otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e)Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Belediye Sınırları



1-Fiziki Yapı





Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları

İmece Merkezi



Zincirlikuyu M. Güzel S.
Tel: 222 320 49 33

Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi



Batıkent M. Mazhar S. No:5
Tel: 222 325 00 11

Çamlıca Nihal - İsmail Akçura Aşevi



Çamlıca M. Cihangül S.
Tel: 0222 340 04 02

Doğal Yaşam Merkezi



Bursa Çevre Yolu 4.km ESKİŞEHİR
Tel:222 313 00 19

Uluönder Kapalı Pazar Yeri



Uluönder M. Yeşim S. No:2/A



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları

Ertuğrulgazi Açık Pazaryeri



Ertuğrulgazi M. Çilem Cd. Üzeri

Muttalıp Hizmet Binası



Orta M. Didim S. No:9
Tel: 222 338 05 53

Çukurhisar Hizmet Binası



Yeni M. Atatürk C. No:33
Tel: 222 411 20 08

Necdet Alpata Nikah Salonu



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası

Çamlıca Açık Pazaryeri



Çamlıca Aşevi Arkası



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları

Hobi Bahçeleri



Batıkent M. Aktepe Cd.

Zincirlikuyu Şantiyesi



Zincirlikuyu M. Tel: 222 313 02 73

Kadın Sığınma Evi



Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binaları

Tepebaşı Belediyesi Beldeevleri



ZİNCİRLİKUYU BELDEEVİ



Zincirlikuyu M. Güzel S.
Tel: 0222 320 41 15

BATIKENT BELDEEVİ



Batıkent M. Kısmettepe C. No: 1
Tel : 0222 320 12 19

AVLULUÇARŞI BELDEEVİ



Uluönder M. Erzurum Kongresi C.
Tel: 0222 320 64 50

YEŞİLTEPE-ŞİRİNTEPE BELDEEVİ



Yeşiltepe M. Sınırlar S. NO:2
Tel: 0222 320 20 73

ÇAMLICA BELDEEVİ



Çamlıca M. Cihangül S.
Tel: 0222 340 04 02



Tepebaşı Belediyesi Beldeevleri

Tepebaşı Belediyesi Beldeevleri



AŞAĞI SÖĞÜTÖNÜ BELDEEVİ



Sıra evler 1531 S. No:7
Bina No:5 - 49
Tel: 0222 314 02 57

M.KEMAL PAŞA BELDEEVİ



M.Kemal Paşa M.
Uygurlar S. No:8
Tel: 0222 220 52 15

ÇUKURHİSAR BELDEEVİ



Yeni M. Atatürk C. No:33
Tel: 0222 411 20 08

FEVZİÇAKMAK BELDEEVİ



Fevzi Çakmak M. Şafaknur S.
Tel: 0222 322 16 15

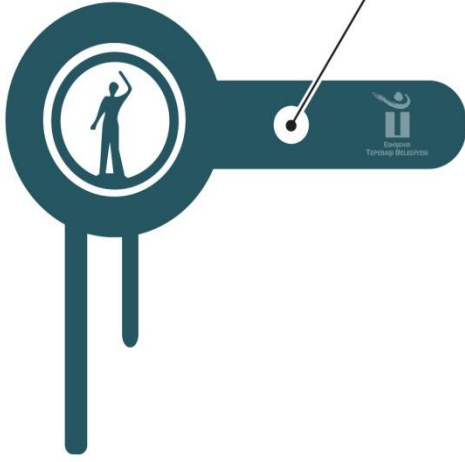
TUNALI BELDEEVİ



Tunalı M. Ahmet Güven Işıkkay S.
No:3/B Tel: 0222 323 41 91



Tepebaşı Belediyesi Beldeevleri



Tepebaşı Belediyesi Kültür Sanat Merkezleri



Eskişehir Kültür Merkezi



Cumhuriye M. Diğer S.
No:5 Tel:0222 221 22 06



Eskişehir Kültür Evi



Espark AVM Yanı



Eskişehir Gençlik Merkezi



Üniversite Cad.Albatros Otel Zemin Katı



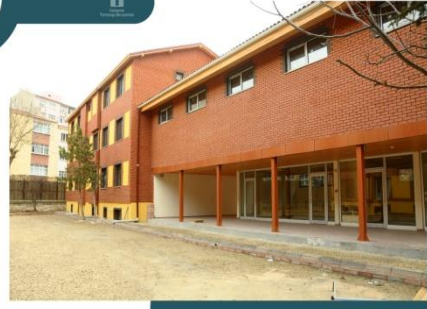
23 Nisan  ocuk Sanat ve Kültür Merkezi



Tunalı Mah. Akasyaa acı Sok.
No:3 Tel: 0222 321 56 11



Tepebaşı Sanat Merkezi ve Misafirhane



Ho nudiye M. Safiyet S. No:2



KÜLTÜR SANAT MERKEZLERİ

 ANAT MERKEZLERİ
KÜLTÜR 2010

Tepebaşı Belediyesine bağlı **51 mahalle** bulunmaktadır. Mahalleler;

TEPEBAŞI BELEDİYESİNE BAĞLI MAHALLELER			
No	Mahalle	No	Mahalle
1	Aşağı Söğütönü	27	M.Kemal Paşa
2	Bahçelievler	28	Orta
3	Batıkent	29	Ömerağa
4	Cumhuriye	30	Sakintepe
5	Çamlıca	31	Satılmışoğlu
6	Ç.Yeni	32	Sazova
7	Eğriöz	33	Sütlüce
8	Emirler	34	Şarhöyük
9	Ertuğrulgazi	35	Şeker
10	Esentepe	36	Şirintepe
11	Eskibağlar	37	Tunalı
12	Fatih	38	Uluönder
13	Fevziçakmak	39	Yeni
14	Gazipaşa	40	Yeni Bağlar
15	Güllük	41	Yeşiltepe
16	Hacialibey	42	Y.Söğütönü
17	Hacıseyit	43	Zafer
18	Hayriye	44	Zincirlikuyu
19	Hoşnudiye	45	Ç.Hisar
20	Işıklar	46	Kavacık
21	İhsaniye	47	Gökdere
22	Keskin	48	Alınca
23	Kozkayı	49	Emirceoğlu
24	Koyunlar	50	Boyacıoğlu
25	Kumlubel	51	Hasanbey
26	Mamure		

Tepebaşı Belediyesine bağlı **30 adet orman köyü** 10 adet ise belediye sınırı dışı ,ilçe sınırı içi köy bulunmaktadır.Köyler;

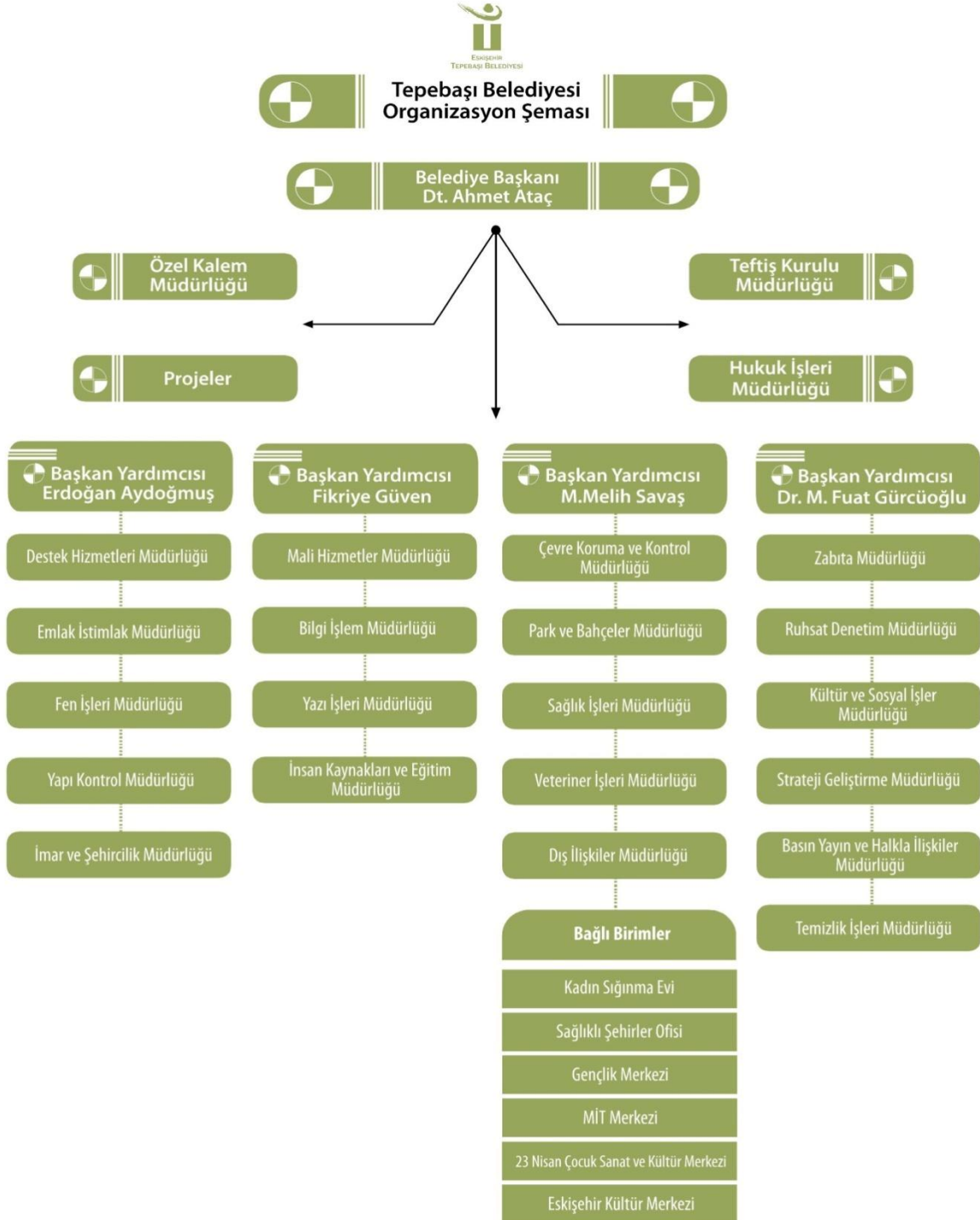
TEPEBAŞI BELEDİYESİNE BAĞLI ORMAN KÖYLERİ			
No	Orman Köyleri	No	Orman Köyleri
1	Ahiler	16	Karaçobanpınarı
2	Aşağıkartal	17	Karadere
3	Atalantekke	18	Karagözler
4	Avlamış	19	Kızılcaören
5	Bektaşpınarı	20	Kızılınler
6	Bozdağ	21	Mollaoğlu
7	Buldukpınarı	22	Musaözü
8	Cumhuriyet	23	Sulukaraağaç
9	Danişment	24	Takmak
10	Gökçekısık	25	Tandır
11	Hekimdağ	26	Tekeçiler
12	Turgutlar	27	Yeniincesu
13	Uludere	28	Yörükakçayır
14	Yarımca	29	Yukarıkartal
15	Yeniakçayır	30	Yusuflar
TEPEBAŞI BELEDİYESİ KÖYLERİ (Belediye sınırı dışı, İlçe sınırı içi)			
No	İlçe Köyleri		
1	Atalan		
2	Karahöyük		
3	Taycılar		
4	Kozlubel		
5	Beyazaltın		
6	Yakakayı		
7	Behçetiye		
8	Çalkara		
9	Nemli		
10	Çanakkıran		

Tepebaşı Belediyesinin **taşıt parkında bulunan araçları;**

2011 YILI MEVCUT ARAÇ LİSTESİ							
NO	TÜRÜ	BELEDİYEYE AİT		KİRALIK		TOPLAM	
1	Binek Oto	14	ADET	9	ADET	23	ADET
2	Minibüs/Midibüs	8	ADET	2	ADET	10	ADET
3	Kamyonet	10	ADET	11	ADET	21	ADET
4	Cenaze Aracı	3	ADET	*		3	ADET
5	Otobüs	4	ADET	*		4	ADET
6	Traktör	7	ADET	*		7	ADET
7	Cenaze Yıkama Aracı	1	ADET	*		1	ADET
8	Vinç Bom	1	ADET	*		1	ADET
9	Vidanjör	1	ADET	*		1	ADET
10	Su Tankı	2	ADET	*		2	ADET
11	Asfalt Yama Aracı	1	ADET	*		1	ADET
12	İtfaiye Aracı	1	ADET	*		1	ADET
13	Çöp Kamyonu	2	ADET	*		2	ADET
14	Kurtarıcı Turing	1	ADET	*		1	ADET
15	Kamyon	30	ADET	*		30	ADET
16	Greyder	4	ADET	*		4	ADET
17	Dozer	1	ADET	*		1	ADET
18	Beko-Loder	6	ADET	*		6	ADET
19	Mini Loder	3	ADET	*		3	ADET
20	Silindir	4	ADET	*		4	ADET
21	Forklift	2	ADET	*		2	ADET
22	Süpürge Aracı	3	ADET	*		3	ADET
23	Lastik Yükleyici	2	ADET	*		2	ADET
24	Paletli Yükleyici	1	ADET	*		1	ADET
TOPLAM		112	ADET	22	ADET	134	ADET

2- Örgüt Yapısı

Tepebaşı Belediyesinin örgüt yapısını gösteren **organizasyon şeması**:

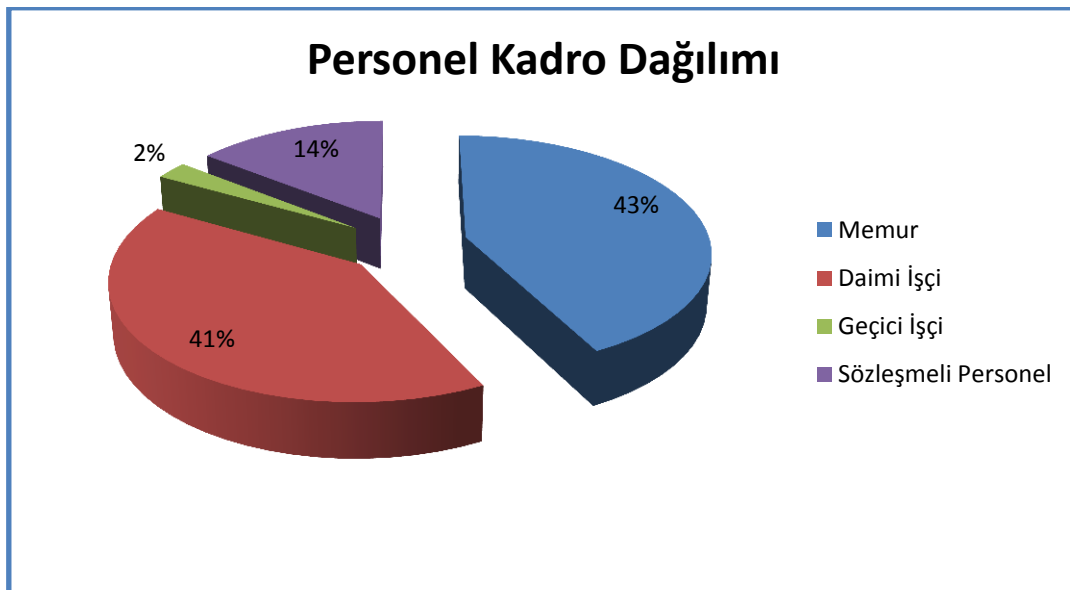


3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

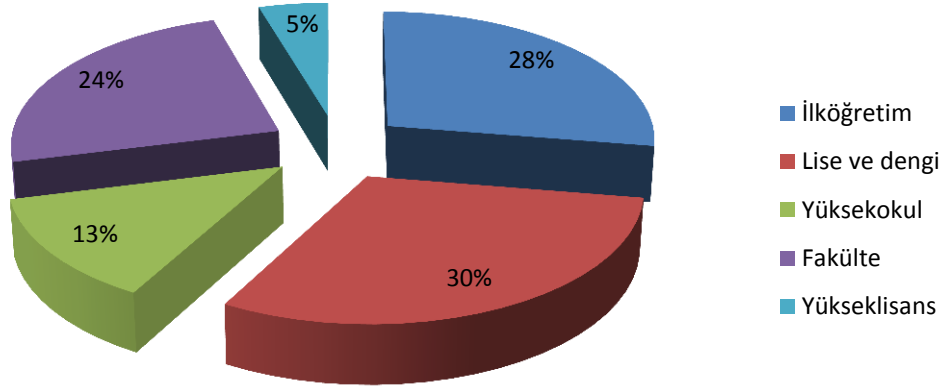
KAYNAKLAR	2010 YILI MEVCUDU
PC	273
Thin Client	63
Erişim Cihazı (N-computing)	20
Notebook	15
Netbook	2
Server	11
Yazıcı	149
Projeksiyon	11
Scanner	9
Kameralar	64
Parmak İzi Cihazı	3
Güç Kaynağı	3
Adsl Bağlantı Cihazı	15

4-İnsan Kaynakları

2010 yılı sonu itibariyle Tepebaşı Belediyesi'nde 156 memur, 149 daimi işçi, 9 geçici işçi, 53 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 367 personel görev yapmaktadır. Personele ait kadro, öğrenim durumu cinsiyet ve yaş dağılımı izleyen tablolarda verilmektedir.

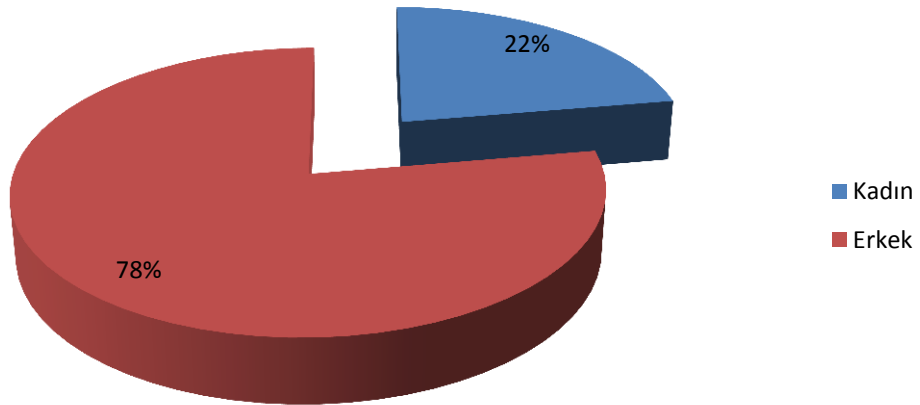


Personel Öğrenim Durumu Dağılımı



İlköğretim Mezunu : 101kişi
Lise ve Dengi Okul Mezunu : 112 Kişi
Yüksekokul Mezunu : 48 Kişi
Fakülte Mezunu : 89 Kişi
Yüksek lisans Mezunu : 17 kişi

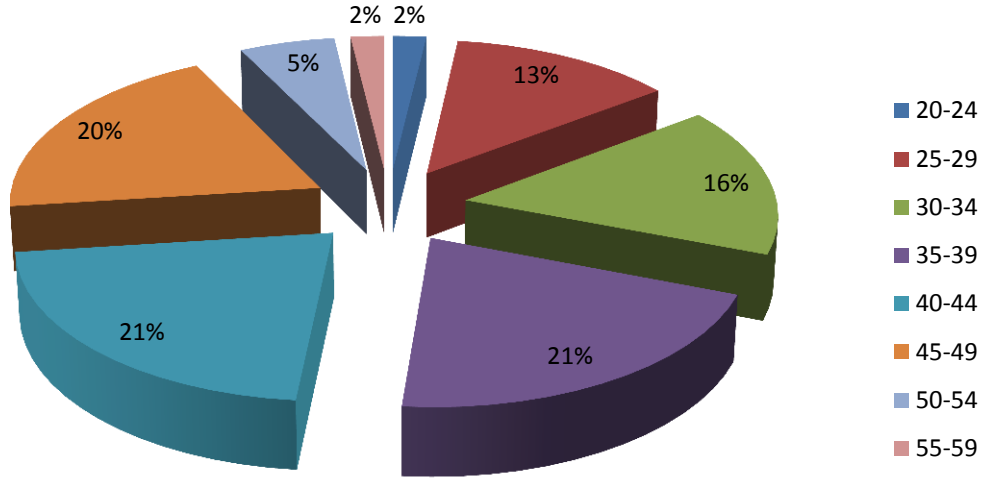
Personel Cinsiyet Dağılımı



Kadın: 82 Kişi

Erkek: 285 Kişi

Personel Yaş Dağılımı



Personelin yaş ortalaması 39 dur.

20-24 yaş arası	7 kişi
25-29 yaş arası	47 kişi
30-34 yaş arası	59 kişi
35-39 yaş arası	76 kişi
40-44 yaş arası	79 kişi
45-49 yaş arası	72 kişi
50-54 yaş arası	20 kişi
55-59 yaş arası	7 kişi

5-Sunulan Hizmetler

Tepebaşı Belediyesi'nde hizmet veren 23 Müdürlüğe ait yönetmeliklerde yer alan görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

5.1-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Harcama yetkilisi eliyle, Belediye Başkanı adına Temsil Tören ve Ağırılama Bütçesi'ni kullanmak,
- b) Belediye Başkanı'nın resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmalarını yürütmek
- c) Belediye Başkanına ve müdürlüğe gelen, giden evrakın giriş, çıkış, kayıt, değerlendirme ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanması, arşivlenmesini; Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakın sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
- d) Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırılama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri vb. önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek ve zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek. Bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini temin etmek, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören v.b yerlerde başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek.
- e) Belediye Başkanı' nın ziyaretlerine gelen yurtiçi ve yurtdışı konukların en iyi şekilde karşılanması, ağırılanması ve uğurlanmasını temin etmek.
- f) Başkanlık sekreteryasını düzenleyerek Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek.
- g) Belediye Başkanı'nın diğer kuruluşlarla ve vatandaşlarla ilişkilerini koordine etmek, vatandaşlar, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Belediye Başkanı ile görüşmelerini temin etmek.
- h) Başkanlık makamının randevularını planlamak, toplantılarını ayarlamak, yapılacak toplantı gün ve saatlerini ilgili birimlere bildirmek,
- i) Belediye Başkanı' nın sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- j) Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile Belediye'de hizmet veren tüm Müdürlüklerin kendi aralarında ve bu Müdürlüklerle Başkanlık Makamı arasındaki işbirliği ve koordinasyonu temin etmek.
- k) Çağdaş belediyecilik anlayışı içinde vatandaşlara en iyi hizmeti verebilmek amacıyla; vatandaşlar, kurum ve kuruluşlar tarafından yazılı, sözlü veya e-posta ile Başkanlık Makamına intikal ettirilen talep ve şikâyetlerin çözüme kavuşturulmasında, ilgili birimlere sorunları aktararak sonuçlarını takip etmek, sonuçları hakkında ilgililere bilgi vermek.
- l) Belediye Başkanı' nın günlük, haftalık ve aylık programlarını hazırlayarak takip etmek.
- m) Belediye Başkanı tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek

5.2-TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Başkanının emri ve onayı üzerine,

- a) Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak,
- b) Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak,
- c) İnceleme ve Teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek,

- d) Belediye Başkanı, diğer seçilmiş kişi ve organlar ile Encümen Başkanı ve üyelerinin Encümen çalışmalarından doğan karar ve işlemleri hariç, tüm belediye birimlerinin her türlü iş ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek,
- e) Kanun, Kanun Hükmünde kararname, Tüzük ve Yönetmeliklerde gösterilen ve Belediye Başkanınca verilen teftiş hizmetlerini ifa etmek,
- f) Belediye Başkanı ve yardımcılarının katılımı ile yılda en az bir defa, müfettişlerin uygulamada gördükleri aksaklıklar ile çözüm önerilerinin değerlendirileceği toplantılar düzenlemek,

5.3-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediyeye gelen dilekçe ve evrakların kayıtlarını yaparak ilgili müdürlüklere sevk etmek, konu hakkında Başkan ve Başkan Yardımcılarına bilgi vermek.
- b) Belediye dışına gönderilecek evrakların yazışma kurallarını belirleyen esaslara uygunluğunu sağlamak ve bu evrakları göndermek,
- c) Belediye Meclisi ile ilgili 5393 Sayılı Kanunda belirtilen görevlerin yerine getirilmesini takip etmek,
- d) Meclis Kararlarını ilgili Müdürlüğe sevk etmek,
- e) Encümen toplantılarında sekretarya görevini yapmak,
- f) Encümen kararlarının Kanunlara uygun olarak yazılmasını sağlamak,
- g) Kararları ilgili Müdürlüklere göndermek,
- h) Meclis işlerinde görevli elemanların çalışmalarını organize etmek, yardımcı olmak,
- i) Belediye Meclisi'nin toplanması ile ilgili 5393 Sayılı Kanunun 20. Maddesinde belirtilen aylık toplantıların yapılması konusunda gereken tüm işlevleri yerine getirmek,

5.4-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- d) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- e) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- f) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- g) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- h) Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- i) Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- j) Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

5.5-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Yeni yol açılması ve stabilizasyonunu yapmak veya yaptırmak.

- b) Yolların ve kaldırımların bakım ve onarımını yapmak
- c) Hizmet binalarının ve sosyal tesislerin bakım ve onarımını yapmak.
- d) Belediyede kullanılan her türlü araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımını yapmak
- e) Yollarda kar ve buzlanma ile mücadele etmek
- f) Yeni açılan yollarda ve daha önceden yapılmasına rağmen kullanım ömrünü tamamlamış sokaklarda asfaltlama ve kaldırım çalışmaları yapmak
- g) Bina ve tesis inşa etmek veya ettirmek
- h) Gereken çalışmalarda projeler yapmak
- i) Keşif çıkarmak, hakkeciş yapmak ve iş kabullerini gerçekleştirmek.
- j) Kesin hesap çıkarmak.
- k) Teknik kontrolörlük yapmak.

5.6-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Yeni yerleşim alanları planlamak
- b) Doğal ve SİT alanlarını korumak
- c) Hâlihazır harita yapmak veya yaptırmak, ihale yoluyla yaptırılacak haritalarının ihale dosyalarını hazırlamak
- d) 3194 ve 2981 sayılı yasaların uygulamalarını yapmak, yaptırmak, kontrol etmek
- e) Parselasyon planlarını kontrol etmek
- f) İmar bilgi formu, imar çapı, imar durumu ve kısıtlılık belgelerini düzenlemek, yazışmalarını yapmak
- g) İmar plan değişikliği, ilave imar planı, mevzii imar planı, imar plan revizyonu taleplerini değerlendirmek, belediye meclisine sevk etmek
- h) İmar planı ihale dosyalarını hazırlamak
- i) Meclis tarafından kabul edilen plan değişikliklerini ilan etmek paftalarını işlemek
- j) Kamulaştırma evraklarını hazırlamak ve takibini yapmak
- k) Arsa bağış, yol fazlası satış, takas işlemlerini yapmak
- l) Belediye mal varlığının tespiti, işlenmesi ve satış işlemlerini yapmak
- m) Yeni yapı ve yapı tadilatı izin belgeleri vermek
- n) Mimari, statik ve tesisat projelerini izlemek
- o) Yapı ruhsatı verilen yapıları imar planını işlemek
- p) Yapı kullanım izin belgesi vermek
- q) Biten inşaatların onaylı projelerinin uygunluğunu incelemek
- r) İmar ve gece kondu mevzuatlarına aykırı yapılara, yapı ruhsatı ve kullanma izin belgesi vermek
- s) 2981 sayılı yasa hükümlerinden yararlanabilecek yapılara ruhsat ve kullanma izni belgesi düzenlemek
- t) Tapu tahsisi belgesi alanların satış işlemlerini yapmak
- u) Ruhsatlı inşaatların yapımını denetlemek, vizelerini vermek
- v) Ruhsatsız yapıları takip, tespit ve yasal işlemlerini yapmak
- w) Dosyaları arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek
- x) Kentsel veri toplamak
- y) Gerekğinde gayrimenkul değerlendirme taleplerini karşılamak

5.7-PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Yeni yapılacak park alanlarını makro düzeyde belirlemek, buna uygun proje tasarımı ve çizimlerini yapmak
- b) Park yapılacak alanları belirlemek ve mülkiyet durumlarını saptamak

- c) Yeni yapılacak park alanlarının yapım işlerini yürütmek, kontrollerini yapmak ve yaptırmak
- d) Mevcut park alanlarının bakım işlerini yapmak ve yaptırmak
- e) Kent içi bitkisel varlığın korunması amacıyla gerekli önlemleri almak
- f) Parklarda kullanılacak ağaç, ağaççık, çalı, mevsimlik çiçek v.b bitkisel materyalin tespitini yapmak, tür zenginliğini ve biyolojik çeşitliliği arttıracak üretim programları oluşturmak ve üretimi yapmak
- g) Çocuk oyun alanı yapılacak alanların tespitini yapmak
- h) Çocuk oyun elemanlarının teminini sağlamak
- i) İmar yönetmeliği gereği, yapıların bahçe projelerinin kontrol ve onayını sağlamak
- j) Belediye fidanlığının kontrolünü, işletimini ve çalışmasını yürütmek
- k) Tepebaşı Belediyesi tarafından kullanılan bank, çöp kovası, piknik masası, büro malzemeleri v.b her türlü imalat, onarım, kaynak ve boya gibi işlerini yapmak

5.8-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Genel cadde ve sokakların temizliğini yapmak ve yaptırmak
- b) Katı atıkların toplanmasını yapmak/yaptırmak
- c) Katı atıkların depolanma yerine kadar taşınmasını yapmak veya yaptırmak
- d) Kapalı ve açık alanların haşere ve zararlılara karşı ilaçlanmasını sağlamak
- e) Geri Dönüşüm faaliyetleri ile ilgili eğitim ve çalışmalar yapmak
- f) Çevrenin korunması ile ilgili eğitim ve proje faaliyetlerinde bulunmak

5.9-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediye Meclisi, Belediye Encümeni kararları, Başkanlık Makamı ve müdürlükler tarafından görüş istemi ile gönderilen evrakı inceleyerek o konu hakkında hukuki mütalaa vermek.
- b) Belediye leh ve aleyhinde Adli ve İdari Mahkemelerde açılan davaları ve icra işlerini takip etmek ve sonuçlandırmak; Başkan tarafından avukatlar adına çıkarılan vekâletnamelerdeki yetkileri Başkanlık adına kullanmak.
- c) Başkanlık emirleri ile kovuşturulması istenen veya Belediye aleyhine girilen vergi, rüsum ve harçlara müteallik işleri yetkili makam ve merciiler nezdinde takip ile sonuçlanmasını sağlamak.
- d) Dava ve icra işlerini usul ve esas yönünden doğru ve süratli işleyişini sağlamak.
- e) a bendine göre Hukuki mütalaa verilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uyulur. Müdürlükler tarafından istenilen mütalaalar Başkanlık Makamınca havale edilmedikçe Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından incelenemez. Mütalaa verecek avukat veya avukatlar, Müdür tarafından havale edilen evrakı mevzuat hükümleri çerçevesinde inceler ve görüşlerini Müdüre bildirirler.Mütalaa beyanının ön hazırlık safhasında gerekli evrakın temini, işlem belgelerinin eksik olanlarının araştırılması ve tamamlanması ile ilk tetkiki müşavir avukat ya da avukatın havalesi üzerine ilgili müdürlükçe tekemmül ettirilir ve esas tetkike hazır şekle en kısa sürede getirilir. Görevli müşavir avukat ya da avukat tarafından verilen mütalaa Müdür tarafından uygun bulunursa aynen, uygun bulunmadığı takdirde değişiklik yapılarak imzalanır. Bu şekilde tekemmül eden mütalaa yazısı Başkanlık Makamının Olurları suretiyle ilgili müdürlüğe iletilir. Hukuk İşleri Müdürü yürürlükteki mevzuatlara göre mütalaa verir. Mütalaalar istişari mahiyete olup, ilgili müdürlük, Hukuk İşleri Müdürlüğünün mütalaası ile bağlı değildir. İş sahipleri tarafından elden evrak takibi suretiyle mütalaa istenmeyeceği gibi yazılan mütalaalarda hiçbir suretle iş sahibinin eline verilmez.
- f) İmar ve Zabıta uygulamalarından kaynaklanan suç duyuruları ile Encümenden havale edilen konular dışında kalan ve Tepebaşı Belediyesi Tüzel kişiliğini ilgilendiren hukuki ihtilaflarda dava açılması veya suç duyurusunda bulunulması Başkanlık makamının konu hakkında yazılı onay vermesine bağlıdır.

5.10-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini ve belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde açıkça Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkilerini kullanmak.
- b) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de, mahiyeti itibariyle Belediyenin mevcut diğer kuruluşlarını ilgilendirmeyen ve Belediye Zabıta Kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak.
- c) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle diğer Belediye kuruluşları ile işbirliği halinde yürütülmesi yetkili Belediye organlarıncı Belediye Zabıtası'ndan istenen hizmetleri ifa etmek.
- d) Belediyenin Zabıta Yönetmeliği ile Sağlık Zabıtası Yönetmeliğinde Zabıtaya ilişkin olarak yer alan görevleri ve hizmetleri yerine getirmek.
- e) Belediye karar organları tarafından alınmış ve uygulanması Zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek.
- f) Belediye Başkanın hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.
- g) Belediye suçlarının işlenmesini önleyecek idari tedbirleri almak.
- h) Belediye suçunun işlenmiş olması halinde mevzuatın öngördüğü yaptırımları yetkili kılındığı hallerde re'sen bunun dışında mercilerin kararlarını dayanarak uygulamak.
- i) Ulusal Bayram, genel tatil günleri ve özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak.
- j) Sıhhi, 2. 3. Sınıf GSM ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerlerini yasanın ve yönetmeliklerin öngördüğü yöntem ve sürelerde ruhsatlandırmak.
- k) 2972 Sayılı Çevre Kanununa ve kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik hükümlerine göre gürültü ile ilgili ölçümler yapmak, kanuni değerleri ihlal edenlere yasal işlem yapmak.
- l) 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre işlemler yapmak.

5.11-SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediyeye ait görevli personelin sağlık hizmetlerini noksansız görmek,
- b) Belediyeye ait sağlık teşkilat ve müesseselerinin denetim ve teftişini yapmak,
- c) Belediyede çalışan memur, eş ve çocuklarının, işçilerin muayenesini yapmak, gerekli durumlarda hastaneye sevkini yapmak,
- d) Belde sınırları içindeki esnafın yılda 1 kere akciğer filmi ve portör muayeneleri ile 3 aylık vize işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- e) Kanun, nizamname, talimatname ve emirlere göre halkın sağlığını korumak için gerekli önlemleri almak,
- f) Zabıta Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğünce tanzim edilen gıda ve ilaç maddelerinin kontrolünü yapmak,
- g) Haşaratlar ve özellikle karasinek ve sivrisineklerle mücadele işini düzenlemek, bunların üreme yerlerinde yayılmayı önleyici tedbirler alınmasını temin etmek, evler ve diğer bölgelerde kemiricilerle mücadele etmek,
- h) Belde sınırları içindeki köpek barınak evlerinin kontrolünü yapmak,
- i) Belde sınırları içindeki et ve et ürünleri satışı yapılan işyerlerini periyodik olarak denetlemek ve kontrolünü yapmak,
- j) Yeni açılan işyerlerinin sağlık açısından kontrolünü yapmak,
- k) Çöplerin toplama, nakil ve yok edilmesi konusunda Umumi Hıfzısıhha Kanunun bu işe ait hükümleri ışığında tespit ettiği aksaklıkları gidermesi için ilgili birimlerle çalışmak,
- l) Belde sınırları içinde vuku bulan ölümlerde defin ruhsatı vermek. Ancak ölüm sebebi kesin saptanamayan ve kimliği kesin saptanamayan ve kimliği bilinmeyen ölümleri Cumhuriyet Savcılığına

bildirmek, cenazelerin ölümün vuku bulduğu yerde muayene edilmesi lazım geldiği durumlarda bu yerlerde doktorun gidebilmesi için gerekli araçları sağlamak,

m) Hastaneler ve buna benzer yerlerde ölenlere, bu yerlerin ilgililerince düzenlenen ilmühaber üzerine ve bu belgelerin mevzuata uygun olması durumunda defin ruhsatı vermek,(Bu durumda muayene gerekmez.)

n) Başka yerlerden ve dış memleketlerden usulüne göre getirilmiş cenazelere, bu husustaki talimatname hükümlerine uygun evrakları bulunduğu takdirde muayenesiz defin ruhsatını vermek.(Evraklara dip koçanı eklenir.)

o) Ölüme neden olan hastalık esnasında tedavi eden doktorun verdiği ve resmi doktorlarca tasdikli rapor üzerine muayenesiz defin ruhsatı vermek,

p) Muhafaza edilecek ya da uzaklara nakledilecek ölümlerin naklini sağlamak.

5.12-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

a) Belediyemizde çalışan tüm memur ve işçi personelin atanma, derece, terfi, kademe terfi, emeklilik gibi özlük işlerini takip etmek.

b) Belediyede çalışan tüm memur ve işçi kadro ihdas ve iptal işlemlerini düzenlemek

c) Geçici işçi vize işlemlerini sağlamak.

d) Belediyede çalışan tüm personelin maaş bordrolarının düzenlenerek, ödenmek üzere ilgili birime gönderilmesini sağlamak

e) Belediyede çalışan tüm personelin kıdem ve ihbar tazminatı bordrolarını hazırlayarak ödenmek üzere ilgili birime göndermek

f) Memur ve işçi personelin yıllık izinlerinin kullandırılmasını sağlamak ve takip etmek

g) Memur gizli sicil raporlarını ve mal beyannamelerini kanun yönetmeliklerine uygun olarak muhafaza etmek.

h) Hizmet içi eğitim kursları tertipleyerek personelin kanun ve yönetmeliklere uygun görev yapmalarını ve daha verimli olmalarını sağlamak

i) Eğitim seminerleri düzenlemek ve koordine etmek

5.13-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a) Diğer müdürlükler tarafından ihaleye çıkılacak işler ile ilgili hale dosyalarının hazırlanmasına yardımcı olmak.

b) Satın almalar ile ilgili olarak tahmini (yaklaşık maliyet) bedel tespitine dayanak olmak üzere piyasadan teklif almak,piyasa araştırmaları yapmak.

c) İhale Onayı alınan dosyaların ihale ilanlarını hazırlamak gerekli yerlerde yayınlanmasını sağlamak.

d) İhale komisyonlarının sekreteryası hizmetlerini yürütmek.

e) İhale onayının alınmasını müteakip ihalenin ihale yetkilisinin onayına sunulmasına kadar olan süreçte ihale ilgili olarak idare adına gerekli yazışmaları yapmak.

f) Belediyenin taşınmazlarının kiralamaları ile ilgili talepleri takip etmek,

g) Her türlü yapım işleri, mal ve hizmet alımları ihaleleri için gerekli idari ve teknik şartnameleri ilgili birimlere hazırlatmak.

h) Belediye Merkez bina ve şantiye binası ile diğer hizmet binalarının güvenliğini ve temizliğini sağlamak.

i) Belediyeye bağlı hizmet araçlarının sevk ve idaresini yapmak,birimlere tahsisini yapmak ve her an çalışır ve hizmete hazır durumda bulundurulmasını sağlamak.

j) Belediyeye bağlı birimlerin genel haberleşme ve santral hizmetlerini sağlamak

k) Nikah memurluğu aracılığıyla evlenmek üzere müracaatta bulunan vatandaşların, evlenme işlemlerini tamamlamak ve nikah akitlerini gerçekleştirmek.

- l)** Belediye tarafından ihale edilecek tüm işlerin, ihale talebinde bulunan Müdürlük tarafından hazırlanmış ihale keşif(maliyet), dosya, sözleşme ve eklerine göre ihale işlemlerinin gerçekleşmesine yardımcı olmak.
- m)** Belediye hizmet binalarının bakım,onarım işleri ile, ısınma,ısıtma, aydınlatma ve benzeri ünitelerinin çalışmasını sevk ve idare etmek.
- n)** Belediye hizmet araçlarının sigorta işlemlerini yaptırmak ve takip ettirmek.

5.14-BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- a)** Kitle iletişim araçlarında yer alan belediyemiz hizmet ve faaliyetlerini ilgilendiren konulardaki haberlerin takibini ve tespitini yapmak.
- b)** Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerinin kamuoyuna duyurulması ile kamuoyundan gelen şikâyet ve görüşlerin tespit, takip ve değerlendirme çalışmalarını yapmak.
- c)** Basın yayın organlarında yer alan bütün haberlerin küpür, resim, slayt ve kasetlerini temin ederek cins ve konularına göre sınıflandırarak arşivlemek.
- d)** Bütün hizmet ve faaliyetlerimizi kaset, cd, slâyt ve fotoğraflarla tespit etmek, kullanım amaçlarına göre sınıflandırarak arşivlemek.
- e)** Başkanlığımız faaliyetleriyle ilgili basın bildiri ve bültenleri hazırlamak, konuyla ilgili cd, kaset, slayt ve fotoğraflarla birlikte basın organlarına dağıtmak.
- f)** Basının hizmet ve faaliyetlerimizle ilgili bilgi isteklerini ilgili birimlerden sağlayarak basına vermek.
- g)** Basın yayın organlarına ve mensuplarına ait isim ve adres listelerini düzenlemek, değişiklikleri takip etmek.
- h)** Hizmetin yürütülmesi ile ilgili son gelişmeleri izlemek, tedbirler almak, gerekli malzeme ve cihazları temin etmek.
- ı)** Belediyenin hizmetleri konusunda kamuoyunu aydınlatmak amacıyla tanıtıcı yayınlar yapmak.
- i)** Basın yayın mensuplarının, kamuoyunda etkinliği olan kişi ve kuruluşların belediyemizle ilişkilerinin geliştirilmesine ve korunmasına yönelik çalışmalar yapmak, karşılıklı ziyaret ve görüşmelerde bulunmak
- j)** Beldemizdeki muhtarlıkları ziyaret etmek, bölge sakinlerinin dilek ve şikâyetlerini yerinde tespit etmek, değerlendirmeye tabi tutup ilgili birimlere ulaştırmak
- k)** Vatandaşların basın organlarında yer alan şikâyet, görüş ve isteklerini ilgili birimlere iletmek ve takip etmek
- l)** Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili olarak Başkanlık Makamının onayı doğrultusunda yerli ve yabancı kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler kurulması ve geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapmak
- m)** Birimde çalışan personele gerekli eğitimi vererek daha verimli çalışmalarını sağlamak.
- n)** Belediye sınırları içinde yaşayanlara dönük çeşitli etkinlikler düzenleyip halkın kültürel ihtiyacını karşılamak.
- o)** Belde sakinlerinin faydalanabileceği kütüphaneleri kurmak ve kütüphanelere gerekli kitap ve dokümanları sağlamak.
- ö)** Çeşitli tarihi günlerde günün önemine uygun kutlama törenleri tertiplemek.
- p)** Çeşitli gün ve haftalarda şenlik, festival v.s. gibi faaliyetlerinin organizasyonunu yapmak.
- r)** Törenlerle ilgili olarak davetiye bastırmak, bez döviz yaptırmak, afiş yaptırmak, broşür bastırmak ve bunların gerekli yerlere asılmasını ve dağıtılmasını sağlamak.

5.15-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediyemiz kamu tüzel kişiliğinin yasalarla belirlenmiş yetkilerini kullanarak bilgisayar ağını tüm birimlere yaymak, verilerin güvenliği ve gizliliğini sağlamak ve gelişen bilgisayar teknolojisini takip etmek.
- b) Belediye içi birimlerin, daha rasyonel ve verimli çalışmaları açısından gerekli olan bilgisayar programlarının elde edilip, günlük veri bilgilerinin yedeklemesinin sağlıklı bir şekilde yapılması ve bu bilgi ve belgeler ışığında kuruma ve beldeye daha iyi hizmet vermek amacıyla gerekli çalışmalar yapmak.
- c) Belediyemiz otomasyon sistemine bağlı bilgi işlem cihazlarının bakım ve kontrolünü yaparak teknik destek vermek, kullanıcılardan ve sistemden kaynaklanan sorunların giderilerek sistemin sorunsuz çalışmasını sağlamak.
- d) Belediyemiz birimlerinde kullanılan bilgisayar programlarını hazırlamak veya gerekli programları satın alarak sistem çözümleme, tasarım, programlama ve işletim konusunda standartlaştırmayı sağlamak.
- e) Zamanla değişen kanun, tüzük ve yönetmeliklere göre programlarla ilgili gerekli düzenlemeleri takip ederek teknik destek ve eğitimini vermek.
- f) Belediyemiz birimlerindeki bilgisayar ve bilgi işlem cihaz ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu konuda gerekli araştırmaları yaparak bilgisayar otomasyon sistemine uygun olanları gerekli satın alma işlemlerinde karar alınmak üzere ilgili birimin bilgisine sunmak.
- g) Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi, sistem programları ve diğer paket programların kullanılması için her türlü eğitim imkânlarını araştırmak, bilişim teknolojilerini takip ederek bilgisayar otomasyon sistemine uygulanabilirliğini araştırmak, yetkililere ve birim personellerine gerekli eğitimler verilmesini sağlayarak yetişmiş eleman sayısını artırmak.
- h) Belediyede kullanılan bilgisayar programlarından kaynaklanan sorunlarla ilgili Bilgi İşlem Müdürlüğü ve ilgili birimler arasında toplantı ve görüşmeler gerçekleştirmek
- i) Belediye Başkanlığını bilişim ile ilgili gerek bilimsel gerek diğer toplantılarda temsil etmek.

5.16-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Tepebaşı Belediyesi bünyesinde kurulmuş olup, Tepebaşı Belediye sınırları içerisinde tarihi, kültürel, eğitici ve sanata yönelik, iç ve dış turizm ile ilgili her türlü kültürel etkinliklerde bulunmak üzere kurulmuştur.
- b) Bölgenin eğitim ve öğretim gören kimsesiz, fakir ve yoksul öğrencilerine, eğitim yardımı yapılmasına yardımcı olmak,
- c) Bölgede ihtiyaç sahibi vatandaşlara gıda, yakacak, eşya vb. yardımlarda bulunmak.
- d) Bölgedeki vatandaşlara meslek edindirme, hobi, eğitim ve spor branşlarında kurslar düzenlemek.
- e) Bölge halkına, eğitim ve öğretim kurumlarına, öğrencilere eğitsel çalışmalarında katkıda bulunmak.
- f) Milli ve Dini günleri kutlamak, bu günlerde halkın büyük katılımını sağlayacak festival ve şenlikler yapmak, bu festival ve şenlikler için bölgedeki tarihi mekânları, park ve kültür merkezlerini kullanmak.
- g) Eğitim kurumları ile işbirliği yapmak, gençliğe yönelik seminer, konferans, paneller, sohbetler ve sempozyumlar düzenlemek.
- h) Gençlik Merkezi ile gençlerin serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerle değerlendirmek, bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak.
- i) Beldede kurulmuş vakıf ve derneklerle müşterek çalışmalar yapmak,

- j) Sportif faaliyetlerde bulunmak. Spor okulları ve kurslar açmak. Bölgede bulunan spor kulüpleri ile dayanışma içinde halkın spor faaliyetlerine katılımını sağlamak, gençler için sportif etkinlikler, yarışmalar ve turnuvalar düzenlemek, düzenlenen yarışma ve turnuvalara katılmak.
- k) Milletimize mal olmuş milli ve edebi şahsiyetler ile ilgili anma toplantıları düzenlemek
- l) Kadın Sığınma Evi ile kadınların ihtiyaçlarını karşılamak ve konaklamaları amacıyla hizmet sağlamak.
- m) Çocuklar için eğitim ve eğlence amaçlı merkez açmak ve burada çocuklar ve ebeveynler için eğitici seminer, toplantı, çocuklar için eğitim faaliyetleri yapmak.
- n) Faaliyet konularıyla ilgili tanıtımları yapmak ve yaptırmak.
- o) Bölge halkının öncelikle anne ve çocukların sağlıklı gelişimi için proje geliştirmek ve uygulamak.

5.17-YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

- a) İlgili mevzuat doğrultusunda yapılan yapıların, sonraki kontrolünü sağlamak
- b) Mimari, statik ve tesisat projelerini izlemek
- c) Yapı ruhsatı verilen yapıları imar planına işlemek
- d) Dosyaları arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek
- e) Kentsel veri toplamak

5.18-DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediye'nin ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlarla mevcut ilişkileri geliştirmek ve yeni ilişkiler kurmak
- b) Belediyemize gelen çeşitli dillerdeki yazı, belge ve dökümanların incelenip gerekli görülenlerin tercümesi ile birlikte ilgili birimlerimize ulaştırılmasını sağlamak
- c) Yurt içindeki ve yurtdışındaki belediyelerle, bazı konularda iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine ve uygulanmasını takip etmek.
- d) Kardeş Şehir uygulamaları ve farklı kültürlerin birbirlerini tanımalarını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirerek etkinlikler düzenlemek.
- e) Kültür, sanat, eğitim ve sosyal amaçlı mekânların Eskişehir'e kazandırılması için girişimlerde bulunmak.
- f) Ulusal ve uluslar arası açık oturum bilgi şöleni, tören ve festivallere katılmak, tertip etmek.

5.19-STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek, genel araştırmalar ve anketler yapmak/ yaptırmak.
- e) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

5.20-ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Vatandaşların ve çeşitli kuruluşların çevreye ilişkin dilek ve şikâyetlerini almak, değerlendirmek, gereğini yerine getirmek
- b) Çevre konusunda görev verilmiş kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile işbirliği ve koordinasyon sağlamak
- c) Çevre koruması ve çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla şartlara en uygun geliştirilebilir teknolojiyi belirlemek ve bu maksatla kurulacak tesislerin vasıflarını tespit etmek
- d) Çevre uygulamaları ve yatırımlara etkinlik kazandırmak için gerekli eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek, desteklemek, yönlendirmek, proje aşamasında veya uygulanan yatırımların tanıtımını yapmak, çevre sorunları konusunda kamuoyu araştırmaları yapmak toplantılar düzenlemek
- e) Çevre koruma ve kontrolü ile ilgili olarak alınması ve uygulanması gereken tedbirler konusunda ilgili mevzuata uygun olarak belediyelere verilen görevleri yerine getirmek ve kanuni yetkileri kullanmaya ilişkin iş ve işlemleri yürütmek İlgi yönetmelik ve mevzuatlar kapsamında hava,su,toprak ve gürültü kirliliğine ilişkin şikâyetleri değerlendirmek, bu kirliliklerin önlenmesine yönelik teknik çalışmaları yapmak
- f) Çalışma konularına ilişkin yasal mevzuat çerçevesinde her türlü denetimi gerçekleştirmek, iş ve işlemleri yürütmek
- g) Çevre eğitimi konusunda ilgili birimlerle işbirliği çerçevesinde eğitim programları hazırlayıp yürütmek, gerektiğinde bilgilendirme amaçlı afiş, broşür hazırlamak
- h) Yasal mevzuat çerçevesinde oluşturulan komisyonlarda görev alarak iş ve işlemleri yürütmek
- i) Çalışma konularıyla ilgili platformlarda (sempozyum, seminer, panel, fuar, vs.)Belediyeyi temsil etmek
- j) Toplumda çevre bilincinin gelişmesine yararlı her türlü bilgi, doküman ve yöntemleri belirlemek, kullanımını sağlamak, bilgi ve belgeleri muhafaza etmek, faydalanmak isteyenlere yardımcı olmak

5.21-EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

- a) 2942/4650 sayılı kamulaştırma kanununa göre, Kamulaştırma yapmak, kamulaştıracığı veya irtifak hakkı tesis edeceği taşınmazlar üzerine ilgili tapu dairesinde kamulaştırma şerhi koymak, kamulaştırması yapılan taşınmazların kamulaştırma bedelinin ödenmesine ilişkin işlemleri yürütmek.
- b) Devlet İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda, belediyenin taşınmaz mallarının satışına yönelik idari işlemleri mevzuata uygun olarak yapmak; tüm bilgi ve belgeleri ihale yapılmak üzere ilgili birime göndermek, Kıymet takdir komisyonu ve uzlaşma komisyonları kurulması çalışmalarını, rapor yazımı ve parsel sahiplerinin pazarlığa çağırılması (tebligat vb.) gibi konularda gereken işlemleri yürütmek,
- c) 5393 sayılı Belediye Kanununa göre şartlı ve şartsız bağışlanan taşınmazların kabulleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Belediye mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmiş hisseli ve müstakil taşınmazların Belediye Meclisince alınan karar doğrultusunda, ilgili kanun hükümlerine göre Devir, Satış ve Trampa işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- e) Diğer kamu kurumları adına kayıtlı olan taşınmazların imar planındaki amacına uygun olarak belediye adına tahsis işlemlerinin ve taşınmazlar üzerinde Sınırlı Ayni Hak tesis işlemlerinin yapılması için tüm bilgi ve belgeleri ihale yapılmak üzere ilgili birime göndermek.
- f) İmar affi yasası kapsamında 10/c uygulaması yapılan yerlere ait tapu senetlerinin hak

sahiplerine dağıtılması ve Tapu Tahsis belgesi bulunan hak sahiplerine Tapu Tahsislerinin yapılmasını sağlamak,

- g) İmar planları doğrultusunda imar uygulaması yapılan alanlarda yer alan ve mevzuat gereği belediye adına tescili gereken taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- h) Belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda olan taşınmaz malların envanterini ve kayıtlarını tutmak, Mal Yönetim Dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak.

5.22-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- a) Belediye sınırları içinde yaşayan tüm sahipli, sahipsiz, başıboş hayvanların ve vatandaşların veteriner halk sağlığı hizmetlerinden yararlanmasını sağlar.
- b) Belediyemiz sınırları içinde yaşayan sahipli ve sahipsiz tüm evcil hayvan varlığını kayıt altına alır, bunları kimliklendirir. (Mikroçip, küpe, karne, v.b. yöntemlerle)
- c) Sahipli hayvanların muayene, tedavi ve ameliyatlarını ücret karşılığı yapar ve her türlü yatılı işlemlerini gerçekleştirir. Sahipsiz hayvanların tedavi aşı ve ameliyatlarını ücretsiz yapar.
- d) Acil durumlarda, sahipli hayvanlara ücret karşılığı, sahipsiz hayvanlara ücretsiz olarak tıbbi ilk yardım hizmetlerinde bulunur.
- e) Isırılma olaylarında, ısırma yapan hayvanı, hayvan sahipli ise sahibinde, değilse müdürlüğe ait padoklarda 10 gün süreyle müşahade altına alır. Konu ile ilgili hastane ve laboratuvar yazışmalarını yapar. Gerekirse laboratuara marazi madde sevk eder.
- f) Güçten düşmüş, sakat, yaralanmış ve sokakta yaşamını sürdüremeyecek durumdaki hayvanların, geçici hayvan bakım evinde rehabilite edilene kadar, bakımını sağlar. Bu hayvanların sahiplendirilmesi işini gerçekleştirir.
- g) Müdürlüğe ulaşan hayvanla ilgili şikâyetleri değerlendirir, şikâyete konu olayı ya da hayvanı yerinde inceler, yetkileri doğrultusunda sonuçlandırır.
- h) Sokak hayvanlarında üremenin denetlenmesi konusunda etkin yöntemler tespit eder ve uygular. Bölgede başıboş ve sahipsiz hayvan kavramının zaman içinde sona erdirilmesi için çalışır. 5199 No'lu Hayvan Haklarını Koruma Yasası doğrultusunda Kısırlaştırılan ve aşılansarak tedavileri yapılan hayvanları alındıkları yere geri bırakır.
- i) Hayvan satış yerlerini, kurban ve diğer kesim yerlerini denetler ve hijyenik koşullarda işletilmesini sağlar.
- j) Hayvan hareketlerini zabıta marifetiyle izler, usulüne uygun menşei belgesi düzenler, uygunsuzlukları ilgili mercilere ihbar eder.
- J) Belediye sınırları içindeki evcil hayvanların karne ve kayıt kontrollerini yapar; ortamlarının mevzuata uygunluğunu denetler; gerektiğinde Zabıta Müdürlüğü ile ortak çalışma sonucunda madde göstererek ihtar eder, yönetmeliklere aykırı durumların giderilmesini sağlar.
- k) Zoonotik hastalıklarla mücadele eder ve gerekli önlemleri alır
- l) Kapalı ve açık alan ilaçlaması yapar. Kapalı alanları fare, hamam böceği, sinek, kene, bit, pire, güve, tahtakurusu gibi zararlılara karşı ilaçlar; açık alanlarda larva mücadelesi, çöp konteynerlerinin ilaçlanması, sel ve salgın hastalık durumlarında bölgenin dezenfeksiyonu, fare mücadelesi, yaz sezonunda tüm mahallelerin uçkun sivrisinek ve karasinek zararlılarına karşı ilaçlanması faaliyetlerini yürütür.
- m) Belediyemiz sınırları içinde hayvan ölümlerinin gömülmesi için bir hayvan mezarlığı oluşturur ve işletilmesini sağlar.
- n) Müdürlükle ilgili stratejik plan ve bütçeyi oluşturur, ihale yapıp müdürlüğün gereksinimlerini satın alır
- o) Hayvan sağlığı, zoonozlardan korunma, çevre sağlığı, v.b. hekimliği ilgilendiren pek çok konuda eğitim verir, seminer, doküman, broşür ve kitapçık hazırlar.

- p) Belediyenin diğ er birimleri, Valilik, Tarım İl Müdürlüğü, İl Hayvanları Koruma Kurulu,  evre Orman İl Müdürlüğü v.b. kurumlarla ortak projeler yürütür.
- r)   p ev vasfında olan yerler ile Başkanlık-Başkan Yardımcılığı Makamından havale edilen yerlere gerekli ilaçlama ve dezenfeksiyon hizmetlerini vermek

5.23-RUHSAT DENETİM MüDüRLüğü

- a) 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2559 Sayılı Polis ve Salahiyet Kanunu ve 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma Ve  alı ma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik gereğince işyerlerini ruhsatlandırmak,
- b) İlçe sınırlarında ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin denetimlerinin yapılarak gerekli yaptırımlar uygulamak,
- c) 394 Sayılı Hafta Tatili Kanununa Göre İ yerlerine hafta tatili ruhsatı düzenlemek.
- d) Belediye Meclisince belirlenen Ruhsat harçları ve hafta tatili harçları tahakkuklarını düzenlemek,
- f) İşyeri ruhsatlandırma aşamasında İmar, Fen İ leri, İtfaiye, Sağlık ve Asayiş yönünden incelenmesi amacıyla ilgili Müdürlüklerle koordineli çalışmak.
- g) M d rl ğ e gelen ve giden evrakların kayıtlarını yapmak, ilgili birimlere dağıtımını sağlamak,
- h) Müdürlük ar ivlemesini yapmak,
- i) Müdürlük ile ilgili her türlü  ik yeti tetkik ederek sonuçlandırmak, ilgili birim veya kuruluşlara yönlendirmek,
- j) Ruhsatsız Umuma Açık işyerleri ile ilgili Kamu Kurum ve kuruluşlarından gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen  ik yetler değerlendirilerek mahallinde denetim yapmak, tespit edilen olumsuzluk ile ilgili denetim formu düzenlenerek gerekli idari işlemi yapmak amacıyla Encümene sunmak ve Encümen kararını ilgili kurumlara bildirmek.
- k) Kamu kurum ve kuruluşlar aracılığıyla vatandaşların  ik yet ve temennileri hakkında gerekli incelemeler ve çalışmalar yaparak en geç 30 gün içerisinde vatandaşı ve ilgili kurumu bilgilendirmek.
- l) İşyeri Açma ve  alı ma Ruhsatı iptali için başvuruda bulunan işletmecilerin gerekli denetimleri ve işlemlerinin yapılarak ilgili kurumları ve i letmeciyi bilgilendirmek.
- m) Müdürlük kayıtlarının bilgisayar ortamında sürekli güncelliğini sağlamak,
- n) Ar ivlemenin bilgisayar ortamında oluşturulmasını sağlamak,
- o) İşyeri Açma ve  alı ma Ruhsatı için başvuruda bulunan işletmecilerin işyerlerinin komisyonca incelenerek uygunluğunu kontrol etmek,
- p) M d rl ğ e gelen ve giden evrakların kayıtlarını yapmak, ilgili birimlere dağıtımını sağlamak,

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

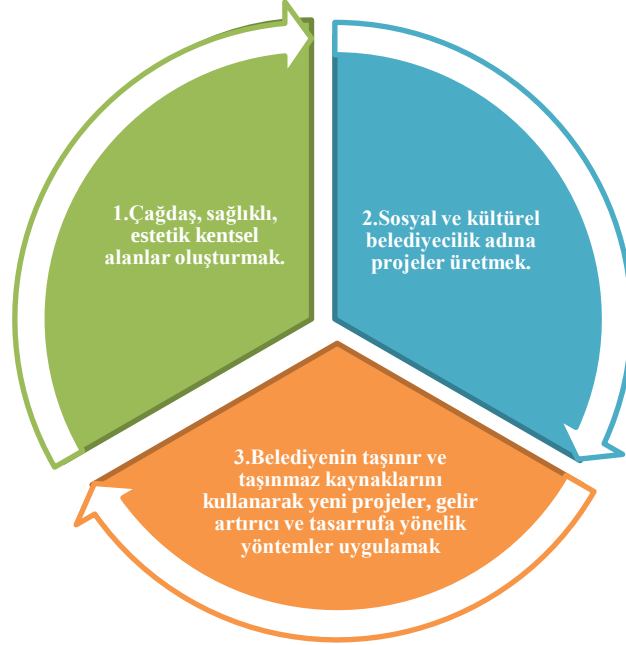
Tepebaşı Belediyesi, hizmetlerin etkin ve verimli sunulabilmesi amacıyla iç kontrol sisteminin uygulanmasına önem vermektedir. Tüm birimlerden toplanan aylık faaliyet raporları, kontrolün önemli bir parçasıdır. Faaliyet raporlarından elde edinilen bilgiler ile gerekli istatistik  analizler yapılarak mevcut durum değerlendirilmektedir.

Düzenli olarak gerçekleştirilen vatandaş memnuniyet anketleri ile verilen hizmetlerin sonuçlarının  l  mlenmesi sağlanmaktadır. Vatandaşlardan Mavi Masaya gelen istek ve  ik yetler en geç 2 gün içinde değerlendirilerek vatandaşlara durum hakkında bilgi verilmektedir.

Aynı zamanda her yıl Sayıştay Başkanlığı mali konuda, İçişleri Kontrolörleri i leyi  yönünden denetim yapmaktadır. Meclis tarafından “Meclis Denetim Komisyonu” aracılığıyla gelirler ve harcamalar ile ilgili denetimler yapılmaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri:



2010 Yılı Stratejik Amaç1'in altında 50, Stratejik Amaç 2'nin altında 51, Stratejik Amaç 3'ün altında 29 adet hedef yer almaktadır. Sözü edilen hedeflere Tepebaşı Belediyesinin 2010-2014 Yılları Stratejik Planından ulaşılabilir. Bu hedeflere ulaşabilmek için yapılması gereken faaliyet bilgilerine ise performans programından ulaşılabilir.

B-Temel Değerler ve Kritik Başarı Faktörleri

1- Temel Değerler

- ❖ HİZMET
- ❖ VATANDAŞ VE KALİTE ODAKLI OLMA
- ❖ YENİLİKÇİ/ÇAĞDAŞ OLMA
- ❖ SORUN ÇÖZÜCÜ OLMA
- ❖ GÜÇLÜ İLETİŞİM VE İŞ BİRLİĞİ
- ❖ ÇEVREYE DUYARLILIK
- ❖ ŞEFFAFLIK
- ❖ GÜVENİLİRLİK

2- Kritik Başarı Faktörleri

- ❖ Vatandaş Memnuniyeti
- ❖ Çalışanların Tatmini
- ❖ Hizmet Kalitesi
- ❖ Kaynakların Etkin Kullanımı ve Yeni Kaynak Yaratılması
- ❖ Personel Eğitim Düzeyi
- ❖ Güçlü, Doğru İletişim

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

EK-1 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU												(TL)
HES. KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI	HE S. KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI	
830	01	PERSONEL GİDERLERİ	7.794.361,66	9.469.228,44	10.467.377,35	800	01	VERGİ GELİRLERİ	13.463.512,08	13.188.644,46	25.578.844,14	
830	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.299.375,92	1.602.825,39	2.006.238,88	800	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.863.719,39	2.556.588,40	6.030.336,21	
830	03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	27.268.708,07	23.369.247,98	28.339.893,39	800	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	481.179,83	574.798,13	408.924,20	
830	04	FAİZ GİDERLERİ	1.760.233,06	2.239.580,30	1.084.348,87	800	05	DİĞER GELİRLER	23.683.479,17	26.259.296,49	33.876.828,15	
830	05	CARİ TRANSFERLER	2.440.148,81	2.438.243,47	3.631.885,46	800	06	SERMAYE GELİRLERİ	656.512,96	7.899.757,54	1.391.948,6	
830	06	SERMAYE GİDERLERİ	10.849.653,20	5.680.557,91	15.202.874,43	HE S. KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI	
						810	01	VERGİ GELİRLERİ	149.554,39	198.213,86	209.616,83	
						810	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.879,72	1.209,35	4.651,38	
						810	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0,00	0,00	0,00	
						810	05	DİĞER GELİRLER	2.411,30	3.338,79	9.032,52	
						810	06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00	833,42	0,00	
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			51.412.480,72	44.799.683,49	60.732.618,38	BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (B)			41.148.403,43	50.479.085,02	67.286.881,30	
						BÜTÇE GELİR. RED VE İADELER TOPLAMI (C)			155.845,44	203.595,42	223.300,73	
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)									10.419.922,73	-5.475.806,11	-6.330.962,19	
						NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			40.992.557,99	50.275.489,60	67.063.580,57	

EK-2 NAKİT AKIM TABLOSU (TL)			
NAKİT ALIMLARI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
A - FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT GİRİŞLERİ			
102 - BANKA HESABI	1.693.949,08	1.746.062,54	3.969.605,22
B - FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT ÇIKIŞLARI			
103 - VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ Hesabı(-)			
C - NET NAKİT GİRİŞİ(A-B)	1.693.949,08	1.746.062,54	3.969.605,22
D - YATIRIMLARDAN SAĞLANAN NAKİT AKIMLARI			
300 - BANKA KREDİLERİ HESABI	5.038.449,26	5.203.110,51	4.522.873,21
E - MALİ OLMAYAN DURAN VARLIK SATIŞLARI			
330 - ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.701.429,08	1.852.348,83	670.751,58
F - YATIRIMLARDAN SAĞLANAN NET NAKİT ÇIKIŞI(E-D)	-3.337.020,18	-3.350.761,68	-3.852.121,63
G - NAKİT AÇIK FAZLASI(C+F)	-1.643.071,10	-1.604.699,14	117.483,59
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN SAĞLANAN NAKİT AKIMLARI			
H - NAKİT DIŞINDA NET VARLIK EDİNİMLERİ			
333 - EMANETLER HESABI	4.612.612,11	4.651.875,60	6.021.025,45
I - NET YABANCI KAYNAK ARTIŞLARI			
600 - GELİRLER HESABI	38.403.006,03	50.319.044,24	72.819.152,93
K - FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN SAĞLANAN NET NAKİT GİRİŞLERİ(I-H)	33.790.393,92	45.667.168,64	66.798.127,48
L - NAKİT STOKUNDAKİ NET DEĞİŞİM(G+K)	32.147.322,82	44.062.469,50	66.915.611,07

**EK-3 2010 YILI KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU
(TL)**

	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.798.603,92	1.286.440,11	897.491,38
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	197.579,42	241.714,31	216.717,59
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.469.882,99	827.473,25	1.075.569,55
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	473.035,03	506.984,81	432.295,93
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.033.262,49	407.499,82	562.571,12
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	57.323,78	50.674,25	113.700,58
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.783.221,00	2.191.735,76	3.206.829,54
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	783.742,65
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	207.814,72	252.409,23	280.924,60
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	49.277,33	52.952,51	58.399,76
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	30.393,25	31.441,01	39.698,84
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	176.602,40	387.847,62	387.097,26
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17.191.554,38	14.211.746,24	22.230.048,55
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.987.636,41	2.590.330,34	1.917.895,29
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.633.165,99	2.381.686,46	4.029.013,33
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.609.541,09	3.381.482,70	4.367.826,60
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7.328.955,32	5.596.186,09	7.685.516,08
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.775.750,58	8.592.812,58	8.056.290,98
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	168.974,32	307.383,93	365.332,51
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.439.906,30	1.500.882,47	1.780.869,57
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	1.975.047,63
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	217.802,44
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	51.936,60
TOPLAM =>	51.412.480,72	44.799.683,49	60.732.618,38

EK-4 TEPEBAŞI BELEDİYESİ 2008-2010 YILI BİLANÇOSU

AKTİF	2008	2009	2010
I- DÖNEN VARLIKLAR	23.936.058,81	29.200.293,79	42.770.046,27
10 HAZIR DEĞERLER	1.613.949,08	1.746.071,28	3.988.483,26
102 BANKA HESABI	1.613.733,78	1.746.062,54	4.100,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖN.EM.HS	0	0	3.969.605,22
105 DÖVİZ HESABI	215,3	8,74	8,74
109 BANKA KREDİ KART. ALACAK HS.	0	0	14.769,3
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0
12 FAALİYET ALACAKLARI	3.350.056,27	4.527.725,54	10.292.891,97
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	0	0
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAK. HS.	3.325.314,98	4.507.873,20	10.270.534,38
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	24.741,29	19.852,34	22.357,59
13 KURUM ALACAKLARI	0	0	0
14 DİĞER ALACAKLAR	302.527,48	11.574,58	7.766,99
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	302.527,48	11.574,58	7.766,99
15 STOKLAR	248.137,07	33.450,77	89.407,46
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	248.137,07	33.450,77	89.407,46
16 ÖN ÖDEMELER	106.796,81	163.354,41	205.544,46
160 İŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	0	0	0
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0	0	0
162 BÜT.DIŞI AVANS VE KRED HESABI	106.796,81	163.354,41	205.544,46
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	18.314.592,10	22.718.117,21	28.185.952,13
190 DEVREDEN KDV HESABI	18.314.592,10	22.718.117,21	28.185.952,13
191 İNDİRİLECEK KDV HESABI	0	0	0
II- DURAN VARLIKLAR	44.631.835,98	60.920.378,80	73.130.443,89
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	44.631.835,98	60.920.378,80	73.130.443,89
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	11.171.787,18	13.285.623,45	13.285.623,45
251 YER ALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ H.	23.675.230,83	30.165.075,47	43.256.161,45
252 BİNALAR HESABI	18.588.849,07	28.743.996,90	29.271.340,19
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HS.	2.139.677,47	2.442.028,46	2.631.632,27
254 TAŞITLAR HESABI	553.250,60	1.169.767,03	1.519.237,81
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	1.521.015,99	1.839.702,20	2.457.196,20
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMAN. HESABI (-)	-13.017.975,16	-16.725.814,71	-19.290.747,48
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0
260 HAKLAR HESABI	2.465.054,45	2.465.054,45	2.465.054,45
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	0	0	131.039,00
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMAN.HESABI (-)	-2.465.054,45	-2.465.054,45	-2.596.093,45
AKTİF TOPLAMI	68.567.894,79	90.120.672,59	115.900.490,16
IX NAZIM HESAPLAR	67.247.282,89	59.288.814,68	84.842.017,48
90 ÖDENEK HESAPLARI	65.000.000,00	58.000.000,00	82.000.000,00
900 GÖNDERİLECEK BÜT.ÖD.HS	13.587.819,99	13.200.406,52	21.267.381,62
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0	0	0
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	51.412.180,01	44.799.593,48	60.732.618,38
91 NAKİT DIŞI TEM. VE KİŞ.AİT MEN.KIY.	2.224.782,89	1.288.814,68	2.754.789,48
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HS	2.224.782,89	1.288.814,68	2.754.789,48
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET. HS.	0	0	0
92 TAAHHÜT HESAPLARI	22.500,00	0	87.228,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	22.500,00	0	87.228,00
GENEL TOPLAM	67.247.282,89	59.288.814,68	84.842.017,48

EK-4 TEPEBAŞI BELEDİYESİ 2008- 2010 YILI BİLANÇOSU

<i>PASİF</i>	2008	2009	2010
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	31.683.319,87	34.092.640,53	37.132.496,66
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	5.038.449,26	5.203.110,51	12.255.250,18
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	5.038.449,26	5.203.110,51	12.255.250,18
31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
32 FAALİYET BORÇLARI	19.140.321,76	21.399.097,03	17.084.897,19
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	19.140.321,76	21.399.097,03	17.084.897,19
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	6.314.041,19	6.504.224,43	6.691.777,03
330ALINAN DEPOZİTO VE EMANET. HESABI	1.701.429,08	1.852.348,83	670751,58
333 EMANETLER HESABI	4.612.612,11	4.651.875,60	6.021.025,45
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.190.507,66	986.208,56	1.100.572,26
360 ÖD.VERGİ VE FONLAR HS	739.230,65	615.995,61	612.633,58
361 ÖD SOS GÜV. KES. HS.	293.238,70	320.957,30	426.470,31
362 ÖD SOS GÜV. KES. HS.	30.067,80	30.726,17	35.420,71
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HS.	11.283,19	18.529,48	26.047,66
368 VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAK.	116.687,32	0	0
39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0
391 HESAPLANAN KATDEĞER VERGİSİ HS.	0	0	0
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	10.713.512,85	12.225.923,38	5.172.046,63
40 UZUNVADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	10.713.512,85	12.225.923,38	5.172.046,63
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	10.713.512,85	12.225.923,38	5.172.046,63
41 UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
43 DİĞER BORÇLAR	0	0	0
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	0	0	0
V- ÖZ KAYNAKLAR	26.171.062,07	43.802.108,68	73.595.946,87
50 NET DEĞER	17.354.047,34	20.788.943,36	20.788.943,36
500 NET DEĞER HESABI	17.354.047,34	20.788.943,36	20.788.943,36
52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0	0	0
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	5.292.173,05	8.817.014,73	23.013.165,32
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SON.HESABI	5.292.173,05	8.817.014,73	23.013.165,32
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL.SONUÇLARI	0	0	0
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.524.841,68	14.196.150,59	29.793.838,19
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.524.841,68	14.196.150,59	29.793.838,19
PASİF TOPLAMI	68.567.894,79	90.120.672,59	115.900.490,16
IX NAZIM HESAPLAR	67.247.282,89	59.288.814,68	84.842.017,48
90 ÖDENEK HESAPLARI	65.000.000,00	58.000.000,00	82.000.000,00
901Bütçe Ödenekleri Hesabı	65.000.000,00	58.000.000,00	82.000.000,00
91 NAK.DIŞI TEM. VE KİŞ.AİT MEN.KIY.	2.224.782,89	1.288.814,68	2.754.789,48
911 TEMİNAT MEK.EMANET HS	2.224.782,89	1.288.814,68	2.754.789,48
92 TAAHHÜT HESAPLARI	22.500,00	0	87.228,00
921 GİDER TAAH. KARŞILIĞI HESABI	22.500,00	0	87.228,00
GENEL TOPLAM	67.247.282,89	59.288.814,68	84.842.017,48

EK-6					VERGİ GELİRLERİ		(TL)
GELİRİN KODU				GELİR AÇIKLAMASI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
1				Vergi Gelirleri	13.463.512,08	13.188.644,46	25.578.844,14
1	2			Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	8.843.339,79	10.013.279,82	18.936.699,58
1	2	9		Mülkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	8.843.339,79	10.013.279,82	18.936.699,58
1	2	9	51	Bina Vergisi	5.460.128,38	6.426.980,97	10.787.246,56
1	2	9	52	Arsa Vergisi	2.477.091,03	2.519.221,89	6.548.705,26
1	2	9	53	Arazi Vergisi	191.736,93	285.534,91	332.248,90
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	714.383,45	781.542,05	1.268.498,86
1	3			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	2.797.068,48	647.032,92	4.169.408,39
1	3	2		Ozel Tüketim Vergisi	2.422.459,14	225.400,81	3.482.067,0
1	3	2	51	Haberlesme Vergisi	240.760,46	225.400,81	215.754,20
1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	2.181.698,68	0,00	3.266.313,70
1	3	9		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	374.609,34	421.632,11	687.340,49
1	3	9	51	Eglence Vergisi	165.811,49	205.859,98	220.122,85
1	3	9	52	Yangin Sigortasi Vergisi	1,61	31,18	1269,75
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	208.796,24	215.740,95	465.947,89
1	6			Harclar	1.823.103,81	2.528.331,72	2.472.736,17
1	6	9		Diger Harclar	1.823.103,81	2.528.331,72	2.472.736,17
1	6	9	51	Bina Insaat Harci	862.844,58	1.385.630,65	1.009.655,29
1	6	9	53	Isgal Harci	166.761,88	192.692,03	295.935,80
1	6	9	54	İsyeri Acma Izni Harci	148.921,20	149.971,41	184.629,57
1	6	9	56	Olcü ve Tarti Aletleri Muayene Harci	0,00	559,02	0,00
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsati Harci	224.199,21	280.326,01	455.527,00
1	6	9	61	Kayıt Suret Harci	0,00	0,00	0,75
1	6	9	99	Diger Harclar	420.376,94	519.152,60	526.987,76
3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.863.719,39	2.556.588,40	6.030.336,21
3	1			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	2.601.955,82	2.067.537,06	4.991.743,80
3	1	1		Mal Satis Gelirleri	39.383,00	21.863,47	24.935,14
3	1	1	1	Sartname Basili Evrak Form Satis Gelirleri	39.383,00	21.863,47	24.935,14
3	1	2		Hizmet Gelirleri	2.562.572,82	2.046.964,05	4.966.808,66
3	1	2	1	Teftis ve denetleme ücret ve paylari	0,00	3.230,28	1.200,87
3	1	2	3	Avukatlik Vekalet Ucreti Gelirleri	0,00	13.460,00	10.894,45
3	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	252.192,72	197.941,69	299.083,39
3	1	2	52	Doğalgaz Hizmetlere İlişkin Gelirler	2.312,58	0,00	0,00
3	1	2	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	91.950,18	289.233,45
3	1	2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	962.887,56	287.787,17	271.174,49
3	1	2	56	Saglik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3.610,00	4.785,00	93.339,99
3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	1.075,00
3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	2.717,55	57.613,08
3	1	2	60	Tarimsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	10.440,00	1.881,21	11.471,57
3	1	2	61	Genel Kamu Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	866,25	95.114,47
3	1	2	62	Çevre Koruma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	93,75	26.946,34
3	1	2	63	İşkan ve Toplum Refahı Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	572.161,28	1.546.269,37
3	1	2	64	Kamu Düzeni ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	64.895,11	211.197,41
3	1	2	99	Diger hizmet gelirleri	1.331.129,96	805.194,58	2.052.194,78
3	3			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	240.938,29	0,00	8,74
3	3	1		Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	240.938,29	0,00	8,74
3	3	1	02	İştirak Gelirleri	240.938,29	0,00	0,00
3	3	1	03	Yeniden Değerlendirme Farkları	0,00	0,00	8,74
3	6			Kira Gelirleri	20.825,28	487.460,88	1.038.583,67
3	6	1		Tasinmaz Kiralari	20.825,28	487.460,88	1.038.583,67

EK-6				VERGİ GELİRLERİ			(TL)
GELİRİN KODU				GELİR AÇIKLAMASI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
3	6	1	99	Diger Tasinmaz Kira Gelirleri	0,00	434.769,02	947.909,49
3	9			Diger Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	300,00	0,00
3	9	9		Diger Gelirler	0,00	300,00	0,00
3	9	9	99	Diger Çesitli Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	300,00	0,00
4				Alinan Bagis ve Yardimlar ile Özel Gelirler	481.179,83	574.798,13	408.924,20
4	4			Kurumlardan ve Kisilerden Alinan Yardım ve Bagislar	481.179,83	574.798,13	408.924,20
4	4	1		Cari	219.857,39	453.312,59	347.422,63
4	4	1	2	Kisilerden alinan Bagis ve Yadimlar	219.857,39	453.312,59	347.422,63
4	4	2		Sermaye	261.322,44	121.485,54	61.501,57
4	4	2	1	Kurumlardan alinan Bagis ve Yadimlar	158.355,97	116.211,59	61.501,57
4	4	2	2	Kisilerden alinan Bagis ve Yadimlar	102.966,47	5.273,95	0,00
5				Diger Gelirler	23.683.479,17	26.259.296,49	33.876.828,15
5	1			Faiz Gelirleri	180.223,98	143.764,47	758,44
5	1	9		Diger Faizler	180.223,98	143.764,47	758,44
5	1	9	1	Kisilerden Alacaklar Faizleri	486,80	142.768,73	413,79
5	1	9	3	Mevduat Faizleri	177.266,79	925,00	344,14
5	1	9	99	Diger Faizler	2.470,39	70,74	0,51
5	2			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	21.347.120,52	23.957.393,60	30.803.849,06
5	2	2		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	20.093.481,08	20.606.300,23	25.869.850,71
5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	19.115.862,67	19.430.817,72	24.657.945,71
5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alinan Paylar	977.618,41	1.169.964,85	1.210.248,20
5	2	2	53	Muayene Katılım Payı(İKİNCİ BASAMAK)	0,00	3.073,00	1.634,00
5	2	2	54	Muayene Katılım Payı(EGİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANELERİNDE)	0,00	148,00	0,00
5	2	2	55	Muayene Katılım Payı(ÜNİVERSİTE HASTANELERİNDE)	0,00	89,00	0,00
5	2	2	56	Muayene Katılım Payı(ÖZEL SAĞLIK KURUM VE KURULUŞLARINDA)	0,00	1.868,00	0,00
5	2	2	57	Tıbbi Malz,DişGözlükCamÇerçeve	0,00	339,66	22,80
5	2	3		Yonetim Giderlerine Katilma Paylari	59.039,80	3.950,05	0,00
5	2	3	99	Digerlerinden Alinan Yonetim Giderlerine Katilma Paylari	59.039,80	3.950,05	0,00
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katilma Paylari	1.130.788,83	3.296.817,18	4.858.765,95
5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katilma Payi	0,00	90,20	0,00
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katilma Payi	1.014.945,05	3.175.003,73	4.700.715,38
5	2	4	99	Diger Harcamalara Katilma Paylari	115.843,78	121.723,25	158.050,57
5	2	8		Mahalli Idarelere Ait Paylar	426,26	6.428,57	8.701,97
5	2	8	51	Maden Isletmelerinden Alinan Paylar	426,26	6.428,57	8.248,91
5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alinan Paylar	0,00	0,00	0,00
5	2	8	99	Mahalli Idarelere Ait Diger Paylar	0,00	0,00	453,06
5	2	9		Diger Paylar	63.384,55	43.897,57	66.530,43
5	2	9	99	Diger Paylar	63.384,55	43.897,57	66.530,43
5	3			Para Cezalari	1.740.898,40	1.794.190,54	2.553.626,36
5	3	2		Idari Para Cezalari	1.048.221,67	336.300,91	434.993,32
5	3	2	99	Diger Idari Para Cezalari	1.048.221,67	336.300,91	434.993,32
5	3	4		Vergi Cezalari	692.676,73	1.447.568,87	2.118.633,04
5	3	4	1	Vergi ve Diger Amme Alacaklari Gecikme Zamlari	692.676,73	1.035.804,17	1.491.976,71
5	3	4	99	Diger Vergi Cezalari	0,00	411.764,70	626.656,33
5	3	9		Diger Para Cezalari	0,00	10.320,76	0,00
5	3	9	1	Düşük Olan Degerleme Tutarlari	0,00	211,86	0,00
5	3	9	2	Zamanında Odenmeyen Ücret Gelirlerinden Alinacak Gecikme Zamlari	0,00	10.108,90	0,00
5	9			Diger Çesitli Gelirler	415.236,27	363.947,88	518.594,29
5	9	1		Diger Çesitli Gelirler	415.236,27	363.947,88	518.594,29
5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	2.473,20	86.179,05	22.679,35
5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektuplari	27.292,00	17.500,00	3.465,00
5	9	1	6	Kisilerden Alacaklar	55.165,34	205.854,17	402.397,51
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diger Çesitli Gelirler	330.305,73	54.414,66	90.052,43
6				Sermaye Gelirleri	656.512,96	7.899.757,54	1.391.948,60

VERGİ GELİRLERİ							
GELİRİN KODU				GELİR AÇIKLAMASI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
6	1			Tasınmaz Satis Gelirleri	656.512,96	7.899.757,54	1.391.948,60
6	1	5		Arsa Satisi	0,00	0,00	1.391.948,60
6	1	5	1	Arsa Satisi	0,00	0,00	1.391.948,60
6	1	9		Diger Tasınmaz Satis Gelirleri	656.512,96	7.899.757,54	0,00
6	1	9	99	Diger Çesitli Tasınmaz Satis Gelirleri	656.512,96	7.899.757,54	0,00
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (A)					41.148.403,43	50.479.085,02	67.286.881,30
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER (-)							
GELİRİN KODU				GELİR AÇIKLAMASI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
1				Vergi Gelirleri	149.554,39	198.213,86	209.616,83
1	2			Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	148.150,86	166.386,59	206.401,27
1	2	9		Mülkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	148.150,86	166.386,59	206.401,27
1	2	9	51	Bina Vergisi	1.910,82	3.805,32	10.424,98
1	2	9	52	Arsa Vergisi	1.660,33	5.936,94	10.870,75
1	2	9	53	Arazi Vergisi	71,25	0,00	0,00
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	144.508,46	156.644,33	185.105,54
1	3			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	0,00	31.827,27	1.388,24
1	3	2		Ozel Tüketim Vergisi	0,00	0,00	128,24
1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	0,00	0,00	128,24
1	3	9		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	0,00	31.827,27	1.260,00
1	3	9	51	Eglence Vergisi	0,00	31.728,27	0,00
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	0,00	99,00	1.260,00
1	6			Harclar	1.403,53	0,00	1.827,32
1	6	9		Diger Harclar	1.403,53	0,00	1.827,32
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsati Harci	0,00	0,00	520,00
1	6	9	99	Diger Harclar	1.403,53	0,00	1.307,32
3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.879,72	1.209,35	4.651,38
3	1			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	3.879,72	1.209,35	4.651,38
3	1	2		Hizmet Gelirleri	3.879,72	1.209,35	4.651,38
3	1	2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	3.525,00	0,00	650,00
3	1	2	63	İşkan ve Toplum Refahı Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	0,00	33,50
3	1	2	99	Diger hizmet gelirleri	354,72	1.209,35	3.967,88
5				Diger Gelirler	2.411,33	3.338,79	8.980,77
5	2			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	0,00	1.125,66	4.714,33
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Paylari	0,00	1.125,66	4.714,33
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payi	0,00	1.125,66	0,00
5	2	4	99	Diger Harcamalara Katılma Paylari	0,00	0,00	4.714,33
5	3			Para Cezalari	2.411,33	2.213,13	4.318,19
5	3	2		Idari Para Cezalari	1.457,18	229,87	1.219,44
5	3	2	99	Diger Idari Para Cezalari	1.457,18	229,87	1.219,44
5	3	4		Vergi Cezalari	937,09	1.983,26	3.098,75
5	3	4	1	Vergi ve Diger Amme Alacaklari Gecikme Zamlari	477,90	1.983,26	3.098,75
5	3	4	99	Diger Vergi Cezalari	459,19	0,00	0,00
5	3	9		Diger Para Cezalari	17,06	0,00	0,00
5	3	9	99	Yukarida Tanimlanmayan Diger Para Cezalari	17,06	0,00	0,00
6				Sermaye Gelirleri	0,00	833,42	0,00
6	1			Tasınmaz Satis Gelirleri	0,00	833,42	0,00
6	1	9		Diger Tasınmaz Satis Gelirleri	0,00	833,42	0,00
6	1	9	99	Diger Çesitli Tasınmaz Satis Gelirleri	0,00	833,42	0,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (B)					155.845,44	203.595,42	223.300,73
NET BÜTÇE GELİRİ (A-B)					40.992.557,99	50.275.489,60	67.063.632,32

EK-5 01/01/2009-31/12/2009 TARİHLERİ ARASI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (TL)

Hes. KOD U	Yardımcı Hesap Kd1	GİDERİN TÜRÜ	2008 Cari Yıl	2009 Cari Yıl	2010 Cari Yıl	Hes. KODU	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ	2008 Cari Yıl	2009 Cari Yıl	2010 Cari Yıl
630		GİDERLER HESABI	34.878.164,35	36.122.893,65	43.025.314,74	600		GELİRLER HESABI	38.403.006,03	50.319.044,24	72.819.152,93
630	01	PERSONEL GİDERLERİ	7.806.175,29	9.488.611,27	10.473.329,48	600	01	VERGİ GELİRLERİ	11.819.934,34	13.346.549,43	31.289.056,74
630	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.304.884,58	1.603.671,46	2.007.736,74	600	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL.	2.496.536,69	2.226.303,74	5.340.537,96
630	03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	21.603.150,05	16.596.192,95	18.710.037,13	600	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	488.551,28	575.396,63	1.035.452,92
630	04	FAİZ GİDERLERİ	1.760.233,06	2.234.324,44	1.084348,87	600	05	DİĞER GELİRLER	22.941.470,76	24.740.264,51	33.762.156,71
630	05	CARİ TRANSFERLER	7.401.841,59	2.385.061,97	3.242916,49	600	06	SERMAYE GELİRLERİ	656.512,96	9.430.529,93	1.391.948,60
630	06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	3.815.031,56	2.332.930,39						
630	12	GELİRLERİN RED VE İADESİNDEN KAY.	1.879,78	0,00	0,00						
630	13	AMORTİSMAN GİD.	0,00	867,03	0,00						
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİD.	0,00	2.761.650,11	5.174.015,64						
		GİDER TOPLAMI	34.878.164,35	36.122.893,65	43.025.314,74			GELİRLER TOPLAMI	38.403.006,03	50.319.044,24	72.819.152,93
								FAALİYET SONUCU(+/-) Olumlu Faaliyet Dönemi	3.524.841,68	14.196.150,59	29.793.838,19

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2010 Yılı Gider Bütçesi, 82.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. 2010 Yılı içerisinde bu ödeneğin 60.732.618,38 TL'lik kısmı harcanmıştır. 2010 Mali yılı içerisinde kullanılmayan 21.267.381,62 TL'lik ödenek iptal edilmiştir. Buna göre 2010 yılı gider bütçemizin %74,06'sı harcanmış ve, %25,94'lük kısmı iptal edilmiştir.

YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ					
BÜTÇE YILI	TAHMİNİ BÜTÇE	HARCAMA	İPTAL	HARCAMA ORANI	İPTAL ORANI
2008	57.500.000	51.412.480,72	6.087.519,28	%89,41	%10,59
2009	58.000.000	44.799.683,49	13.200.316,51	%77,24	%22,76
2010	82.000.000	60.732.618,38	21.267.381,62	%74,06	%25,94

Yıllara göre Ekonomik sınıflandırma harcamaları tabloda gösterilmiştir.

BÜTÇE KODU	AÇIKLAMA	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
1	PERSONEL GİDERLERİ	7.794.361,66	9.469.228,44	10.467.377,35
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.299.375,92	1.602.825,39	2.006.238,88
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	27.268.708,07	23.369.247,98	28.339.893,39
4	FAİZ GİDERLERİ	1.760.233,06	2.239.580,30	1.084.348,87
5	CARİ TRANSFERLER	2.440.148,81	2.438.243,47	3.631.885,46
6	SERMAYE GİDERLERİ	10.849.653,20	5.680.557,91	15.202.874,43
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0
	TOPLAM	51.412.480,72	44.799.683,49	60.732.618,38

Yukarıdaki tabloya bakıldığında 2008 yılı Personel giderleri takip eden 2009 yılında %17,68 2010 yılında 2008'e göre %25,54, 2009'a göre %9,53artığı görülmüştür.

2008 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri takip eden 2009 yılında %18,93 2010 yılında 2008'e göre %35,23, 2009'a göre %20,11artığı görülmüştür.

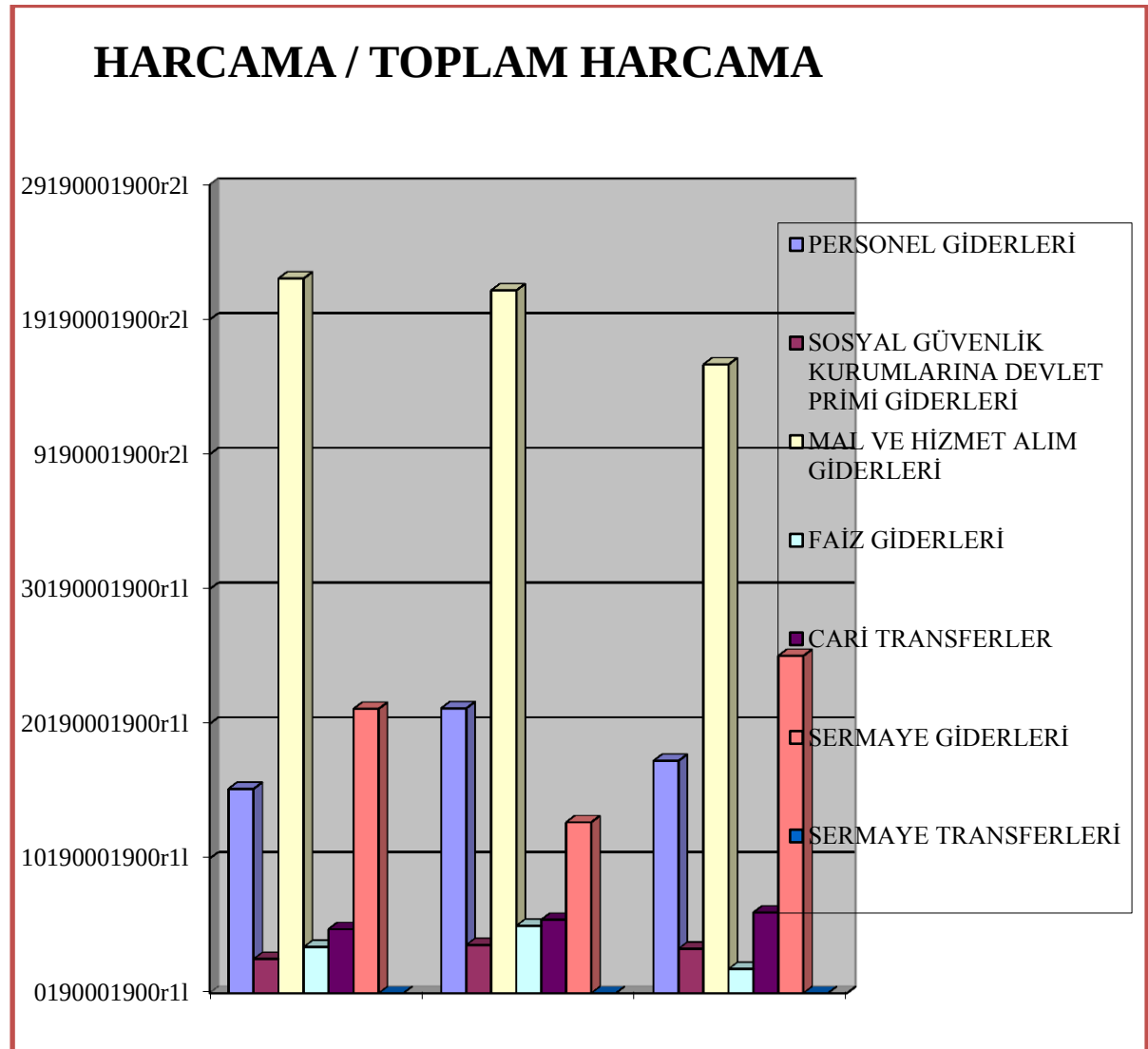
2008 Yılı Mal ve Hizmet Alım giderleri takip eden 2009 yılında %14,30 azaldığı 2010 yılında 2008'e göre %3,78, 2009'a göre %17,54 artığı görülmüştür.

2008 Yılı Faiz giderleri takip eden 2009 yılında %21,40, 2010 yılında 2008'e göre %38,40 azaldığı 2009'a göre %51,58 azaldığı görülmüştür.

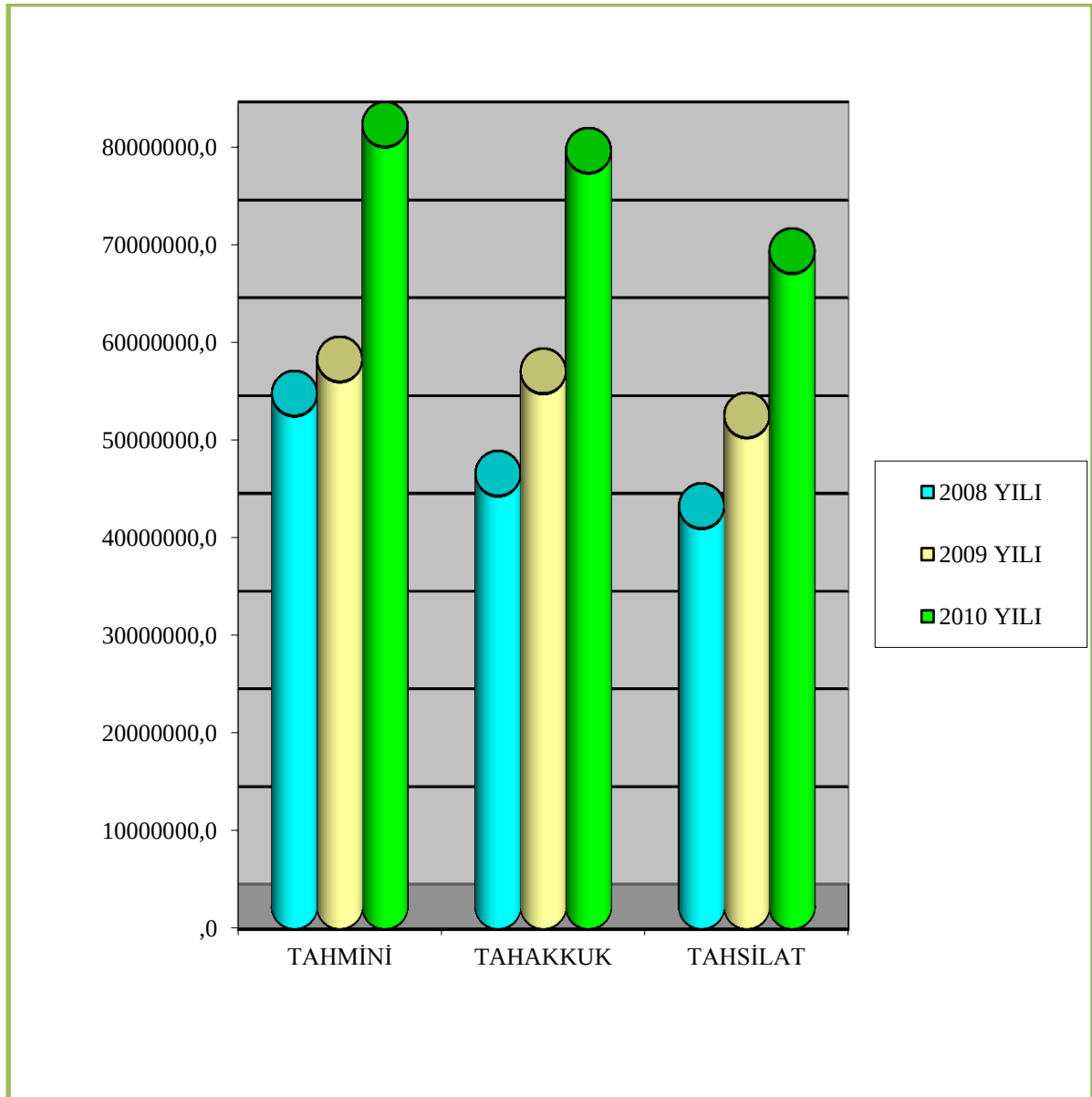
2008 Yılı Cari Transferler takip eden 2009 yılında %0,08 azaldığı 2010 yılında 2008'e göre %32,81, 2009'a göre %32,87 artığı görülmüştür.

2008 Yılı Sermaye giderleri takip eden 2009 yılında %47,64 azaldığı 2010 yılında 2008'e göre %28,63, 2009'a göre %62,63 artığı görülmüştür.

GERÇEKLEŞEN HARCAMAYA GÖRE (HARCAMA KALEMİ / TOPLAM HARCAMA)				
BÜTÇE KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇERİSİNDEKİ PAYI(%) 2008 YILI	BÜTÇE İÇERİSİNDEKİ PAYI(%) 2009 YILI	BÜTÇE İÇERİSİNDEKİ PAYI(%) 2010 YILI
1	PERSONEL GİDERLERİ	15,16	21,14	17,24
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2,53	3,58	3,30
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	53,04	52,16	46,66
4	FAİZ GİDERLERİ	3,42	5,00	1,79
5	CARİ TRANSFERLER	4,75	5,44	5,98
6	SERMAYE GİDERLERİ	21,10	12,68	25,03
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00



YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ					
BÜTÇE YILI	TAHMİNİ BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUK	NET TAHSİLAT	TAHMİNİ GÖRE GERÇEKLEŞME TAHAKKUK / TAHMİNİ BÜTÇE	TOPLAM TAHAKKUKA GÖRE GERÇEKLEŞME NET TAHSİLAT / TOPLAM TAHAKKUK
2008	52.500.000	44.317.872,97	40.992.557,99	%84,41	%92,50
2009	56.000.000	54.783.362,80	50.275.489,60	%97,83	%91,77
2010	80.000.000	77.334.114,95	67.063.580,57	%96,67	%86,72

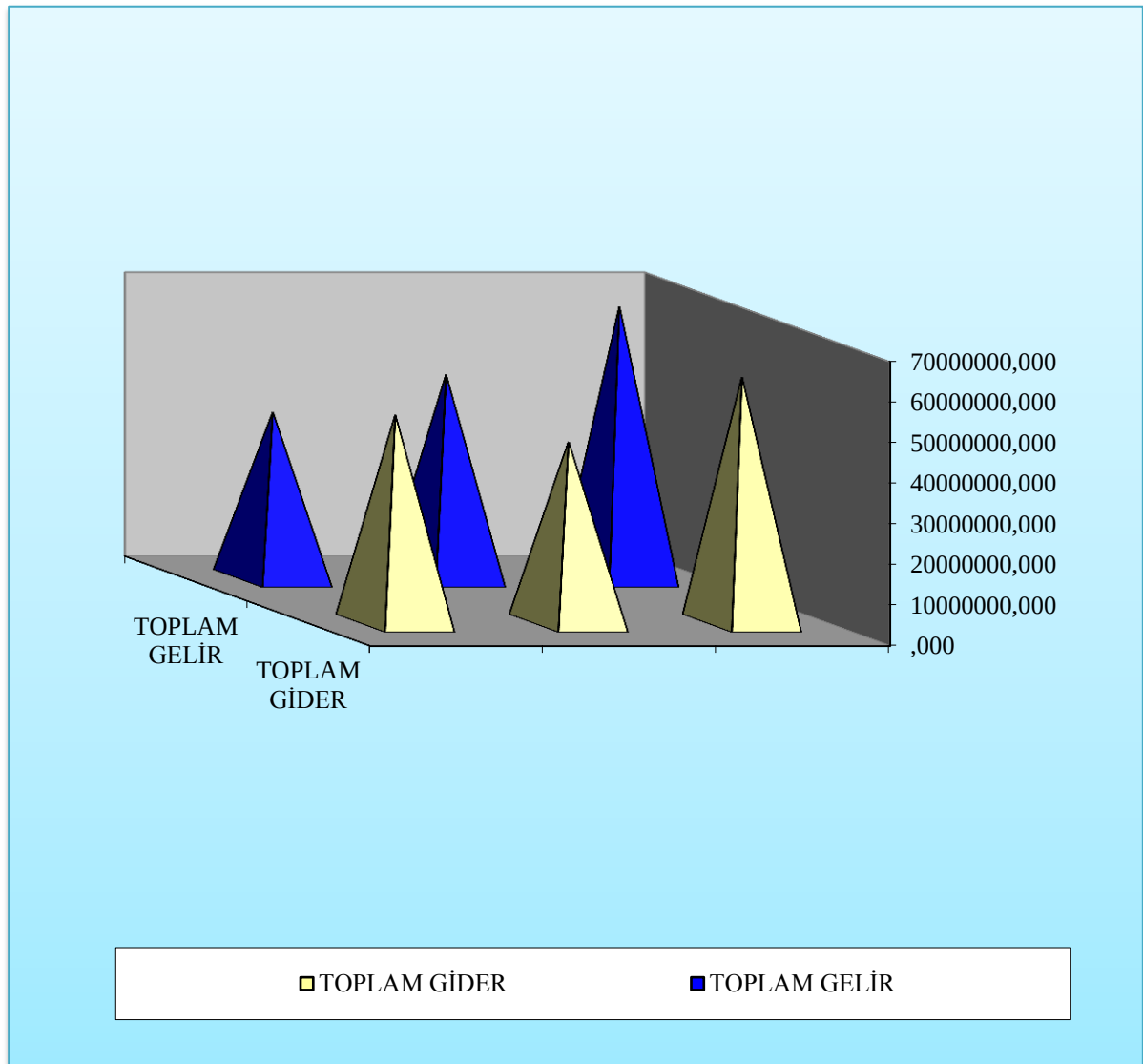


GELİR BÜTÇESİ TOPLAM TAHAKKUK / NET TAHSİLAT							
GELİR KODU	AÇIKLAMA	TOPLAM TAHAKKUK 2008 YILI	NET TAHSİLAT 2008 YILI	TOPLAM TAHAKKUK 2009 YILI	NET TAHSİLAT 2009 YILI	TOPLAM TAHAKKUK 2010 YILI	NET TAHSİLAT 2010 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	16.087.599,58	13.313.957,69	16.841.975,41	12.990.430,60	34.990.357,71	25.369.227,31
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL.	2.859.839,67	2.859.839,67	2.607.216,81	2.556.588,40	6.025.684,83	6.025.684,83
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	481.179,83	481.179,83	574.798,13	574.798,13	408.924,20	408.924,20
05	DİĞER GELİRLER	24.232.740,93	23.681.067,84	26.860.448,33	26.255.957,70	34.517.199,61	33.867.795,63
06	SERMAYE GELİRLERİ	656.512,96	656.512,96	7.898.924,12	7.898.924,12	1.391.948,60	1.391.948,60
TOPLAM		44.317.872,97	40.992.557,99	54.783.362,80	50.275.489,60	77.334.114,95	67.063.580,57

Gelir Bütçesi 2008 yılını takip eden 2009 yılında tahakkuka göre %19,10, tahsilata göre %18,46 , 2010 yılında 2008'e göre tahakkuk da %42,69, tahsilata göre %38,87 artış olduğu, 2010 yılı, 2009 yılına göre tahakkuk da %29,16, tahsilata göre de %25,03 oranında artış olduğu görülmektedir.

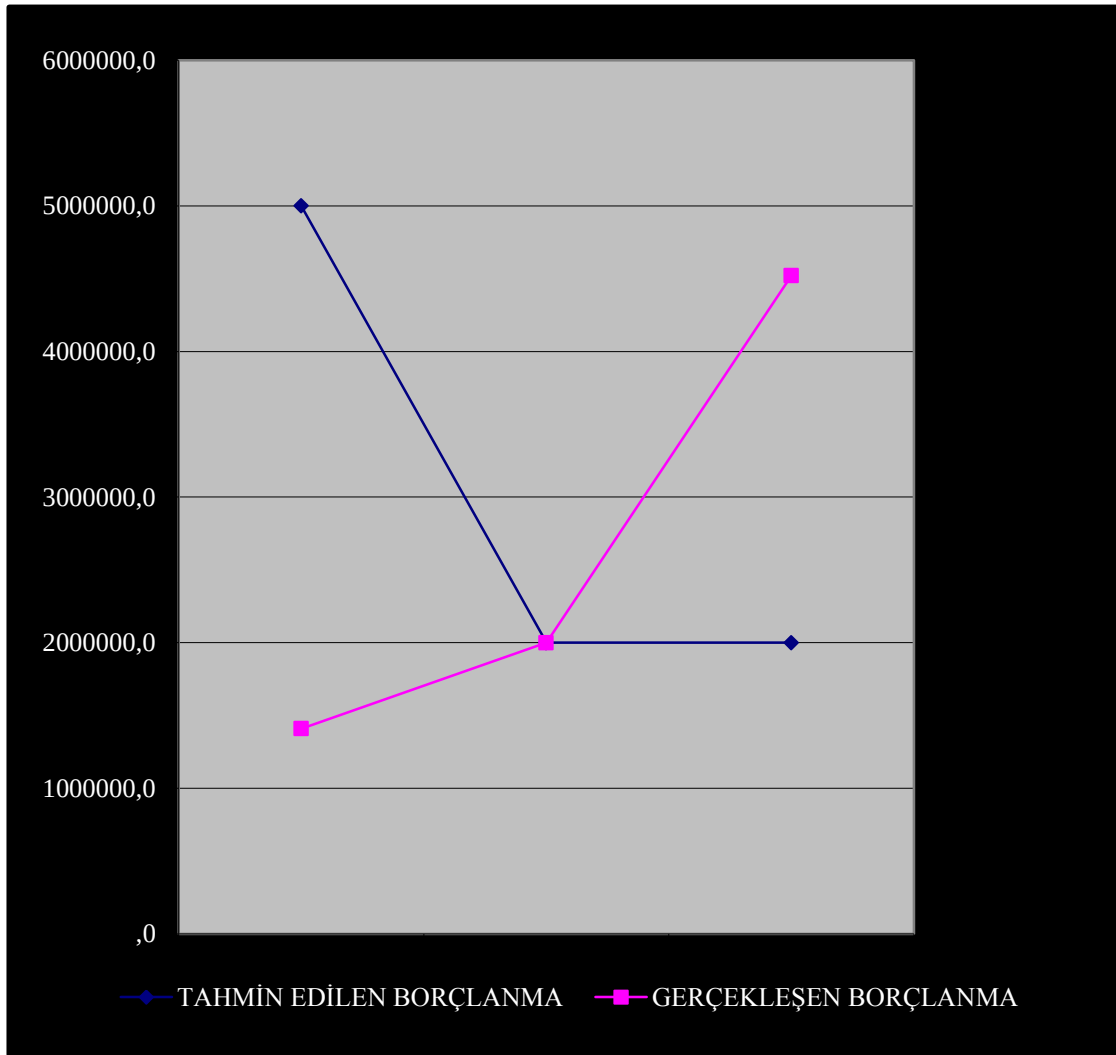
RED VE İADELER TABLOSU				
GELİR KODU	AÇIKLAMA	RED VE İADELER 2008 YILI	RED VE İADELER 2009 YILI	RED VE İADELER 2010 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	149.554,39	198.213,86	209.616,83
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL.	3.879,72	1.209,35	4.651,38
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0,00	0,00	0,00
05	DİĞER GELİRLER	2.411,33	3.338,79	9.032,52
06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00	833,42	0,00
TOPLAM		155.845,44	203.595,42	223.300,73

GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA TABLOSU			
	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
TOPLAM GİDER	51.412.480,72	44.799.683,49	60.732.618,38
TOPLAM GELİR	40.992.557,99	50.275.489,60	67.063.580,57
GİDER - GELİR	10.419.922,73	-5.475.806,11	-6.330.962,19



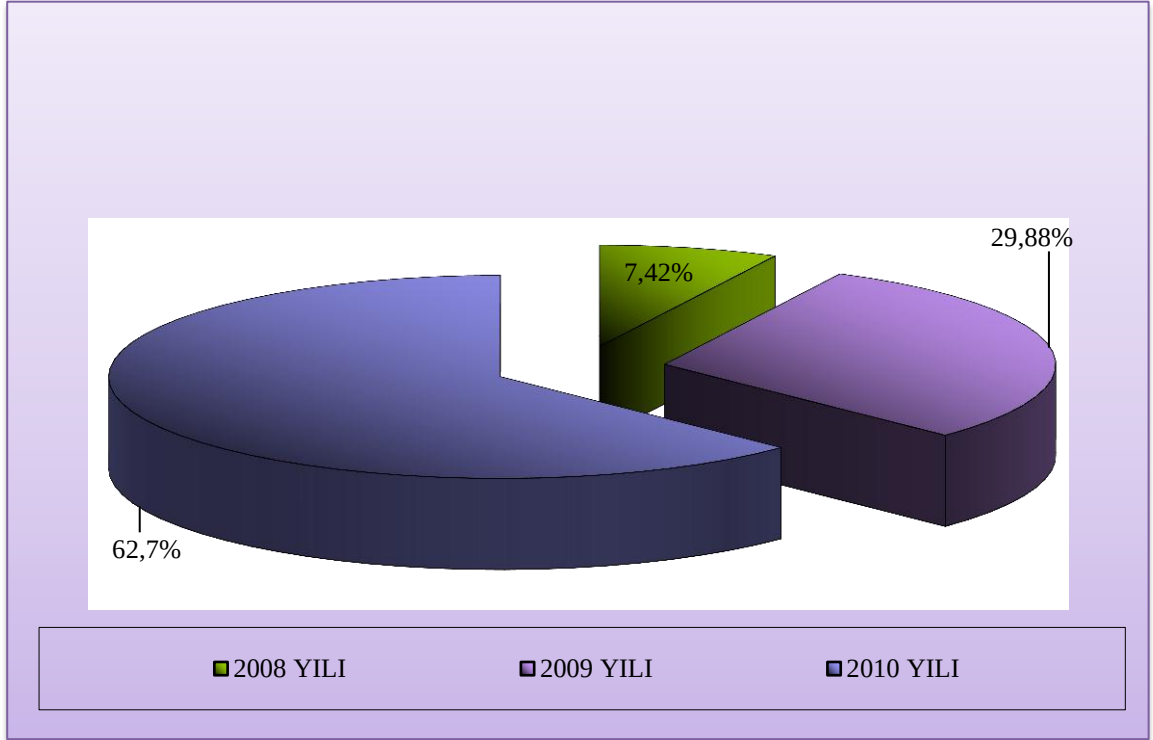
2008 Yılında gelirimizle giderlerimizin % 79,73'ünü karşılarken 2009 yılında % 112,22, 2010 yılında % 110,42 karşıladığı görülmüştür.

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU			
	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
TAHMİN EDİLEN BORÇLANMA	5.000.000	2.000.000	2.000.000
GERÇEKLEŞEN BORÇLANMA	1.409.518,40	2.000.000	4.521.136,13



Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 2008 ve 2009 yılında olduğu gibi 2010 yılında da bütçe denklığı borçlanma yolu ile sağlanmış ve gerçekleşmesi de 2008 yılın da 5.000.000- TL. Tahmin edilmiş 1.409.518,4 TL. İç borçlanma yapılmış gerçekleşme oranı % 28,19, 2009 yılında 2.000.000- TL. Tahmin edilmiş 2.000.000 TL. İç borçlanma yapılmış gerçekleşme oranı % 100 olarak gerçekleşmiş, 2010 yılında 2.000.000 - TL. Tahmin edilmiş 4.521.136,13- TL.İç borçlanma yapılmış gerçekleşme oranı % 226,06 olarak gerçekleşmiştir.

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU			
	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
FAALİYET GİDERİ	34.878.164,35	36.122.893,65	43.025.314,74
FAALİYET GELİRİ	38.403.006,03	50.319.044,24	72.819.152,93
FAALİYET SONUCU(+/-) Olumlu Faaliyet Dönemi	3.524.841,68	14.196.150,59	29.793.838,19



Olumlu faaliyet dönemi üç yılın toplamı içerisinde oranlandığında da 2008 %7,42, 2009 % 29,88, 2010 %62,7 olarak görülmektedir.

3-Mali Denetim Sonuçları

Meclisçe seçilen Denetim komisyonu 07/01/2009-17/03/2009 tarihleri arası harcama evraklarının denetimini, 21/05/2009-20/08/2009 tarihleri arası 2008 yıllarına ait Gelir,Gider belgelerini yerinde Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından, 20/08/2009-10/09/2009 tarihleri arası 16/08/2007-20/08/2009 yıllarını kapsayan İdari iş ve işlemler İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Kontrolörleri tarafından, 18/01/2010-16/03/2010 tarihleri arası Meclis denetim komisyonu tarafından harcama evrakları ve gelir belgelerinin incelemesi,11/05/2010-21/07/2010 tarihleri arası 2009 yıllarına ait Gelir,Gider belgelerini yerinde Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından denetlenmiştir.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.2.10.1.F1. Belediye çalışmalarını tanıtmak üzere her yıl iki kez kurum gazetesi çıkarılması: 2010 yılı içerisinde Ekim ve Aralık ayında olmak üzere iki kez çıkarılmıştır

P.H.2.10.2.F2. Belediye çalışanları ile ilgili çeşitli haberlerin yer alacağı kurum içi bülten her yıl üç aylık periyotlarla bir yılda 4 kez çıkarılması: 2010 yılı içerisinde Kurum içi veri toplama ve alt yapı çalışmaları devam ettiğinden Tepebaşı Kurum içi bülten çıkartılmamıştır.

P.H.2.10.3.F3. Her yıl 1 kere Eski Türk Sineması Geceleri düzenlenmesi: 2010 yılı içerisinde yapılan diğer yoğun etkinliklerden dolayı Eski Türk Sineması Geceleri yapılamamıştır.

P.H.2.10.4.F4. Her yıl 10 belirli gün ve haftalar etkinlikleri düzenlenmesi: 2010 yılı içerisinde özel gün ve haftalarda müdürlüğümüz tarafından 12 adet etkinlik düzenlenmiştir.

ÖZEL GÜN VE HAFTALAR	ETKİNLİK
8 Mart Dünya Kadınlar Günü	Dünya Kadınlar Günü Yemek-Konser
18 Mart Çanakkale Zaferi'nin Yıldönümü	Çanakkale gezisi
18 Mart Çanakkale Zaferi'nin Yıldönümü	Kanla Yazılan Destan-Çanakkale Fotoğrafları" Hanri Benazus
10 Nisan 1845 Polis Haftası	Konuyla ilgili yerel gazetelerde yayınlanmak üzere mesaj gönderilmiştir.
Anneler Günü	Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi'nde Engelli anneleri anneler günü kutlaması
Anneler Günü	Tepebaşı Bölgesi Mahalle'lerindeki annelere yemek
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı	Konuyla ilgili yerel gazetelerde yayınlanmak üzere mesaj gönderilmiştir.
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	"Çağdaş Atatürk ve Kadın"-Hanri Benazus
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	"Son Yolculuk" fotoğraf Sergisi-İsmail Çelik
24 Kasım Öğretmenler Günü	Öğretmenler Günü Yemeği
2-9 Aralık Mevlana Haftası	Sema gösterisi
Köy Enstitüleri Kuruluş Yıldönümü	Talip Apaydın ve Mustafa Gazalcı'nın katıldığı panel düzenlenmiştir.

P.H.2.10.5.F5. Vatandaşlardan gelen istek, şikayet ve önerilerin değerlendirildiği Mavi Masa'ya ulaşan taleplere teknik müdürlüklerce görevlendirilen sorumlular tarafından 48 saat içerisinde cevap verilmesi: 2010 yılında Mavi Masa'ya ulaşan 8854 başvuruya 48 saat içerisinde cevap verilmiştir.

P.H.2.10.6.F6. Her yıl 1 kere ulusal ve yerel yazarlar bölge vatandaşlarıyla buluşturulması: 2010 yılı içinde 5 kere ulusal yazarlarla etkinlik düzenlenmiştir.

P.H.2.10.7.F7. Her yıl nikahları kıyılan ortalama 1500 çifte "Birlikte Yaşam Kitapçığı" verilmesi: 2010 yılı içerisinde evlenen 1540 çifte "Birlikte Yaşam Kitapçığı" verilmiştir.

P.H.2.10.8.F8. Kentimizi tanıtan CD ve broşür hazırlanarak 2010 – 2014 yılları arasında her yıl 5000 adet bastırılması: Eskişehir türküleri ve Frigya Kitabı bastırılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

P.H.2.10.9.F9. 2010 yılında, belgeselde yer alacak tarihi ve turistik yerlerin tespit edilmesi: 2010 yılı içerisinde Eskişehir Tepebaşı bölgesindeki tarihi ve turistik yerler belirlenip, fotoğraf çekimi yapılarak arşivlenmiştir.

Faaliyetler

- ❖ Tepebaşı Belediyesi'nin faaliyetlerinin tanıtımı amacıyla 2010 yılında toplam 613 adet haber bülteni ve kurgu hazırlanmıştır. Tanıtım faaliyetlerinin aylar içerisinde dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tepebaşı Belediyesi'nin Yaptığı Faaliyetlerin Duyurulması Amacıyla Tanıtım Ve Bilgilendirme Faaliyetleri:

OCAK	47 ADET
ŞUBAT	60 ADET
MART	54 ADET
NİSAN	61 ADET
MAYIS	40 ADET
HAZİRAN	54 ADET
TEMMUZ	42 ADET
AĞUSTOS	48 ADET
EYLÜL	30 ADET
EKİM	57 ADET
KASIM	59 ADET
ARALIK	61 ADET

- ❖ **Başkanın Günlük Programının Takip Edilmesi:** Özel Kalem Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde başkanın günlük programı takip edilerek, gerekli fotoğraf ve kamera çekimleri gerçekleştirilmektedir.

- ❖ **Etkinliklerin Düzenlenmesi:** 2010 yılı içerisinde toplam 76 adet etkinlik (seminer, sergi, konferans, konser vb.) gerçekleştirilmiştir.

KONSERLER

1. TEPEBAŞI BELEDİYESİ THM KOROSU KONSERİ

Tarih : 19.02.2010
Yer : A.Ü Sinema Anadolu
Saat : 20.00

2. MUAMMER ULUEMİR ANISINA KONSER

Tarih : 26.02.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 19.30

3. DÜNYA KADINLAR GÜNÜ YEMEK-KONSER

Tarih : 12.03.2010
Yer : Altınsaray Düğün Salonu
Saat : 13.00-17.00

4. GÖRSEM-ENGELLİLERLE YEMEK-KONSER

Tarih : 13.03.2010
Yer : Altınsaray Düğün Salonu
Saat : 20.00

5. GÖLDER TÜRKÜ DOSTLARI KOROSU KONSERİ

Tarih : 22.03.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi- Kırmızı Salon
Saat : 19:30

6. ERKAN SÜRMEN KONSERİ

Tarih : 26.03.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi
Saat : 19.00

7. TEPEBAŞI BELEDİYESİ TSM KOROSU KONSERİ

Tarih : 16.04.2010
Yer : Eskişehir Kültür Merkezi
Saat : 20.00

8. RAHMİ SALTUK KONSERİ

Tarih : 20.04.2010
Yer : Eskişehir Kültür Merkezi
Saat : 20.00

9. GÖLDER KONSERİ

Tarih : 08.06.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi
Saat : 19.30

10. AÜ SENFONİ ORK. KLASİK MÜZİK KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 14.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.40

11. EKO-ŞOV MÜZİK GRUBU KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 14.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 21.00

12. ÜÇ ANADOLU GRUBU KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 14.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 21.30

13. TEPEBAŞI BELEDİYESİ TSM KOROSU KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 15.06.2010
Yer : Eskişehir Kültür Merkezi
Saat : 20.00

14. BANDO ES-ES KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 16.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.30

15. SAİM GÜNAL KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 16.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 21.00

16. MİNE SAĞLAM KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 18.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.30

17. ALİ RIZA SALTİK KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 19.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.30

18. EKO-ŞOV MÜZİK GRUBU GÖSTERİSİ / SEMPOZYUM

Tarih : 21.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.30

19. GRUP SERİTANA KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 21.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 21.00

20. TSD ENGELLİLER KOKULU MUMLAR RİTİM GRUBU KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 22.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.00

21. ZİYNET SALİ KONSERİ / SEMPOZYUM

Tarih : 25.06.2010
Yer : Espark A.V.M yanı
Saat : 22.00

22. TAYLAN ERLER JAZZ KONSERİ / SEMPOZYUM KAPANIŞ

Tarih : 27.06.2010
Yer : Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası
Saat : 20.30

23. SÜNNET ŞÖLENİ

Tarih : 17.07.2010
Yer : Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası
Saat : 19.00-24.00

24. ÇAMLICA'DA RAMAZAN EĞLENCESİ

Tarih : 20.08.2010
Yer : Çamlıca Futbol Sahası
Saat : 20.30

25. ULUÖNDER'DE RAMAZAN EĞLENCESİ

Tarih : 21.08.2010
Yer : Uluönder Amfi Tiyatro
Saat : 20.30

26. RAMAZAN PERSONEL İFTAR YEMEĞİ - DİNLETİ - KONSER

Tarih : 23.08.2010
Yer : Trakya Restaurant
Saat : 20.00

27. RAMAZAN PERSONEL İFTAR YEMEĞİ – DİNLETİ – KONSER - 2

Tarih : 24.08.2010
Yer : Trakya Restaurant
Saat : 20.00

28. AŞAĞISÖĞÜTÖNÜ'NDE RAMAZAN EĞLENCESİ

Tarih : 25.08.2010
Yer : Toki Evleri
Saat : 20.30

29. BATIKENT'TE RAMAZAN EĞLENCESİ

Tarih : 27.08.2010
Yer : Muratkent Blokları
Saat : 20.30

30. ŞİRİNTEPE'DE RAMAZAN EĞLENCESİ

Tarih : 28.08.2010
Yer : Av. Şahap Demirer İÖO Bahçesi
Saat : 20.30

31. BASIN'A İFTAR YEMEĞİ – DİNLETİ - KONSER

Tarih : 27.08.2010
Yer : Trakya Restaurant
Saat : 20.00

32. MUHTARLARA İFTAR YEMEĞİ - DİNLETİ - KONSER

Tarih : 31.08.2010
Yer : DSİ
Saat : 20.00

33. ZABITA HAFTASI YEMEĞİ - KONSER

Tarih : 17.09.2010
Yer : Tepebaşı Belediye Şantiyesi
Saat : 20.00

34. ÖĞRETMENLER GÜNÜ YEMEĞİ – ALİ ALTAY KONSERİ

Tarih : 23.11.2010
Yer : Twenty-Six Restaurant
Saat : 20.00

35. SEMA GÖSTERİSİ

Tarih : 04.12.2010
Yer : Çamlıca Kapalı Spor Salonu
Saat : 19.00

36. YILBAŞI PERSONEL YEMEĞİ - KONSER

Tarih : 29.12.2010
Yer : Twenty-Six Restaurant
Saat : 19.00

37. TEPEBAŞI YILBAŞI KONSERİ / KIRAÇ

Tarih : 31.12.2010
Yer : ESPARK Avm yanı

Saat : 22.00

SERGİLER

38. NAZIM HİKMET VE KÜBA FOTOĞRAFLARI SERGİSİ

Tarih : 15.01.2010
Yer : ESPARK Avm
Saat : 14.00

39. "KANLA YAZILAN DESTAN-ÇANAKKALE FOTOĞRAFLARI" HANRİ BENAZUS

Tarih : 13-21.03.2010
Yer : ESPARK Avm
Saat : 14.00

40. ESKİŞEHİR ŞAİRLERİ ŞİİR SERGİSİ

Tarih : 21-27.03.2010
Yer : Kültür Evi
Saat : 14.00

41. EVRENSEL KAPAKLARI SERGİSİ

Tarih : 12-18.04.2010
Yer : ESPARK Avm
Saat : 12.30

42. SERAMİK SERGİSİ / PİŞMİŞ TOPRAK SEMPOZYUMU

Tarih : 14.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.00

43. İBRAHİM DEMİREL FOTOĞRAF SERGİSİ/PİŞMİŞ TOPRAK SEMPOZYUMU

Tarih : 14.06.2010
Yer : Sempozyum Alanı
Saat : 20.20

44. BİR ZAMANLAR ESKİŞEHİR SERGİSİ

Tarih : 02.09.2010
Yer : Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası
Saat : 14.30

45. "ÇAĞDAŞ KADIN VE ATATÜRK" FOTOĞRAF SERGİSİ HANRİ BENAZUS

Tarih : 25-31.10.2010
Yer : ESPARK Avm
Saat : 14.30

46. "SON YOLCULUK" İSMAİL ÇELİK'İN ARŞİVİNDEN 10 KASIM FOTOĞRAF SERGİSİ

Tarih : 09.11.2010
Yer : ESPARK Avm
Saat : 14.00

SÖYLEŞİ/KONFERANS/PANEL

47. NAZIM HİKMET ŞİİR SÖYLEŞİSİ

Tarih : 15.01.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 19.00

(Katılımcılar: Şair Haydar Ergülen, Yazar Necmi Selamet, Yazar-Akademisyen Doç. Dr. Medine Sivri ve Şair Yücel Kayıran)

48. UĞUR MUMCU ANMA ETKİNLİĞİ

Tarih : 24.01.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 19.00

49. KÖY ENSTİTÜLERİ KONULU SÖYLEŞİ

Tarih : 21.04.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 17.00

(Katılımcılar: Talip Apaydın ve Mustafa Gazalcı)

50. NURİ KURTCEBE SÖYLEŞİ-İMZA GÜNÜ

Tarih : 22.04.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 19.00

51. NAZIM HİKMET KONULU SÖYLEŞİ

Tarih : 06.06.2010
Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 19.30

(Katılımcılar: Rahmi Emeç, Gülce Başer, Betül Tarıman ve Zeynep Uzunbay)

52. BİLİMSEL TOPLANTILAR 2. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 25.06.2010
Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 14.00

(Katılımcılar: Veli Uz, Eda Taşçı, Mehmet Erdal Eren, H.A. Özçelik, E. Yörükoğlu, Şerife Yalçın Yastı - Oturum Başkanı: Prof. Dr. Nuran Ay)

53. BİLİMSEL TOPLANTILAR 2. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 25.06.2010
Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon
Saat : 14.00

(Katılımcılar: Ayşe Canbolat, Enver Güner, Merve Yörükçü, Gamze Boz, Emel Şölenay, Nihal Sarioğlu - Oturum Başkanı: Prof. Dr. Zehra Çobanlı)

54. BİLİMSEL TOPLANTILAR 3. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 25.06.2010
Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 16.00

(Katılımcılar: Ülkü Özten, Meltem Özten Anay, Hakan Anay, Tonguç Tokol, Melahat Altundağ, Yaşar Direk, Banu Başa, Müge Göker - Oturum Başkanı: Yrd. Doç. Dr. Özlem Uçar)

55. BİLİMSEL TOPLANTILAR 3. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 25.06.2010
Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon
Saat : 16.00

(Katılımcılar: Sibel Sevim, Kamuran Ak, Havva Eker, Ayşegül Çetin, Kemal Tizgöl, Şenol Kubat, Leyla Kubat, Pınar Biçici, Münevver Çakı, Fazıl Ercan - Oturum Başkanı: Doç. Dr. Emel Şölenay)

56. BİLİMSEL TOPLANTILAR 4. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010
Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon
Saat : 09.00

(Katılımcılar: Ali Ceylan, Veli Uz, Eda Taşçı, Mehmet Akkaş, Bülent Yılmaz, İskender Işık, Belgin Tanışan, Servet Turan, Pınar Çalışkan Güneş - Oturum Başkanı: Prof. Dr. Bekir Karasu)

57. BİLİMSEL TOPLANTILAR 4. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon

Saat : 09.00

(Katılımcılar: Zehra Çobanlı, Elif Gönül, Eser Şensulay, Seda Hovardaoğlu, Selahattin Pekşen, Sercan Filiz, Emel Şölenay - Oturum Başkanı: Yrd. Doç. Dr. Sadettin Aygün)

58. BİLİMSEL TOPLANTILAR 5. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon

Saat : 11.00

(Katılımcılar: Taciser Sivas, Murat Çekilmez, Aslı Saraçoğlu, Figen Coşkun - Oturum Başkanı: Doç. Dr. Hakan Sivas)

59. BİLİMSEL TOPLANTILAR 5. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon

Saat : 11.00

(Katılımcılar: Zehra Çobanlı, Öncü Çelikoğlu, Yücel Başeğit, Savaş Yıldırım, Ayşe Güler - Oturum Başkanı: Yrd. Doç. Dr. Ekrem Kula)

60. BİLİMSEL TOPLANTILAR 6. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon

Saat : 14.00

(Katılımcılar: Fatih Karagül, Sibel Sevim, Duygu Kahraman, Aras Tunçalp, Betül Karakaya, Cemalettin Sevim, Burçin Ünal - Oturum Başkanı: Yrd. Doç. Dr. Oya Uzuner)

61. BİLİMSEL TOPLANTILAR 6. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon

Saat : 14.00

(Katılımcılar: Sadettin Aygün, Sevgi Çekilmez, Sibel Sevim, Zeynep Baskıcı, Canan Parla, Cemalettin Sevim, Denk Ürü - Oturum Başkanı: Doç. Dr. Soner Genç)

62. BİLİMSEL TOPLANTILAR 7. OTURUM 1. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Kırmızı Salon

Saat : 16.00

(Katılımcılar: Serdar Ünan, Ali Yaşar, Sadet Akkurnaz, Nurettin Öztürk, Hüseyin Metin, Hakan Sivas - Oturum Başkanı: Prof. Dr. Taciser Sivas)

63. BİLİMSEL TOPLANTILAR 7. OTURUM 2. SALON / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon

Saat : 16.00

(Katılımcılar: Zehra Çobanlı, Aras Tunçalp, Nergis Mirdalı, Soner Genç, Ensar Taçyıldız, Ersoy Yılmaz, Şenol Kubat, Münevver Çakı, Leyla Kubar - Oturum Başkanı: Doç. Dr. Münevver Çakı)

64. BİLİMSEL TOPLANTILAR POSTER SUNUMLAR / SEMPOZYUM

Tarih : 26.06.2010

Yer : A.Ü. Kongre Merkezi Mavi Salon

Saat : 14.00

(Hakan Ergun, Münevver Çakı, Hasan Başkırkan, Meltem Kaya Er, Ekrem Kula, Esin Küçükbiçmen, Perihan Şan Arslan)

65. HAYVANLAR ÂLEMİNDEN İNSANLIĞA ÇÖZÜMLER KONULU PANEL

Tarih : 09.10.2010

Yer : Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salon

Saat : 14.30

(Katılımcılar: Prof. Dr. Tamer Dodurga, Haytap Başkan Vekili ve Eskişehir Hayvanları Koruma Derneği Başkanı Serdar Taci Zengin ve Veteriner Hekim Turgay Özdemir)

DİĞER ETKİNLİKLER

66. 18 MART ÇANAKKALE HAFTASI NEDENİYLE ÇANAKKALE GEZİSİ

Tarih : 17.04.2010

Yer : Çanakkale

Saat : Tüm gün

67. PLAJ FUTBOLU TURNUVASI

Tarih : 20-26.05.2010

Yer : Tepebaşı Belediyesi Kum Saha

Saat : 18.30

68. PİŞMİŞ TOPRAK SEMPOZYUMU BASIN TOPLANTISI

Tarih : 10.06.2010

Yer : Trakya Restaurant

Saat : 10.00

69. SERAMİK TORNASINDA ŞEKİLLENDİRME YARIŞMASI / SEMPOZYUM

Tarih : 20.06.2010

Yer : Sempozyum Alanı

Saat : 16.30

70. SORKUN-KINIK ÇÖMLEKLERİNDE YEMEK YARIŞMASI / SEMPOZYUM

Tarih : 24.06.2010

Yer : Sempozyum Alanı

Saat : 16.30

71. PLAJ FUTBOLU TURNUVASI

Tarih : 07.07.2010

Yer : Tepebaşı Belediyesi Kum Saha

Saat : 19.30

72. KÜBALI ÇOCUKLARIN "KÜÇÜK HAMAM BÖCEĞİ" TİYATROSU

Tarih : 19.08.2010

Yer : A.Ü Sinema Anadolu

Saat : 16.00

73. 10 KASIM ANMA TÖRENİ

Tarih : 10.11.2010

Yer : Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası

Saat : 09.05

74. KALECİ SİNAN ALAĞAÇ ANMA TÖRENİ

Tarih : 24.11.2010

Yer : Esentepe Mezarlığı

Saat : 11.00

75. GENEL DEĞERLENDİRME BASIN TOPLANTISI

Tarih : 27.11.2010

Yer : Tepebaşı Belediyesi Şantiyesi

Saat : 10.00

76. KARDEŞ ŞEHİR BASIN TOPLANTISI

Tarih : 03.12.2010

Yer : Tepebaşı Belediyesi Encümen Salonu

Saat : 11.00

❖ **Medya Çalışmaları:** Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından medyaya yönelik olarak aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Hazırlanan Bülten Sayısı	613
Kurgulanarak Televizyonlara Gönderilen Haber Sayısı	382
Çekilen Görüntü Süresi (saat)	303
Çekilen Meclis Toplantısı Sayısı	24
Çekilen Fotoğraf Sayısı	72258
Kesilen Gazete Kupürü Sayısı	16094

1.2.BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.6.1.F1. Kullanıcı sayısını artırarak verimliliği sağlamak amacıyla AKOS lisanslarının artırılması: Firmanın 2011 Nisanında Netcad uyumlu yeni bir siscad sürümü hazırlaması dolayısıyla 2010 yılı içerisinde planlanan Siskbs lisans ilave işi ertelenmiştir.

P.H.3.4.1.F1. Maliyetin azalması ve yönetim kolaylığı sağlamak amacıyla yazıcı çeşitlerinin %50'ye indirilmesi: Toplam 149 adet yazıcımız bulunmaktadır. 2010 yılı içerisinde 23 adet yazıcı alınmıştır.

P.H.3.4.2.F2. Eski bilgisayarları yenileyerek verimliliği artırmak amacıyla bilgisayar donanımının yenilenmesi: Elimizde toplam 273 adet pc vardır. 2010 yılı içerisinde 53 adet pc alınmıştır.

P.H.3.4.3.F3. Oluşabilecek doğal felaket sonrasında en kısa sürede tüm verilerin kullanılabilir hale getirilmesi amacıyla bir sistem oluşturulması: Acil kurtarma merkezi olarak düşünülen Zincirlikuyu Şantiyesinde, ADSL bağlantı hızı 1 Mb'den 8Mb'e çıkarılarak yedekleme servisinin daha güvenli çalışması sağlandı.

Faaliyetler

- ❖ Tepebaşı Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü belediye tarafından verilen tüm hizmetlerin etkinliğini büyük ölçüde etkileyen bilişim sistemlerinin arıza/bakım ve onarımını düzenli olarak gerçekleştirerek sistemin düzgün çalışmasını temin etmektedir. Arıza Kayıt Programı ile Müdürlüğümüze bildirilen Belediye içindeki tüm birimlerden gelen 2171 arıza giderilmiştir.2010 yılında günde ortalama 10 arıza/bakım ve onarım gerçekleştirerek Belediyemizin düzenli bir şekilde çalışmasını sağlamıştır.
- ❖ Daha önceki yıllarda kullanılan ve bakım anlaşması yapılan YBS programları için SAMPAS ile bir yıllık bakım anlaşması tekrar yapıldı. AKOS programı YBS ile entegre bir şekilde çalışan ve ağırlıklı olarak İmar Müdürlüğü tarafından kullanılan bir otomasyon programıdır. Belediyemizin kaçak yapılarla mücadelesinde önemli faydalar da sağlayan AKOS programları için SAMPAS firması ile ilk kez 2010 yılı içinde bakım anlaşması yapıldı.
- ❖ E-İmar ve Kentrehberi modülleri güncellenerek daha verimli ve kapsamlı şekilde hizmete sunmak için hazırlık olarak Müdürlüğümüz tarafından Server kurulumu ve ayarları yapıldı.
- ❖ Belediyemizde başlayacak olan Resepsiyon Servisi için Müdürlüğümüzde Resepsiyon adlı server sunucunun kurulumu ve ayarları yapıldı.
- ❖ Sampaş MIS, AKOS programları ve e-belediye ile ilgili gelen günlük sorun ve istekleri iletmek üzere Sampaş A.Ş. tarafından kurulan CRM sistemine, 2010 yılı içerisinde birimlerden gelen toplam 392 adet talep CRM sistemine girilerek bunlardan 364 tanesi sonuçlandırılmıştır. 13 adet CRM tarafımızdan iptal edildi, 1 adet CRM 2011 yılına aktarılmıştır. Gelen cevaplar doğrultusunda kullanıcılar ve müdürlükler bilgilendirilmiştir.
- ❖ İstekte bulunan belediye çalışanlarına e-posta hesabı açıldı. 2010 yılı sonunda verilen e-posta adresi sayısı 238 adettir.
- ❖ Günlük giriş ve çıkış saatleri düzenli olarak bilgisayara aktarıldı. İşe devam durumları Personel Devam Takip Programından her müdürlük kendi biriminin raporlarını alabilir duruma getirildi.
- ❖ YBS sistemine yeni oluşturulan Veteriner Müdürlüğü ve Çevre ve Koruma Müdürlüğü eklenerek Evrak Kayıt ve Şikâyet-İstek modülleri kullanılır hale getirildi. Gerekli eğitim verildi.
- ❖ Bilgi Edinmenin aktif hale gelebilmesi için YBS sistemine tanıtımı yapıldı ve Evrak kayıt modülü kullanılır hale getirildi. Gerekli eğitim verildi.
- ❖ Çamlıca, Tunalı,Gençlik merkezi ve Avlulu çarşı beldeevlerinde verilecek olan bilgisayar kurslarının donanımı tasarlandı. Önceden belde evi kurslarında kullanılan bilgisayarlarda yaşanan sorunlardan dolayı ve bakım kolaylığı açısından thin client kullanımı daha avantajlı olduğundan bilgisayar yerine thin client kurulması planlandı. Belediyede çeşitli birimlerde

kullanılan thin clientlardan 32 tanesi belde evlerinden gelecek olan bilgisayarla değiştirilmek üzere teknik servise alındı. Alınan bu thin clientlar yerine belde evlerinden gelen bilgisayarların gerekli bakımları yapıldıktan sonra ilgili kullanıcılara verildi. Kullanıcı belgeleri yeni bilgisayarlarına aktarıldı, Outlook, sampaş, yazıcı ve dosya paylaşımları tekrar yapılandırıldı. Thin clientların bağlantı yapabilmesi ve ihtiyaç duyulan programların kullanılabilmesi için her beldeevine bir adet ana makine kurulumu yapıldı. Ana makine üzerine ofis ve antivirüs yazılımları kurularak gerekli güvenlik önlemleri alındı. Thin client kullanıcıları için gerekli tanımlamalar yapıldı. Belde evindeki internet denetimini sağlamak amacıyla da ana makineye proxy yazılımı kuruldu. Sistem çalışır hale getirilerek bilgisayar kurslarına başlandı.

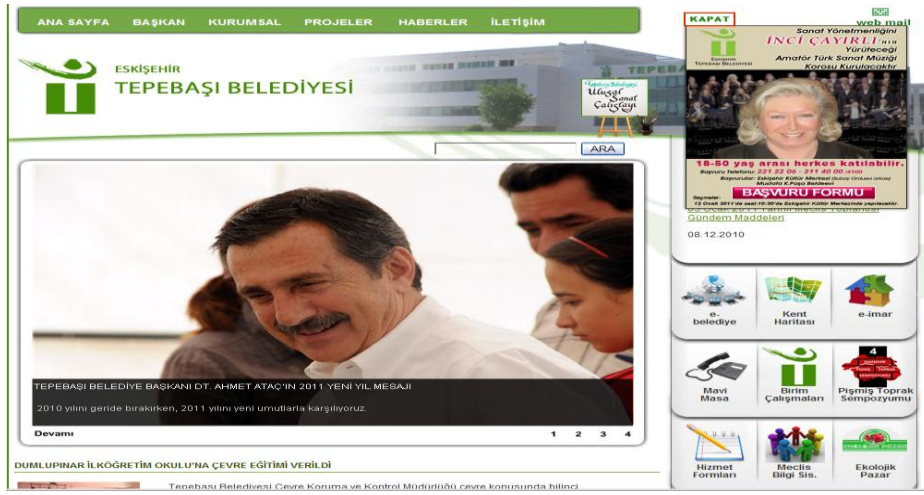
- ❖ Vatandaşın vergi ödemeleri sırasında kullanılan IP tabanlı POS cihazlarının IP numaralarının değişmesi üzerine ayarları güncellendi.
- ❖ Mevcutta kullanılan antivirüs yazılımın lisans süresi dolduğundan yeni yazılım araştırmaları yapıldı ve lisans süresi uzatıldı.
- ❖ Müdürlüklerden gelen istekler doğrultusunda, yazıcı kartuşu, Toner, şerit, ihtiyacı olan Müdürlüklere verilmiştir.
- ❖ Son yıllarda yönetim ve bakım kolaylığı, lisanslama, yük dengeleme ve enerji tasarrufu ile ilgili avantajlarından dolayı sanallaştırma teknolojileri oldukça yaygın kullanılır hale gelmiştir. Bilgi İşlem Müdürlüğünde de bazı sunucular için sanallaştırma yöntemi ile ilgili araştırmalar başlatılmıştır. Toplantıda yapılan demolarda sanal makinelerin yönetim ve bakımları ile ilgili uygulamalar gösterilmiştir. Bu doğrultuda Bilgi İşlem Müdürlüğünde sunulan bazı hizmetlerin sanallaştırma yöntemi ile sunulabileceği kararlaştırılmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğün de 8 adet sanal server bulunmaktadır.
- ❖ Olası bir doğal afete karşı hazırlıklı olma açısından Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) altyapı araştırmaları yapıldı.
- ❖ Şantiyede bulunan müdürlüklerin modem ve ağ cihazları zemin katta kurulan sistem odasına taşındı.
- ❖ Doğal yaşam evinin güvenliğinin artırılması için 5 adet güvenlik kamerası kurulması planlandı. Kameralardan 4 tanesi binaya monte edildi. Kameralar dvr cihazına sürekli kaydedecek şekilde ayarlandı.

Projeler

1. WEB Sayfası

Amaç: Belediyemiz hizmetlerinin öncelikle Eskişehir Tepebaşı İlçesi Sınırları içerisinde yaşayan hemşerilerimize ve Tüm Kamuoyuna duyurulması amacıyla daha etkin, güncelleştirilebilir, modern, ulaşılabilir bir web hizmeti sunmak.

Web sayfamız yıl içerisinde yenilenmiştir.



Anadolu bozkırında kum futbolu

Evet, Eskişehir’de bir deniz yok ancak bu plaj futbolu oynanmasına engel olmuyor. Birçok deniz kentinin yapamadığı plaj futbolu sahası burada gerçeğe dönüşüyor ve Türkiye Futbol Federasyonu tarafından tüm kentlere örnek gösteriliyor. Eskişehirspor’un efsane futbolcuları da zaman zaman burada futbol oynayanları yalnız bırakmıyorlar.

İlgili fotoğraflar



Belediye birimlerimizin faaliyetlerini sergiledikleri web portalı oluşturuldu.



Doğal Yaşam Merkezinin web sayfası yapıldı. Bu web sayfasından merkezde bulunan ve sahiplenmeyi bekleyen hayvanların bilgileri yer almaktadır. Burada hayvanları sahiplenme koşulları da öğrenilebilir.



Ekolojik Pazar hakkında bilgi veren web sayfası geliştirildi.



2. Arıza Destek Programı

Arıza Destek programına Bilgi İşlem personelinin performansını daha iyi değerlendirebilmek için kişi bazlı raporlama eklenmiştir. Kullanıcıların girdikleri arızalara hemen müdahale etmek ve arıza nedenini öğrenmek için arıza desteğe dahili numaraları yazıldı. Kullanıcıların daha önceden de girmiş oldukları arızaları görebilmeleri sağlanmıştır.

Kullanıcı:
admin2

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Yardım Masası

[Yeni Sorun Bildir](#)

[Bildirilen Sorunları Göster](#)

[Tüm Liste](#)

Kişi:
cansu.atacan

Başlangıç Tarihi:
Aralık 2010
Pzt Sal Çar Per Cum Cmt Paz
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9

Bitiş Tarihi:
Aralık 2010
Pzt Sal Çar Per Cum Cmt Paz
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9

Rapor Oluştur

[Anasayfa](#) | [Çıkış](#)

Kullanıcı:
admin

Sorun No:5927 Değiştir

Kullanıcı Bilgileri
Bölüm: MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kişi: izzet.aygoren
Telefon: 1213

Sorun Kategori Bilgileri
Kategori: Donanım

Bildirilen Sorunları

Sorun Bilgileri :
Başlık: ergun ertuğ domain sorunu
Açıklama: ergun ertuğ domain den çıktı acil

Görevlendirilen: suat.yalnizoglu

28 Eylül 2010 Salı

Kaydet

[Anasayfa](#) | [Çıkış](#)

3. Personel Takip Sistemi

Belediyemiz personellerinin giriş çıkış sırasında kart okuttukları cihazlardan veri transferinin yapıp database'e aktarımını ve bu aktarım sonucunda müdürlük ve kişi bazlı olarak rapor alınmasını sağlayan ara yüz geliştirildi.

İkinci kullanıcı tipi ise kullanıcının sorumlu olduğu müdürlüğün tüm personelin ya da bir personelin giriş-çıkış raporunu alma yetkisine sahiptir.

Giriş Ekranı..... :

**Tepebaşı Belediyesi**
Personel Devam Takip
Programı

Kullanıcı Adı :

Şifre :

Giriş

[Şifre değiştir](#)

4. YAPI DENETİM TAKİP PROGRAMI

Yapı denetim takip programı; Yapı denetim firmalarının takibinde olan yapı işlerinin, belediye tarafından kayıt altına alınmasını ve güncellenmesini, yapının ilerleme durumunu, eksikliklerini, yapı denetim firması ve belediye arasında entegrasyonu sağlayan bir uygulamadır.

Uygulama web üzerinden çalışmaktadır.

Birimimizce Verilen Eğitimler

- ❖ Temizlik İşleri Müdürünün talebi üzerine, 2 kişi ve 2 saatten oluşan Temizlik işleri modülünün eğitimi verildi.
- ❖ Emlak İstimlâk modülü kullanımı için gerekli eğitim verildi.
- ❖ Ekim ayında Belediye Personeline Meclis salonunda Microsoft Office 2010 eğitimi verildi. 110 kişilik katılım sağlandı.
- ❖ Kasım Müdürlüklerin Evrak Kayıt sorumlularına, Güncellenen Yeni Evrak Takip Modülü eğitimi Encümen Salonunda verildi.
- ❖ Resepsiyon Servisi Personeline, Resepsiyon Modülü eğitimi belirli aralıklarla verildi.

1.3.ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik plan hazırlama aşamasında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü oluşmadığından performans hedefleri Temizlik İşleri Müdürlüğünün altında gözükmektedir.

Performans Faaliyetler

P.H.1.4.8.F8. Geri Kazanım Projesi(GEKAP) kapsamında 2010 yılında Merkezde bulunan 11 mahallede site-apartmanlara Geri Dönüşüm Sepetleri konulması: Ambalaj atıklarının geri kazanımı kapsamında 32 mahallede geri dönüşüm aparatları konulmuştur.

P.H.2.3.4.F4. Her ay bir okulda “Temiz Çevre Temiz Toplum” konulu eğitim seminerleri verilmesi: 50 ayrı okulda çevre koruma ve bilinçlendirme eğitimi düzenlenmiştir.

P.H.3.1.1.F1. Mahallelerde Geri Kazanım Projesi(GEKAP) uygulanması: Ambalaj atıklarının geri kazanımı kapsamında 32 mahallede aparat dağıtımı yapılmış olup, 29 mahallede bilgilendirme çalışmaları yapılmış ve uygulama başlatılmıştır.

Faaliyetler

1. Şikayet ve Taleplerin Değerlendirilmesi :Mavi Masa aracılığıyla Müdürlüğümüze gelen şikayet ve talepler türlerine göre Çevre Denetim Ekibimizce değerlendirilerek hizmet standartları süresince sonuçlandırılmaktadır.

KONU	İSTEK-ŞİKAYET SAYISI
Ambalaj Atıkları Kumbara Talebi	522
Ambalaj Atıklarının Alımı Talebi	1.877
Bitkisel Atık Yağların Alımı Talebi	19
Bitkisel Atık Yağlar Bidon Talebi	60
Gürültü Şikayeti	80
Çevre Kirliliği Şikayeti	43
Hafriyat Atıkları Şikayeti	1
TOPLAM	2.602

2. Ambalaj Atıklarının Geri Kazanımı Uygulaması: Müdürlüğümüz bünyesinde atıkların azaltılması amacıyla bilinçli tüketim alışkanlıkları kazandırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Ambalaj atıkları (plastik, cam, kağıt, karton, metal, kompozit), evsel atıklardan (yiyecek atıkları, kumaş vb.) ayrı toplanması çalışmaları Kasım 2009 tarihinde Belediyemiz bünyesinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün faaliyete başlaması ile bu Müdürlüğe devredilmiştir. İlçemizde ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması ve geri kazanımı kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan Lisanslı 2 adet firma ile sözleşme imzalanmış ve çalışmalar bu firmalar ile yürütülmektedir. Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanması çalışmalarını sürdüren Çevre Koruma Müdürlüğü 2010 yılında **32** mahallede **91.000** konutta ambalaj atıklarının geri kazanımı çalışmaları başlatarak, Osmangazi Üniversitesi ve Anadolu Üniversitesi'nden gönüllü öğrenciler ile **29** mahallenin konutlarında bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirdi. 2010 yılında **34.000** adet broşür dağıtılarak, çeşitli bölgelere **7.500** adet iç mekan aparatı, **153** adet kumbara, **49** adet konteyner, **600** adet sepet yerleştirilerek, **20.000** adet poşet dağıtıldı. Yapılan çalışmalar sonucu 2010 yılında yürütülen geri kazanım çalışmalarıyla **5 bin tonun** üzerinde ambalaj atığı toplanması sağlanmıştır.

2010 Yılı Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı

AYLAR	AK GERİ DÖNÜŞÜM (kg)	TÜREL GERİ DÖNÜŞÜM (kg)	GERİ DÖNÜŞÜM TOPLAM (KG)
OCAK	312.650	44.222	356.872
ŞUBAT	317.420	28.980	346.400
MART	338.890	70.122	409.012
NISAN	343.360	62.348	405.708
MAYIS	351.770	93.070	444.840
HAZİRAN	385.870	67.612	453.482
TEMMUZ	380.260	63.794	444.054
AĞUSTOS	382.970	70.790	453.760
EYLÜL	383.180	44.652	427.832
EKİM	394.350	58.723	453.073
KASIM	390.230	53.880	444.110
ARALIK	406.900	65.660	472.560
TOPLAM	4.387.850	723.853	5.111.703

3. Bitkisel Atık Yağların Geri Kazanımı Uygulaması: Belediyemiz öncülüğünde başlatılan Bitkisel Atık Yağların Geri Kazanımı Uygulaması çerçevesinde Tepebaşı İlçesindeki lokantalar, oteller, yemekhaneler, eğlence yerleri, sanayi mutfakları, hazır yemek üretimi yapan firmalar ve diğer bitkisel atık yağ üreten işletmelerde gerekli denetimler yapılarak, bu konuda işletmeler bilgilendirilmektedir.

Tepebaşı Belediye'si Bitkisel atık yağların geri kazanımı kapsamında Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan Lisanslı Ezici Yağ Elektrik Üretimi San. ve Tic. A.Ş. ile sözleşme imzalanmış ve çalışmalar bu firma ile yürütülmektedir. Konutlardan bitkisel atık yağların toplanması çalışmaları 2010 yılı Haziran ayında başlamıştır. Pilot bölge olarak Hoşnudiye Mahallesi'nde başlamıştır. Bu sayede evlerinde bitkisel atık yağlarını biriktiren vatandaşlar, muhtarlıklarda ve belde evlerinde oluşturulan toplama noktalarına bitkisel atık yağlarını teslim edebileceklerdir. Belediyemiz sınırları dahilindeki **125** işletme bitkisel atık yağlarını ayrı toplanması için sisteme dahil edilmiştir. **163** adet bitkisel atık yağ bidonu dağıtılarak, yapılan çalışmalar sonucu **32 tonun** üzerinde bitkisel atık yağ toplanması sağlanmıştır.

2010 Yılı Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı

AYLAR	TEPEBAŞI TOPLAM (KG)
OCAK	1.350
ŞUBAT	3.280
MART	3.350
NISAN	4.210
MAYIS	1.050
HAZİRAN	3.750
TEMMUZ	1.900
AĞUSTOS	1.550
EYLÜL	1.250
EKİM	3.550
KASIM	3.600
ARALIK	4.000
TOPLAM	32.840

4. Ekolojik Pazar: Vatandaşlarımızın doğaya ve insan sağlığına zarar vermeyen, doğal yöntemlerle yetiştirilen, sertifikalı, taze organik ürünleri ulaşabilecekleri Ekolojik Pazar her Pazar günü hizmet vermek üzere İsmet İnönü Caddesi ESGAZ karşısında 04 Temmuz 2010 tarihinde faaliyete geçmiştir. Ekolojik Pazarımızda **11** işletmeye ait **55** adet tezgâh, Narçiçeği kadın kooperatifi adına faaliyet gösteren kadınlarımızın el emeği hamur işi ürünlerinin satıldığı **2** stand mevcuttur. Ekolojik Pazarın faaliyete geçtiği günde tezgah, tezgah örtüsü, yaka kartı, önlük, fiyat etiketi, sertifika için çerçeve kendilerine bedelsiz olarak teslim edilmiş olup, ayrıca elektrik, su, kağıt ve bez torba temini hizmetleri de ücretsiz olarak temin edilmektedir. Toplam olarak 2010 yılında altı aylık dönemde küçük ve büyük boy olmak üzere iki boy **400 kg** kağıt poşet dağıtımı ve **8.500** adet bez torba dağıtımı sağlanmıştır. İlk haftalarda her tezgaha **50** adet olmak üzere haftalık **500** adet bez torba dağıtılmış olup, bu gün itibarıyla bu sayı her tezgaha **10**

adet olacak şekilde haftalık toplam **100** adet olarak dağıtılamaya devam etmektedir. Ekolojik pazarımızda satılan sebze ve meyve miktarları haftalık olarak takip edilmekte ve gün içerisinde satılan ürün miktarları kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca bu satışlar yönetmelik gereği sertifikasyon kuruluşuna da bildirilmekte ve kuruluşların stok takibi yapması sağlanmaktadır. Bu kayıtların değerlendirilmesi sonucunda Ekolojik Pazarımızda satış rakamları haftada ortalama olarak **500-1200 kg** arasında sebze-meyve ve **40-180 demet** yeşillik arasında değişim göstermiştir.

5. Mavi Bayraklı İşletmeler: Mavi Bayraklı İşletmeler Uygulaması işletmelerin hijyen kriterlerinin öne çıktığı işletmelerin tüketici haklarına saygılı, müşteri odaklı olarak çalışmasının amaçlandığı bir uygulamadır. Yeni dönemde Tepebaşı Mavi Bayraklı İşletmeler Uygulaması'nda işletmelerle ilgili çevresel kriterler hazırlanarak işletmelerin küresel iklim değişikliğine sebep olan su kullanımı, enerji sarfıyatı, atık yönetimi gibi çevresel etkilerinin azaltılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir. İşletmelerin enerji tasarruflu ampuller, su tasarruf kartuşları veya bulaşık makineleri kullanarak daha az su harcamalarının sağlanması, ambalaj atıklarının ve bitkisel atık yağların ayrı toplanarak geri kazanımının sağlanması gibi konular öne çıkmaktadır.

6. Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ticaret Odası, Lokantacılar Odası/Berberler ve Kuaförler Odası görevlilerinden oluşan denetçiler Sardunya Gıda Mutfak İşletmeleri Ticaret A.Ş. ile işbirliği içerisinde hijyen ve denetçilerin eğitimleri ile eğitim çalışmaları yapılmıştır.

7. 2010 Yılında Mavi Bayraklı İşletmelerin rutin denetimleri yapılarak sertifikaları Tepebaşı Mavi Bayraklı İşletmeler olarak yenilenmiştir.

2010 Yılında Sertifikaları Yenilenen Tepebaşı Mavi Bayraklı İşletmeler

NO	İŞLETMENİN ADI	SORUMLU YÖNETİCİ
1	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TAŞBİNA RESTORAN	HÜSEYİN ÖNEY
2	HD İSKENDER	ERSOY KAYIKÇI
3	PİNO (İstasyon Şubesi)	MURAT ŞAHİN
4	PİNO (Yunus Emre Kampüsü Şubesi)	UFUK TUNA
5	BİRSEN YEMEK (Cengiz Topel Caddesi Şubesi)	OĞUZ BİRSEN
6	JANES YEMEK SALONU	BÜLENT BİLGEÇ
7	KÖFTECİ KOCAUSTA	EROL KÖK
8	BOLULU HASAN USTA SÜT TATLILAR	GÜLSEREN-ÖZEL USLU
9	ASLAN KUAFÖR	İLKER ASLAN
10	SALON ARİF	ARİF ÇAM
11	SALON AY-EM	AYKUT MADEN

8. Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları:

- ❖ **Sukurusu Kağıt Atölyesi Eğitimleri:**34 okuldan **944** öğrenciye kağıt hamurundan el yapımı kağıt üretimiyle geri dönüşüm eğitimi verilmiştir. Ayrıca Kadın Kooperatifi çalışmaları kapsamında **3000** adet Belediye Başkanlığı Yılbaşı Tebrik Kartları hazırlanmıştır.
- ❖ **İlköğretim Atık Yönetimi Eğitimleri:**4 Okuldan **430** öğrenciye eğitim verilmiştir.
- ❖ **İlköğretim Küresel İklim Değişikliği Eğitimleri:**4 Okuldan **430** öğrenciye eğitim verilmiştir.
- ❖ **İlköğretim öğrencilerine Geri Dönüşüm Tesis Gezisi:** 5 Okuldan **200** öğrenci ile Ak Geri Dönüşüm Tesisi Gezisi yapılmıştır.
- ❖ **Üniversite Eğitimleri:**Anadolu Üniversitesi Çevre Mühendisliği ve Osmangazi Üniversitesi Ziraat Mühendisliği öğrencilerinden **60** öğrenciye Müdürlüğümüz Faaliyetleri ve Organik Tarım ile ilgili iki eğitim verilmiştir.
- ❖ **Üniversite öğrencilerine Tıbbi Atık Tesis Gezisi:** Eskişehir Kent Konseyi Gençlik Meclisi ve Anadolu Üniversitesi Çevre Mühendisliği öğrencileri Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Tesisi Teknik Gezisi gerçekleştirilmiştir.

9. Gıda Dedektifleri Programı: Gıda Güvenliği Derneği ile 22-23 Mart 2010 tarihinde eğitimleri başlatılan Gıda Dedektifleri Uygulaması çocukların küçük yaşlarda temel gıda güvenliği konusunda bilinçlendirilerek sağlıklı nesillerin yetiştirilmesini hedeflemektedir. Çocuklara restoran, market, pazar yeri, kantin gibi yerleri denetleyebilecekleri kriterleri uygulamalı olarak öğretmek amacını taşımaktadır. Gıda Dedektifleri Programı Kapsamında **10** okuldan **10** öğretmen ve **43** öğrenci Gıda Dedektifi eğitim ve uygulamalarına katılmış ve sertifika almıştır. Toplam **127** adet denetim yapılarak **41** işletme ile ilgili Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı 174 hattına küçük dedektiflerin ihbarlarının iletilmesi sağlanmıştır.

10. Tarım Destek Uygulamaları: Tarım Destek Uygulamaları 2010 yılı itibariyle üretimden tüketime amatör çiftçilere teknik destek sağlanması amacıyla planlanmıştır. Uygulama kapsamında Osmangazi Üniversitesi Ziraat Fakültesi, Tarım İl Müdürlüğü, Toprak ve Su Kaynakları Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü olmak üzere 4 tarımsal kuruluş ve Ziraat Mühendisleri Odası Eskişehir Şube Başkanlığı ve TÜKODER Eskişehir Şube Temsilciliği olmak üzere de 2 sivil toplum örgütü ile işbirliği yapılmaktadır. Ayrıca konularında uzman olan 5 gönüllüden de destek alınmaktadır. 2010 yılında 5 üretici ile Tarım Destek Uygulamaları başlamıştır. Ancak uygulamaya 2011 üretim sezonunu hedeflediği için 2010 yılında üreticilere sınırlı teknik destek verilebilmiştir.

11. Antika Ürün Pazarı: Antika pazarımız 2010 yılı Aralık ayı itibariyle faaliyete geçirilmiştir. Her ayın üçüncü pazarı faaliyet gösterecek olan Antika Ürün Pazarı 19 Aralık günü ilk faaliyetini gerçekleştirmiştir. Antika Ürün Pazarında **10** adet antikacıya yer verilmiş ve bu kişiler konusunda uzman olan üç kişilik bir komisyon tarafından belirlenmiştir. Pazara katılan satıcılara tezgah, tezgah örtüsü, elektrik ve su, hizmetleri ücretsiz olarak verilmektedir.

12. Dünya Saati Etkinlikleri: WWF-Türkiye (Doğal Hayatı Koruma Vakfı) tarafından düzenlenen, Küresel iklim değişikliğine dikkat çekmeyi amaçlayan, “Dünya Saati – Earth Hour” etkinliği tüm dünyada her yıl Mart ayının son Cumartesi günü gerçekleştirilen bir etkinliktir. Etkinlikte 20.30 –21.30 saatleri arasında bir saat süresince elektrik kullanımının en aza indirgenmesi hedeflenmiştir. Tepebaşı Belediyesi dört yıldır ülkemizde sürdürülen etkinliğe katılacak ilk iki belediyeden birisidir. Bu etkinlik için işbirliği yapmak üzere ilçemizdeki alışveriş merkezleri gönüllü olduklarını belirtmişlerdir. Etkinlik çerçevesinde ilçemizdeki bulunan 15 ilköğretim okulunun katılımı ile Neoplus Alışveriş Merkezi'nde “Küresel İklim

Değişikliği" temalı resim sergisi düzenlenmiştir. Ayrıca etkinlik kapsamında, Kanatlı Alışveriş Merkezi'nde vatandaşlarımızın katılımlarıyla sokak etkinliği gerçekleştirilmiştir.

13. Enerji Verimliliği Programı: Enerji verimliliği, binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan, birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılmasıdır. Bu bağlamda 2010 yılında çeşitli toplantılar yapılarak ısınma, ulaşım, toprak kullanımı, güvenli gıda üretimi, temiz enerji kaynaklarının kullanımı gibi çeşitli konularda farklı kurumların bir araya getirilmesiyle ortak bir platform oluşturulması (üniversite, meslek birlikleri, sivil toplum örgütleri, inşaat-yalıtım firmaları, finans kuruluşları..) çalışmaları başlatılmıştır.

Enerji Verimliliği Programı kapsamında;

- ❖ Çeşitli bina etütleri ve envanter hazırlanması,
- ❖ Eğitim programları (yalıtım ustaları eğitim ve sertifikasyonu, enerji kullanım ve tasarruf eğitimleri)
- ❖ Etkin enerji kullanım rehberinin oluşturulması,
- ❖ Yasal düzenleme ihtiyaçlarının belirlenmesi,
- ❖ Belediyemizde danışmanlık merkezinin oluşturulması gibi çalışmalar yer almaktadır.

14. Belediyemiz Birimlerinin Çevre Kanunu Gereğince gerçekleştirilmesi gereken yükümlülükleri ile ilgili koordinasyon: Bu kapsamda çeşitli atık türleri ile ilgili Müdürlüklere bilgi verilmesi; atık yönetiminin yasalar çerçevesinde Çevre ve Orman Bakanlığı'ndan lisans almış firmalar ile bertarafının gerçekleştirilebilmesi için araştırmaların yapılması ile İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ve Çevre ve Orman Bakanlığı ile gerekli yazışmaların yapılması sağlanmıştır.

1.4.DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.5.1.F1. Kamu İhale Kurumu ve Mahalli İdarelerce düzenlenen güncel mevzuatla ilgili seminerlere 2010 – 2014 yılları arasında her yıl eğitim amacıyla 1 personelimizin gönderilmesi: İhale mevzuatını konu alan seminerlere 2010 yılı içerisinde üç personelimiz gönderilmiştir.

P.H.1.5.2.F2. Belediyemiz birimlerince planlanan tüm proje ve yatırımlara hizmet yönünden destek sağlayarak, gerçekleştirilecek proje ve yatırımlar için talep edilen mal ve hizmet alım ihalelerinin, yasal süreler içerisinde açık ve şeffaf bir biçimde sonuçlandırılmasının sağlanması: Belediyemiz birimlerince planlanan tüm proje ve yatırımlar için gerekli mal ve hizmet alımı ihaleleri yapılarak sonuçlandırılması sağlanmıştır.

P.H.2.5.1.F1. Belediyemiz nikâh salonunun tefrişatının 2010 yılı sonuna kadar tamamlanarak halkın hizmetine sunulması: Belediyemiz nikah salonunun tefrişatı 2010 yılı içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

P.H.2.5.2.F2. Belediyemiz hizmet binasında bulunan ve kütüphane olarak ayrılan bölümün, personelimiz ve diğer misafirler için kütüphane ve lokal olarak kullanımının sağlanması için tefrişatının bitirilerek 2010 yılı sonuna kadar kullanıma sunulması: Kütüphane ve lokal olarak kullanılması planlanan yer Su Kuruşu uygulama merkezi olarak düşünülmüş ve tefrişatı sağlanarak faaliyete geçirilmiştir.

P.H.3.3.1.F1. 2010 yılında hizmet binamızda bulunan klima santralinin ısıtma sistemindeki yapıyı, karışım hücreli yapıyla değiştirerek enerji tüketiminden en az % 30 oranında tasarruf edilmesinin sağlanması. Ayrıca binamızda mevcut Fancoillerin oda büyüklüğüne yetecek biçimde tespitlerinin yapılarak değiştirilmesi ve yetmeyenlere yenilerinin alınması: Mevcut sistemin karışım hücreli yapıya dönüştürülmesi için analiz çalışmaları devam etmekte olup ancak binadaki tüm ısıtıcıların zamanında bakımı sağlanarak ısıtma giderlerinde %20 tasarruf sağlanmıştır.

P.H.3.3.2.F2. Deprem, yangın ve sel gibi felaketlerin önlenmesine yönelik olarak ilk yardım ve müdahalenin yapılması hususlarında düzenlenecek eğitimlere 2010 – 2014 yılları arasında her yıl 1 personelin gönderilmesi ve yılda en az bir kere bu konuda hizmet binamız veya eklentilerinden birinde tatbikat yapılması: Belirtilen konularda düzenlenen seminerlere 2010 yılı içerisinde 1 personelimiz gönderilmiş ve yangın konusunda şantiye binasında personele yangın söndürme tatbikatı yapılmıştır.

P.H.3.3.3.F3. 2010 yılında tasarruf sağlamak amacıyla hizmet binamız ve eklentilerindeki aydınlatma sistemlerinin gece ve gündüz ayrımının yapıldığı ışık sensörlü lamba ve panolarla yapılmasının sağlanması: Hizmet binamız ve eklentilerinde uygulanmasının verimli olacağı değerlendirilen noktalarda ışık sensörlü lamba kullanımına geçilmiştir.

Faaliyetler

❖ İhale Düzenlenmesi:

Yapılan İhaleler	
Mal İhalesi Sayısı	15
Tutarı	3.095.105,00 TL
Hizmet İhalesi Sayısı	12
Tutarı	15.866.661,00 TL
Yapım İhalesi Sayısı	5
Tutarı	9.228.625,00 TL
Toplam İhale Sayısı	32
Toplam İhale Maliyeti	28.190.391,00 TL

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında ihale usulleriyle yapılan alımlar yürürlükteki mevzuata uygun olarak yerine getirilmektedir.

❖ Gayrimenkullerin Kiralanması:

Dışarıdan Kiralanan Gayrimenkul Sayısı	4
Kiraya verilen Gayrimenkul Sayısı	103

Belediyemize ait gayrimenkullerin kiralamaları ve satışı; belediyemiz gelirlerini artıracak şekilde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yapılmaktadır.

❖ **Doğrudan Temin Usulü Mal ve Hizmet Alımları:**

Doğrudan Temine Göre Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	
Mal Alımı Sayısı	1155
Tutarı	3.828.348,99
Hizmet Alımı Sayısı	234
Tutarı	1.454.654,93
Toplam Tutar	5.283.003,92

Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlar yürürlükteki mevzuata uygun olarak yerine getirilmektedir.

❖ **Nikâh İşlemleri:** 2010 yılı içerisinde 1540 adet nikâh gerçekleştirilmiştir. Evlenen her çift “Birlikte Yaşam” kitapçığı hediye edilmiştir.

❖ **Ulaştırma Hizmetleri:** Merkez Hizmet Binası kapalı garaj bölgesi zemininde bulunan işaret çizgileri boyatılarak yenilenmiştir.

Merkez Hizmet Binası kapalı garaj bölgesi içerisinde müdürlükler için araç park yerleri tahsis edilmiş ve faaliyete geçirilmiştir.

Araç yıkama istasyonuna vakumlu elektrik süpürgesi ve köpük makinası alınarak hizmete sokulmuştur.

Belediyemiz bünyesinde kullanılmak üzere 3 adet binek araç, 4 adet ticari(zabıta hizmetleri) araç ve 1 adet minibüs (cenaze aracı) alınarak hizmete sokulmuştur.

Belediyemiz müdürlüklerine araç ve şoför tahsis edilmiştir.

Resmi araçların genel bakım ve onarımı yapılmış ve daha verimli ve aktif kullanımı sağlanmıştır.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

İçişleri bakanlığı koruyucu güvenlik özel talimatı gereği eksik olan hususlar tamamlanmıştır.

Bina yangın sistemi bakımı yapılarak yangın motorlarının haftalık otomatik olarak kendini test etmesi sağlanmıştır.

Yangın Söndürme Cihazları numaralandırılarak takip sistemi oluşturulmuştur.

Güvenlik hizmeti verilen birimlerimizin stratejik konumları göz önüne alınarak ivedilikle alınması gereken tedbirler mahallinde değerlendirilmiştir. Zincirlikuyu Şantiyesinde bekçi tur kalemi uygulaması için gerekli alt yapı çalışması tamamlanmış, 2011 yılı başında uygulamaya geçilecektir.

1.5.DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.2.8.1.F1. Her yıl 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı haftası içinde belediyemiz önderliğinde yurt içi 2 üniversitemizden en fazla 5'er kişi olmak üzere toplam 10 öğrencinin 2 gün süre ile konuk edilerek Eskişehir ve bölgemizin tanıtılması gerçekleştirilmesi: Şehrimizde bulunan iki üniversiteden öğrencilere 19 Mayıs faaliyetleri için destek verildi.

P.H.2.8.2.F2. Her yıl Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliği çalışmaları kapsamında yıl içinde en az 2 yeni aktivite gerçekleştirilmesi: Tepebaşı Sağlıklı Kent Hareketi ve konsey aracılığıyla aynı zamanda sağlıklı kent hareketi şehir protokolü ile 50 adet STK'la iş birliği yapıldı.3 Sivil Toplum Kuruluşunun proje başvurusuna yazılım ve ortaklık desteği verildi.

P.H.2.8.3.F3. Her yıl içinde 1 adet eşdeğer belediyenin sosyal projeleri ile belediyemiz sosyal projeleri kıyaslanarak başkanlık makamına sunumu gerçekleştirilmesi: Bursa / Nilüfer Belediyesi ile Belediyemiz arasındaki sosyal proje kıyaslaması gerçekleştirilerek Başkanlık makamına sunulmuştur.

P.H.2.8.4.F4.Her yıl içinde 3 ulusal, 1 uluslararası fuara en az 5 personelin katılımı gerçekleştirilmesi: Yurt içi ve yurt dışında toplantılara 12 personelin katılımı sağlandı.

P.H.2.8.6.F6. Her yıl İlimizde faaliyet gösteren hemşeri dernekleriyle yılda en fazla 2 kez olmak üzere yapmış oldukları etkinliklere destek verilmesi: Dış İlişkiler Müdürlüğü hemşeri derneklerine duyuru ve tanıtıma yönelik faaliyetlerine destek verilmiştir.

P.H.2.8.7.F7. 2014 yılına kadar yurt içi 2 yurt dışı 1 adet kardeş belediye oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması: 2010 Yılında 1 Yurtdışı kardeş belediye oluşturuldu.(Almanya-Treptown - Kopenick) Yurt içi görüşmeler sürmektedir.

P.H.2.11.1.F11.1. Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen Ulusal ya da Uluslararası Projelere (AB Hibe projeleri v b.), İl Sağlık Müdürlüğü v.b. diğer kurumlar önderliğinde yürütülebilecek projelere teknik destek vermek. Mevcut projelerin sürdürülmesi diğer kurumlar tarafından düzenlenecek çalışmaların desteklenmesi: 2011 yılında gerçekleştirilmesi düşünülen ve Toplum Gönüllüleri Vakfı ile yürütülmesi planlan “ Sağlık Okuryazarlığı” projesinin temelleri 2010 yılında atılmıştır. Bu proje için Dünya Sağlık Örgütü Sağlık Okuryazarlığı ağına üye olunmuş ve 21 Ekim 2010 tarihinde İngiltere'nin Liverpool kentinde düzenlenen “ Sağlık Okuryazarlığı” toplantısına katılım gösterilmiştir.

P.H.2.11.2.F11.2. İlköğretim Öğrencileri, Ev Kadınları ve Belediye Personelimiz için "Genel Hijyen Eğitimleri" düzenlenmesi: Üniversitelerle işbirliği yapılarak okullarda ve belde evlerinde eğitimler verildi.

P.H.2.11.3.F11.3. 2001 yılından beri üye olduğumuz Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Projesi kapsamında gerçekleştirilen Sağlıklı Şehirler Birliği üyeliği gereklerinden olan 2 ulusal ve 2 uluslararası toplantıya 2010 – 2014 yılları arasında her yıl katılımın sağlanması: 2010 Yılında Norveç, İngiltere, Denizli, Gaziantep ve Nevşehir' de yapılan toplantılara katılım sağlandı.

P.H.2.11.4.F11.4. İl Yönetim Birimleri, İl Genel Meclisi, Tepebaşı Belediyesi Meclisi, Üniversiteler, Kamu Kurumları, Kurum Hastaneleri, gönüllü sektör temsilcilerinden oluşan ve projenin vizyonunu belirleyecek Sağlık Şehir Konseyi oluşturmak ve konseyin 2010 – 2014 yılları arasında her yıl 2 kez toplanmasının sağlanması: 2010 Yılı içerisinde Meclis salonunda 1 Konsey 10 Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.

P.H.2.11.5.F11.5. 2010 yılında Sağlıklı Şehirler Konseyi temsilcileriyle birlikte Sağlıklı Şehir Geliştirme Planının belirlenmesi: Sağlıklı Şehir Geliştirme Planı dahilinde Şehir Profili tamamlanmıştır. 2010 yılı içerisinde Sağlıklı Şehir Geliştirme Planı çalışma grupları oluşturulmuş, 2011 yılı içerisinde çalışmalar devam edecektir.

P.H.2.11.6.F11.6. 2010 – 2014 yılları arasında, Sağlıklı Şehirler Projesi kapsamında ortaya çıkacak ve Yürütme Kurulu tarafından onaylanacak her türlü projenin tanıtımı amaçlı toplam 20.000 adet broşür, kitapçık ve tanıtım malzemesinin hazırlanması: 2010 Yılı içerisinde Proje kapsamında 3000 Adet broşür, 2000 Adet kitapçık basımı gerçekleştirilmiştir.

P.H.2.11.7.F11.7. 2010 yılında Şehir Sağlık Profiline güncellenmesi: Resmi kurum ve kuruluşlardan gerekli bilgiler toplanarak profil güncellemesi yapılmıştır.

P.H.3.5.1.F1. Belediyemiz birimler arası bilgi aktarımının sağlanması için yurtdışına gönderilen personelin döndüğünde yurt dışı kazanımlarını bir rapor halinde görsel olarak tüm birim müdürlerine sunumunun sağlanması: Meclis üyelerine, Birim müdürlerine sunum yapılmış ve Kaymakamlık makamına özet bilgi gönderilmiştir.

Faaliyetler

PROJE OFİSİ FAALİYETLERİ

TUSENET

Tusenet projesi 2006-2010 yılları arasında sürdürülen, Türkiye ile İsveç arasındaki işbirliği programının bir parçasıdır. Bu program Türkiye’de demokratikleşme sürecini, insan haklarına saygıyı güçlendirmeyi ve Avrupa işbirliği yapıları ve ortak değerleri ile yakın bağlar kurmayı amaçlamaktadır.

Programın en önemli parçası Türkiye ve İsveç’teki yerel yönetimler arasında ikili işbirliğidir. İsveç Bölgeler ve Yerel Yönetimler Birliğinin (SALAR) belediye sektörü reformuna ve Türk eş-kuruluşunun gelişmesine (Türkiye Belediyeler Birliği, TBB) esin kaynağı olarak önemli bir rol oynaması beklenmektedir. Proje 5 İsveç ve 22 Türk belediyesi arasında oluşturulan altı İsveç-Türk belediyeleri ağı ile SALAR ve TBB arasında işbirliği üzerine kurulmuştur.

Tusenet projesi kapsamında 2010 yılı içinde, 11-13 Ekim 2010 tarihleri arasında İzmir’de gerçekleştirilen TUSENET Kapanış Toplantısına katılım sağlandı.

DİĞER PROJE FAALİYETLERİ

- ❖ 2009-2010 yılında Türkiye Belediyeler Birliği’nin düzenlemiş olduğu 2 AB Proje Eğitimi toplantısına katılım sağlandı.
- ❖ 2010 Mart ayında Trakya Belediyeler Birliği’nin Düzenlemiş olduğu 1 AB proje eğitim toplantısına katılım sağlandı.

KADIN ÇALIŞMALARI

Sağlık Öğütleri ve Kadınlar Birbirleri ile Konuşuyor Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimleri

9 Şubat 2010 da Proje ofisinde görevli 6 personelimiz “Kadın Emeğini Değerlendirme Vakfı” tarafından verilen Kadın Liderlik Eğitici Eğitimi almış, Mart ayında KEDV le yapılan protokolün ardından Nisan Ayında iki belde evinde Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimlerine başlanmıştır. Eğitimler, Yeşiltepe ve Çamlıca Belde evinlerinde verilmiştir.

Haziran ayında eğitimin son oturumunu tamamlamak üzere İstanbul’a gidilerek İlk Adım Kadın Kooperatifi ziyaret edilmiş, bilgi ve deneyim alışverişi yapılmış, karşılıklı görüşlerin paylaşıldığı faydalı bir toplantı gerçekleştirilmiştir.

23 Nisan Çocuk Sanat ve Kültür Merkezi’nde Kadın Liderlik ve Güçlendirme eğitimi için duyuru toplantıları düzenlenmiş, Narçiceği Kadın Kooperatifinden Ayşe Yurtsever’in de katılımı ile Liderlik Eğitimi ve Kooperatif hakkında bilgilendirici konuşmalar yapılarak kadınlara çağrıda bulunulmuştur.

S.S. Narçiceği Kadın Çevre Kültür ve İşletme Kooperatifi

Liderlik Eğitimlerinin ardından Organik Ürün Pazarında satışa geçmek üzere Prof. Dr. Gülcan Kınacı tarafından yürütülen Organik Ürün üretimi konulu mutfak atölyelerine katılan kadınlar, Temmuz ayında Organik Ürün Pazarında satışa başlamışlardır.

Liderlik eğitimi ardından, örgütlü bir yapı haline gelmek, yaptıkları gıda ve el ürünlerini değere dönüştürerek diğer kadınlara destek olmak amacıyla kooperatifleşmeye karar veren kadınlar, Belediyenin desteği ile Eylül ayından itibaren başvuru sürecine başlamış, gerekli koşulları sağlayarak, Başvuruyu yapmak üzere Ankara, Ticaret ve Sanayi Bakanlığı Teşkilatlandırma Genel Müdürlüğüne gidilmiştir. Liderlik eğitimi alan kadınlar böylece 27 Ekim itibari ile, S.S. Narçiceği Kadın Çevre Kültür ve İşletme Kooperatifi olarak Eskişehir’in ilk Kadın Kooperatifini kurmuşlardır.

Kuruluş öncesi ve sonrası süreçte kooperatif üyelerine destek olunmuş ve süreç takibi gerçekleştirilmiştir.

Kooperatifin satış yeri için yapılacak el ürünlerinin seçilmesi, tasarımı, yapımı konusunda toplantılar düzenlenmiş ve ürünler belirlenmiştir.

23 Nisan Çocuk Sanat Merkezinden Liderlik eğitimi almak isteyen ve Kooperatife üye olmak isteyen kadınlarla Narçiceği Kadın Kooperatifinin tanışma toplantısı organize edilmiştir.

Diğer Faaliyetler

21 Temmuz Yerel Demokrasi Haftası nedeniyle düzenlenen Türkiye Belediyeler Birliğinin düzenlediği toplantıya katılım sağlanmıştır.

Temmuz ayında Kent Konseyi Kadın Meclisi talebiyle düzenlenen Tepebaşı Belediyesi “Kasım 2009-Haziran 2010 Kadın Çalışmaları Sunumu” gerçekleştirilmiştir.

Etüt Çalışmaları

Anadolu Üniversitesi Okul Öncesi Eğitim Bölümü ile Okul Öncesi Destek Programı hakkında bilgilendirme toplantısına katılarak çalışmalarımız hakkında bilgilendirici bir sunu yapılmış, ardından Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında 23 Nisan Çocuk Sanat Merkezinde yürütülecek program hazırlanarak faaliyete geçirilmiştir.

Anadolu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Öğretim Üyeleri ile 23 Nisan Çocuk Sanat Merkezinde ileride yürütülecek programın hazırlanması ile ilgili bilgilendirme toplantısı

yapılarak Topluma Hizmet Uygulamaları Kapsamında yürütülecek etüt çalışmalarına katılacak öğrenciler belirlenmiştir.

Osmangazi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü ile Topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında 23 Nisan Çocuk Sanat Merkezinde yürütülen Etüt çalışmaları programı faaliyete geçirilmiştir.

ULUSLARARASI PİŞMİŞ TOPRAK SEMPOZYUMU

Eskişehir her ne kadar bugün önemi azalmış olsa da 1950’de yaratılan katma değeri şeker fabrikaları ve demiryolu fabrikasının ardından üçüncü sırada kiremit ve tuğla fabrikaları yer almaktaydı. Bu nedenle Eskişehir tarihiyle örtüşen bir sektör konumunda olan kiremit ve tuğla sektörünün yine Eskişehir’in ve özellikle beldemizin bir simge haline dönüşmesi amaçlanmıştır. Sn. Dt. Ahmet ATAÇ’ın 2003 yılında yapılan “III. Uluslararası Eskişehir Pişmiş Toprak Sempozyumu’nda yaptığı konuşmada da belirttiği gibi:

“Geleneksel pişmiş toprak üretiminin ve sanayisinin gelişimine katkı vermek; pişmiş toprağın sanatsal yönden değerlendirilmesi ile sanata farklı boyut getirmek ve kent kimliği ile özdeşleştirmek; tarihi, coğrafyası ve kültürel mirası ile farklı bir yeri olan üzerinde yaşadığımız bu toprakların gerek ülkemiz, gerekse dünya kamuoyunda evrensel amaçlar taşıyan bir kültür düzenlemesi içerisinde sunmak amaçlanmaktadır.”

4.Uluslararası Pişmiş Toprak Sempozyumu 2010 yılında 14-27 Haziran tarihleri arasında, Kurt Kiremit Fabrikasında, Tepebaşı Belediyesi tarafından düzenlenmiştir. Sempozyum 3 farklı alanda gerçekleştirilmiştir. Bunlar, sanatsal, sosyal ve bilimsel faaliyetlerdir. Sanatsal ve sosyal faaliyetler 14-27 Haziran tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olup Bilimsel etkinlikler 24-25 Haziran tarihleri arasında Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsünde düzenlenmiştir.

TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ

Avrupa Birliği Aday Üyesi olan Türkiye'nin de kurucusu olduğu, Avrupa Konseyi'nin Avrupa: Bir Ortak Miras kampanyasının 25. yılı kapsamında oluşturduğu Avrupa Tarihi Kentler Birliği'nde, Türkiye'nin de temsilini güçlü ve etkin bir şekilde sağlamak üzere, tarihi kentlerin bir araya getirilmesi ve bu kentler arasında kentsel, kültürel ve doğal mirasın bir Ortak Miras anlayışıyla korunması ve yaşatılması için Tarihi Kentler Birliği kurulmuştur.

- ❖ Tarihi Kentler Birliği Antakya Semineri 19-20 Şubat 2010 tarihlerinde yapıldı.
- ❖ 16-18 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirilen seminer TKB üyesi kentler bu kez “Kapadokya’nın kapısı” Kırşehir Semineri’nde bir araya geldi.
- ❖ Tarihi Kentler Birliği Alanya Buluşması 21–23 Mayıs tarihlerinde yapıldı. “Alaiye’den Alanya’ya: Doğal-Kültürel Mirasın Evrensel Boyuta Taşınması” konulu seminer
- ❖ 18-20 Haziran Tokat toplantısı Kelkit havzasının koruma ve yaşatma çalışmaları
- ❖ 16-18 Temmuz 2010 Eski yeni buluşması ERZURUM’da tartışıldı.
- ❖ 04.10.2010 / Kültürel mirası koruyanlar KAYSERİ’de buluştu ayrıca Tarihi Kentler Birliği 10. yılını kutladı

2010 YILI KADIN ÇALIŞMALARI

TARİH	TOPLANTI ADI
04.01.2010	TOPLUMDA KADIN TOPLANTISI
11.01.2010	S.Ö. EKMEK VE BESLENMEMİZDEKİ YERİ TOPLANTISI
13.01.2010	KADIN KOOPERATİFİ HK. ÖN ÇALIŞMA MOR ÇATI NAHİL KEDV İLE GÖRÜŞME
17.01.2010	KENT KONSEYİ KADIN MECLİSİ SEÇİMİ
18.01.2010	S.Ö. ERGENLİK SORUNLARI
20.01.2010	TOPLUMDA KADIN (S.Ö.1)
20.01.2010	AİLE GECELERİ ÇALALIM SÖYLEYELİM (MEŞK DERNEĞİ)
21.01.2010	GÖL-DER İLE BATIKENT BELDEEVİ TOPLANTILARI HK. GÖRÜŞME
25.01.2010	KADINLAR BİRBİRİYLE KONUŞUYOR
27.01.2010	8 MART ŞEHİR PROGRAMI HK. TOPLANTI
27.01.2010	OKUMA GÜNLERİ 1
28.01.2010	S.Ö. ÇOCUK YETİŞTİRENLERDE SAĞLIKLI BESLENME
29.01.2010	BATIKENT 2. TOPLANTI (TALEP ALMA TOPLANTISI)
01.02.2010	S.Ö. KADININ İNSAN HAKLARI YASAL HAKLARMIZ TOPLANTISI
02.02.2010	BELDEEVİ ÖN ÇALIŞMA-TANIŞMA TOPLANTISI
04.02.2010	0-6 YAŞ ÇOCUK PSİKOLOJİSİ TOPLANTISI
05.02.2010	ÇOCUK ATÖLYESİ
05.02.2010	TOPLUMDA KADIN
06.02.2010	EV EKSENİ ÇALIŞMA VE KOOPERATİÇİLİK EĞİTİMİ
08.02.2010	GÜLDÜNYA SANAT TOPLULUĞU KONSERİ
08.02.2010	ABD HİBE PROJE BAŞVURUSU
09-10 .02.2010	KADIN KOOPERATİFİ HK.EĞİTİCİ EĞİTİMİ GÖRÜŞME (KEDEV)
11.02.2010	TEPEBAŞI 8 MART KADIN ÇALIŞMA GRUBU TOPLANTISI
11.02.2010	6-11 YAŞ ÇOCUK PSİKOLOJİSİ
12.02.2010	SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ
11-12-13.12.2010	12.KADIN DANIŞMA-DAYANIŞMA MERKEZİ SİĞİNAKLAR KURULTAYI
14.02.2010	SBS KURSU ORGANİZASYONU
15.02.2010	BELDE EVİ ÖN ÇALIŞMA TANIŞMA TOPLANTISI
15.02.2010	NEDEN KONUŞAMIYORUZ
17.02.2010	ERGEN SORUNLARI
18.02.2010	TEPEBAŞI 8 MART KADIN ÇALIŞMA GRUBU TOPLANTISI
18.02.2010	ERGEN SORUNLARI
19.02.2010	MENOPOZ
22.02.2010	SBS KURSU VELİ TOPLANTISI ORGANİZASYONU
24.02.2010	AİLE GECELERİ 1
26.02.2010	S.Ö SEBZELER
01.03.2010	ATÖYLE 1- KADINLARLA KONUŞUYORUZ ÇOCUK RESİM ATÖLYESİ EKİN RÜZGARİ KONSERİ
02.03.2010	ATÖYLE 2- MAHALLE BASKISI ÇOCUK RESİM ATÖLYESİ
	ATÖYLE 3-ERKEN EVLİKİKLER
03.03.2010	ATÖYLE 4-TOPLUMDA KADIN OLMAK ATÖYLE 5- NAMUS ÇOCUK RESİM ATÖLYESİ
04.03.2010	ATÖYLE 6- KADININ İNSAN HAKLARI, ATÖYLE 7-KADIN MEDYASI ÇOCUK RESİM ATÖLYESİ EKİN RÜZGARİ KONSERİ
05.03.2010	ALİ ÖZ SAYDAM GÖSTERİSİ FİLM GÖSTERİMİ:KADINLAR VARDIR KONSER: GÜLDÜNYA MÜZİK TOPLULUĞU
06.03.2010	KONSER:BÜLENT ALANER TÜRKÜLERLE KADIN
15.03.2010	ADI NAMUS CİNAYETİ OLMASA DA
17.03.2010	KADINLAR BİRBİRİYLE KONUŞUYOR
18.03.2010	KADINLAR BİRBİRİYLE KONUŞUYOR
18.03.2010	KONSER: MEŞK DERNEĞİ
22.03.2010	KADINLAR BİRBİRİYLE KONUŞUYOR
23.03.2010	GDO LU ÜRÜNLER

25.03.2010	MENOPOZ
29.03.2010	TACİZ Mİ DEĞİL Mİ?
31.03.2010	MENOPOZ
Mart	KADIN SİĞİNMA EVLERİ PROJESİ EĞİTİCİ EĞİTİMİ
01.04.2010	GENİTAL KANSERLER
05.04.2010	SEBZELER
06.04.2010	KADIN GÜÇLENDİRME EĞİTİMİ KURSU TANITIMI
08.04.2010	DOĞRU İLAÇ KULLANIMI
10.04.2010	TÜRKİYE'DE KADIN SİĞİNMA EVLERİ
03.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
03.05.2010	Ergen Sorunları
04.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
05.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
06.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
06.05.2010	Kadın Ruh Sağlığı
	'Toplumda Kadın ve Annelik' Paneli için ön toplantı
	'Aileiçi Şiddetin Çocuk Üzerindeki Etkileri' Konferansı
10.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
	'Toplumda Kadın ve Annelik' Paneli
11.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
	'Toplumda Kadın ve Annelik' Paneli
	Şıra&Şerbet Yapımı
12.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
13.05.2010	Deneyimsel Eğitim Merkezi ile AB Proje Toplantısı
14.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
17.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
18.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
	Kadın Güçlendirme Eğitimi Tanıtımı hk. Toplantı
	Unlu Mamüller
19.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
20.05.2010	Adet Düzensizlikleri ve Belirtileri
21.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
24.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
25.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
25-26.05.2010	İç İşleri Bakanlığı 'Kadın Sığınmaevleri ve Danışma Merkezi Çalışanları Eğitimi'
26.05.2010	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
	Yeşil Mutfak Atölyesi
27-28.05.2010	İç İşleri Bakanlığı 'Kadın Sığınmaevleri ve Danışma Merkezi Çalışanları Eğitimi'
28.05.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
	DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Teknik Konferansı İçin Sunum Gönderimi
	Kadın Liderlik ve Güçlendirme Eğitimi
30.05.2010	Sağlıklı Kent Konseyi Çevre Haftası Bisiklet Etkinliği
31.05.2010	İç İşleri Bakanlığı& UNFPA Kanaat Liderleri (24'er muhtar; din görevlisi ve rehber öğretmen) Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi
	9.Uluslararası Kent Sağlığı Konferansı Katılım Başvurusu
1-2-3.06.2010	İç İşleri Bakanlığı& UNFPA Kanaat Liderleri Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi
04.06.2010	Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi
07.06.2010	Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi
08.06.2010	Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi-14.oturum
09.06.2010	Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi-15.oturum
	Yeşil Mutfak Atölyesi
	Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi
11.06.2010	Türk Psikologlar Derneği& Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı Kadına Yönelik Şiddet Atölye Çalışması
14.06.2010	Kadın Emeğini Değerlendirme Vakfı&İlk Adım Kadın Kooperatifi Ziyareti
16-21.06.2010	Dünya Sağlık Örgütü-Sağlıklı Şehirler Yıllık Teknik Konferansı
18.06.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi

23.06.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
28.Haz.10	Yeşil Mutfak Atölyesi-Organik Ürünler Bilgilendirme Toplantısı
29.06.2010	Başkan ile Beldeevleri Kadın Çalışmaları Bilgilendirme Toplantısı
01.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
	Dünya Sağlık Örgütü-Sağlıklı Şehirler Yıllık Teknik Konferansı görevlendirmesi sonrası Meclis sunumu
02.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
03.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
04.07.2010	Yeşiltepe B. Liderlik Eğitimi katılımcılarının Ekolojik Pazara katılımı
05.07.2010	Ekolojik Pazar Değerlendirme Toplantısı
07.07.2010	Yeşiltepe ve Çamlıca Beldeevleri Liderlik Eğitimi katılımcılarıyla eğitim&Ekolojik Pazar değerlendirme toplantısı & film izleme
10.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
11.07.2010	Yeşiltepe B. Liderlik Eğitimi katılımcılarının Ekolojik Pazara katılımı
12.07.2010	Ekolojik Pazar Değerlendirme Toplantısı
13.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
	Kent Konseyi Kadın Meclisi talebiyle düzenlenen Tepebaşı Belediyesi Kasım 2009-Haziran 2010 Kadın Çalışmaları Sunumu Toplantısı
14.07.2010	Kadına Karşı Şiddete Karşı Köprüler Kuruyoruz' Projesi kapsamında Sığınaklarda Çalışan Sosyal Çalışmacılar Atölyesi
15.Tem.10	Kadına Karşı Şiddete Karşı Köprüler Kuruyoruz' Projesi kapsamında 'Farklı Deneyimler,Ortak Hedefler' Konferansı
17.07.2010	Yeşil Mutfak Atölyesi
18.07.2010	Yeşiltepe&Çamlıca B. Liderlik Eğitimi katılımcılarının Ekolojik Pazara katılımı
19.07.2010	Ekolojik Pazar Değerlendirme Toplantısı
19-20.07. 2010	Kadın Emeğini Değerlendirme Vakfı Kooperatifçilik Eğitimi
03.08.2010	web sayfası-kadın çalışmaları başlığı altında güncelleme yapılması
04.08.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Konseyi Yürütme Kurulu 'Eskişehir'de Yaşanan Aile İçi Şiddet ve Kadın Cinayetleri Vakaları' Toplantısı
06.08.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Konseyi Yürütme Kurulu 'Eskişehir'de Yaşanan Aile İçi Şiddet ve Kadın Cinayetleri Vakaları' Toplantısı- Basın Açıklaması metninin yazımı ve basına gönderilmesi
09.08.2010	Kadın Kooperatifi Girişimi Toplantısı
09-10 Ağustos 2010	Eskişehir'de Yaşanan Aile İçi Şiddet ve Kadın Cinayetleri Vakalarına karşı strateji geliştirme konusunda İşbirliği Geliştirme Toplantısı için ilgili kurumlarla iletişime geçme ve yazışma
11.08.2010	Eskişehir'de Yaşanan Aile İçi Şiddet ve Kadın Cinayetleri Vakalarına karşı strateji geliştirme konusunda İşbirliği Geliştirme Toplantısı
17.08.2010	Ekim 2009-Temmuz 2010 Dönemi Kadın Çalışmaları Raporunun hazırlanıp Tepebaşı Kaymakamlığı'na gönderimi
19.08.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Hareketi Kadın Çalışmaları Şehir Protokolü Çalışma Grubu 1.Toplantısı
24-25 Ağustos 2010	Kadın Sığınma Evi-Eylül 2007-Ağustos 2010 Profiline çıkarılması
26.08.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Hareketi Kadın Çalışmaları Şehir Protokolü Çalışma Grubu 2.Toplantısı
	Yeşiltepe Kadın Kooperatifi Girişimi Toplantısı
01.09.2010	El Yapımı Kağıt Atölyesi
02.09.2010	Tepabaşı Sağlıklı Kent Hareketi- Şehir Protokolü Oluşturma Çalışma Grubu 3.Toplantısı
13.09.2010	'9.Uluslararası Kent Sağlığı Konferansı" için sunum kabulünün (e-posta ile)alınması
	'Avrupa 2. Toplumsal Cinsiyet ve Siyaset Konferansı" için sunum kabulünün (e-posta ile) alınması
16.09.2010	Tepabaşı Sağlıklı Kent Hareketi- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Çalışma Grubu 2. Genel Toplantısı
20-22.09 2010	Türkiye Belediyeler Birliği Kadın Sığınma Evleri Çalıştayı
27.09.2010	STGM Bülteni için Tepabaşı Sağlıklı Kent Hareketi- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Çalışma Grubu Toplantıları hk. Bilgi verilmesi
28.09.2010	DSÖ- Avrupa Sağlıklı Şehirler Teknik Toplantısında (17-19 Haziran) sunulan çalışmanın haber yapılması
29.09.2010	23 Nisan Çocuk Merkezi'nde yapılacak Eğitim Programı için Eskişehir Barosu, Deneyimsel Eğitim Merkezi(DEM)ve AÇEV ile görüşme
30.09.2010	Töre ve Namus Cinayetlerini Önleme İl Komitesi 3 Aylık dönem toplantısı
05.10.2010	Kadın Güçlenme&Liderlik Eğitimi Sertifika Töreni
06.10.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Hareketi Kadın Çalışmaları Toplantısı
	Uçan Süpürge'nin 'Demokraside Kadının Ayak İzleri'Atölyesi için Kadın Çalışmaları hk.sunum gönderilmesi
	23 Nisan Çocuk Merkezi-Danışma Kurulunun Oluşturulması Toplantısı
12.10.2010	Tepebaşı Sağlıklı Kent Hareketi- Şehir Protokolü Oluşturma Grubu Toplantısı

14-16.10.2010	Sağlıklı Kentler Birliği 6.Yıl Konferansı
15.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Toplantısı- MİT binası ziyaret
18-20.10.2010	13. Ulusal Halk Sağlığı Toplantısı
21.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Toplantısı
21.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Kuruluş İşlemleri
22.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Kuruluş İşlemleri
26-31.10.2010	9.Uluslararası Kent Sağlığı Konferansı
28.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Kuruluş İşlemleri
30.10.2010	Narçiceği Kadın Koop. Toplantısı
01.11.2010	Narçiceği Kadın koop. Toplantısı
02.11.2010	Liderlik Eğitim duyurusu
	Değişim Öncüsü Kadınlar Programı tanıtımı toplantısı
	Sabancı Vakfı projesi için ESKAM'la ortaklık başvurusu yapıldı
04.11.2010	Hürriyet Gazetesi-Eskişehir Şubesiyle kadın çalışmaları hk. toplantı
05.11.2010	2.Avrupa Siyaset&Toplumsal Cinsiyet Konferansı için sunum dosyası tasarımı
08.11.2010	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü imza töreni organizasyonu toplantısı
	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü hk.toplantı
8-12.11. 2011	Liderlik Eğitim duyurusu
09.11.2010	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü & 25 Kasım haftası programı hk.toplantı
10.11.2010	Narçiceği Kadın koop. Toplantısı
11.11.2010	25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslar arası Mücadele Günü' haftası programının organizasyonunun yapılması& afiş tasarımı
12.11.2010	Yeşiltepe mutfak atölyesi
22.11.2010	('25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslar arası Mücadele Günü' haftası programı) Atölye Çalışması 1
23.11.2010	(25 Kasım haftası programı) Atölye Çalışması 2
22.11.2010	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü plakası tasarımı
24.11.2010	(25 Kasım haftası programı) Atölye Çalışması 3
25.11.2010	Valilik ziyareti-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü'nün imzalatılması
	(25 Kasım haftası programı)Atölye Çalışması 4
26.11.2010	Üç Belediye Başkanı- Türkiye'nin ilk sivil Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü İmza Töreni (organizasyon& basın metni hazırlanması)
	(25 Kasım haftası programı)- Atölye Çalışması 5
26.11.2010	(25 Kasım haftası programı) Panel& Film Gösterimi
	Toplumsal Cinsiyet Şehir Protokolü hk. Eskişehir Spor Yönetimiyle görüşme
	Narçiceği Kadın koop. Toplantısı
27.11.2010	(25 Kasım haftası programı) Atölye Çalışması 6
	Uçan Süpürge ile kadın çalışmaları hk. Haber için görüşme
	Hürriyet Gazetesi-Eskişehir Şubesi Muhabiri ile kadın çalışmaları hk. görüşme
29.11.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi- Eğitim Seti Oluşturma Çalışma Grubu- ön toplantı
02.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi- Eğitim Seti Oluşturma Çalışma Grubu 1. Toplantısı
09.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi- Eğitim Seti Oluşturma Çalışma Grubu 2. Toplantısı
	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ESOGÜ, AÜ, Baro, Eskişehir Spor Ynt. Ve ETO Şehir Protokolü plakalarının hazırlanması
9-15.12.2010	2.Avrupa Siyaset&Toplumsal Cinsiyet Konferansı programı hazırlıkları (uçak bileti, otel, kartvizit basımı, Budapeşte belediye başkanı görüşmesi için elçilik ile yazışma vb.)
13.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü ESOGÜ İmza Töreni
	Hürriyet Gazetesi-Eskişehir Şubesi Muhabiri ile Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi çalışmaları hk. görüşme (basın metni gönderme)
15.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü Baro Başkanı İmza Töreni
16.12.2010	ETO İl Kadın Girişimciler Kurulu 'İş Hayatına Kadın Dokunuşu' Paneli
16.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi Kampanyalar Grubu 1. Toplantısı
	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi Eğitim Seti Çocuk Altı Grubu 1. Toplantısı
27.12.2010	Eskişehir Sağlıklı Kent Hareketi-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Şehir Protokolü ESO imza töreni
28.12.2010	Eskişehir Tabip Odası
31.12.2010	İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı

1.6.EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.3.13.F1. 2010 – 2014 yılları arasında Tepebaşı bölgesinde kamulaştırma yapılması:

P.H.1.3.13.F1.1; Beşevler bölgesi çevre yolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 200.000,00-TL bütçe ile %15' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.2; Yenibağlar Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 400.000,00-TL bütçe ile %15' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.3; Sütluçe Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 100.000,00-TL bütçe ile %13' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.4; Bahçelievler Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 300.000,00-TL bütçe ile %13' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.5; Esentepe Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 100.000,00-TL bütçe ile %7' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.6; Zafer Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 50.000,00-TL bütçe ile %7' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.7; Fevziçakmak Mah. çevreyolu kenarı yeşil bant çalışmasının 2010 yılı sonuna kadar 150.000,00-TL bütçe ile %13' lik kısmının tamamlanması işinde, Türkiye Karayolları Genel Müdürlüğü' nün bölgede yapmış olduğu çalışmalardan dolayı tapu kayıtlarına koymuş olduğu şerhlerin devamı sebebi ile bir işlem yapılamamıştır.

P.H.1.3.13.F1.8; Şirintepe Mah. Yol ve yeşil alan kamulaştırma işinin, 2010 yılı sonuna kadar 200.000,00-TL bütçe ile %15' lik kısmı %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

P.H.1.3.13.F1.9; Çamlıca Mah. Sağırlar Okulu yanı yeşil alan, Belediye Hizmet Alanı kamulaştırma işinin 50.000,00-TL bütçe ile %12' lik kısmı, %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

P.H.1.3.13.F1.10; Yeşiltepe Mah. Yeşil alan kamulaştırma işinin 100.000,00-TL bütçe ile %11' lik kısmı, %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

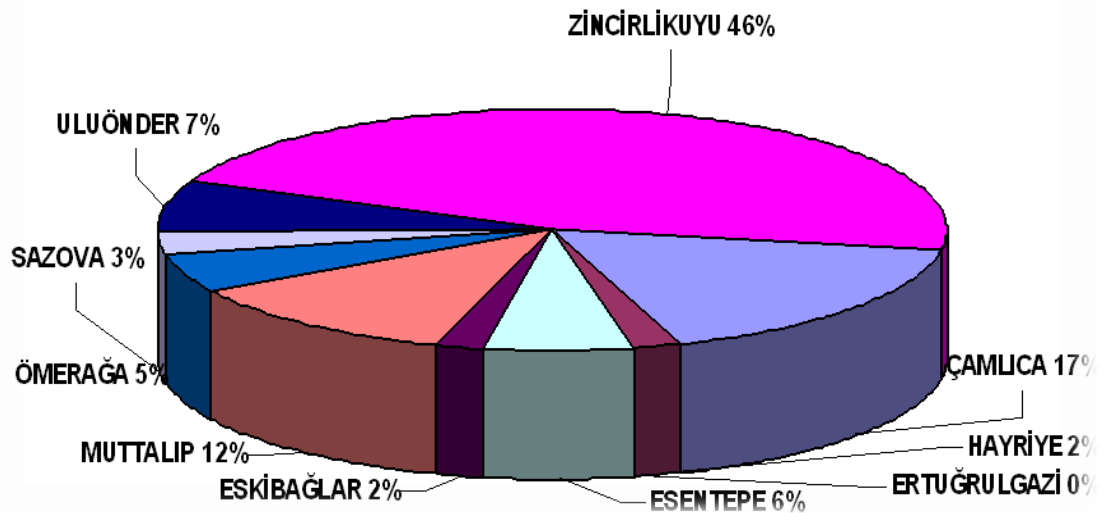
Faaliyetler

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Stratejik plan hazırlama aşamasında henüz kurulmadığından hedefleri İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yer almaktadır. 01.01.2010 Tarihinde başladığı faaliyetlerini, 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun ilgili maddeleri, İlgili Mahkeme Kararları, 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planları ve Fen İşleri Müdürlüğü' nün talepleri doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

Yol, Yeşil Alan, Spor Alanı, Pazaryeri ve Belediye Hizmet Alanı olmak üzere, toplam 25 kamulaştırma dosyasında, 24.090,14m2 alan karşılığı 1.946.928,29-TL' lik kamulaştırma işlemi gerçekleştirmiştir.

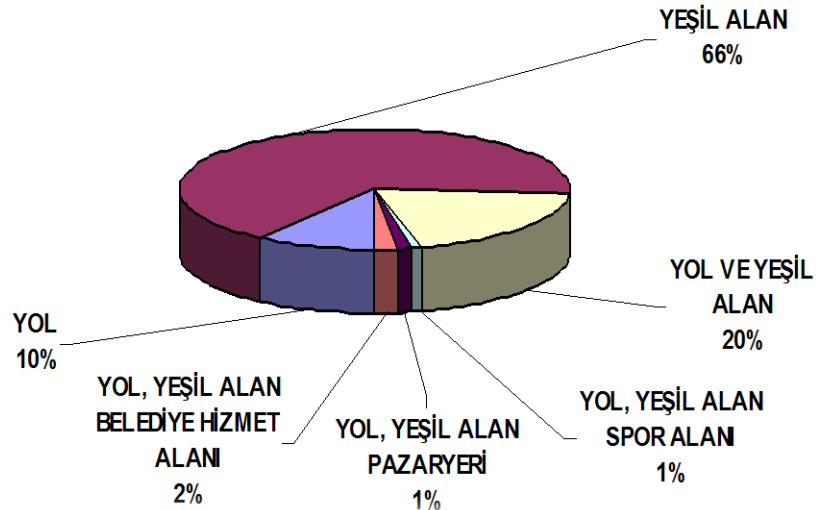
MAHALLESİ	KAMULAŞTIRMA ALANI (M2)	BİNA ENKAZI	KAMULAŞTIRMA BEDELİ (TL)
ÇAMLICA	2650		195.550,00
		2 ADET	129.100,00
HAYRİYE	130		39.000,00
ERTUĞRULGAZİ	122		7.150,00
ESENTEPE	1.072,29		117.600,00
ESKİBAĞLAR	525,18		34.350,00
MUTTALİP	3.069,17		243.207,70
ÖMERAĞ	292,50		88.081,59
SAZOVA		1 ADET	66.724,00
ULUÖNDER	10.979		136.015,00
ZİNCİRLİKUYU	5.250		890.150,00
TOPLAM	24090,14	3	1.946.928,29

2010 KAMULAŞTIRMA BÜTÇESİNİN MAHALLELERDE DAĞILIMI



KAMULAŞTIRMA İŞİNİN YAPILAN HİZMETLERE DAĞILIMI					
	MAHALLESİ	PARSEL	ENKAZ	KAMULAŞTIRILAN ALAN(M2)	KAMULAŞTIRMA BEDELİ(TL)
YOL					
	ÇAMLICA	2 DOSYA		244.00	14,250.00
		2 DOSYA			129,100.00
	ESENTEPE	1 DOSYA		1,072.29	117,600.00
	ESKİBAĞLAR	1 DOSYA		190.18	17,300.00
	HAYRİYE	2 DOSYA		130.00	39,000.00
	ÖMERAĞA	1 DOSYA		292.50	88,081.59
	ZİNCİRLİKUYU	1 DOSYA		425.00	55,150.00
YEŞİL ALAN					
	ERTUĞRULGAZİ	1 DOSYA		122.00	7,150.00
	ULUÖNDER	1 DOSYA		10,979.00	136,015.00
	ZİNCİRLİKUYU	2 DOSYA		4,825.00	835,000.00
	SAZOVA	1 DOSYA			66,724.00
YOL VE YEŞİL ALAN					
	ÇAMLICA	4 DOSYA		1,340.00	85,980.00
	ESKİBAĞLAR	2 DOSYA		335.00	17,050.00
	MUTTALIP	1 DOSYA		3,069.17	243,207.70
YOL, YEŞİL ALAN SPOR ALANI					
	ÇAMLICA	1 DOSYA		300.00	20,000.00
YOL, YEŞİL ALAN PAZARYERİ					
	ÇAMLICA	1 DOSYA		305.00	20,000.00
YOL, YEŞİL ALAN BELEDİYE HİZMET ALANI					
	ÇAMLICA	1 DOSYA		461.00	55,320.00
TOPLAM		22 DOSYA	3 DOSYA	24,090.14	1,946,928.29

2010 YILI MAHALLELERE GÖRE KAMULAŞTIRMALARIN DAĞILIMI



3194 sayılı İmar Kanunu’ nun 17. ve ilgili maddeleri, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’ nun 45. ve ilgili maddeleri, 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu’ nun 26., 30. ve ilgili maddeleri ile 5393 sayılı Belediye Kanunu’ nun 38. ve ilgili maddeleri çerçevesinde;

Hisse satışı, Devir, Bağış ve Takas(Trampa) işlemleri olmak üzere, toplam 87 hisse satışı, 4 devir, 1 bağış ve 2 takas işlemi olmak üzere 94 işlem dosyasında, 8.621,10m2’lik alan karşılığında 1.531.252,10-TL gelir temin edilmiştir. (EK-2 Hisse Satış, Devir, Bağış ve Takas dağılım tablosu)

MAHALLESİ	İŞLEM ALANI(M2)	İŞLEM	GELİR(TL)
A.SÖĞÜTÖNÜ	45.88	HİSSE SATIŞ	53,100.00 TL
	119.99	DEVİR	5,999.50 TL
	5,663.45	TAKAS	
CUMHURİYE	22.94	HİSSE SATIŞ	18,502.00 TL
ÇAMLICA	13.91	HİSSE SATIŞ	9,000.00 TL
ESENTEPE	154.85	HİSSE SATIŞ	22,420.00 TL
ESKİBAĞLAR	328.99	HİSSE SATIŞ	291,200.40 TL
	124.50	DEVİR	15,562.00 TL
	201.27	BAĞIŞ	
GÜLLÜK	258.39	HİSSE SATIŞ	379,475.00 TL
HACİSEYİT	20.60	HİSSE SATIŞ	65,000.00 TL
HAYRİYE	1.12	HİSSE SATIŞ	1,000.00 TL
HOŞNUDİYE	24.26	HİSSE SATIŞ	110,342.00 TL
IŞIKLAR	5.43	HİSSE SATIŞ	4,500.00 TL
M.KEMALPAŞA	4.54	HİSSE SATIŞ	2,537.00 TL
MAMURE	43.38	HİSSE SATIŞ	25,000.00 TL
MUTTALIP	923.54	DEVİR	25,000.00 TL
ÖMERAĞA	192.84	HİSSE SATIŞ	190,474.20 TL
TEPEBAŞI	81.09	HİSSE SATIŞ	35,105.00 TL
TUNALI	235.30	HİSSE SATIŞ	210,120.00 TL
ZİNCİRLİKUYU	133.83	HİSSE SATIŞ	64,395.00 TL
	21.00	TAKAS	2,520.00 TL
TOPLAM	8,621.10		1,531,252.10 TL

Ayrıca 01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında aşağıdaki tabloda açıklandığı üzere Meclis Kararları, Encümen Kararları, İmar Komisyon Raporları, Kıymet Takdir Raporları ve Satın Alma Tutanakları düzenlenmiştir

01.01.2010 - 31.12.2010 TARİHLERİ ARASINDA			
			ADET
ALINAN MECLİS KARARI			126
HAZIRLANAN İMAR KOMİSYON RAPORU			80
ALINAN ENCÜMEN KARARI			221
DÜZENLENEN KIYMET TAKDİR RAPORU			147
	ENKAZ BİNA	10	
	TAKAS - TRAMPA	4	
	KAMULAŞTIRMA	21	
	DEVİR	4	
	TAHSİS	1	
	KAT KARŞILIĞI	1	
	HİSSE SATIŞ	106	
DÜZENLENEN SATIN ALMA TUTANAĞI			29
	UZLAŞMA	25	
	UZLAŞMAZLIK	4	
TOPLAM			603

1.7.FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.1.F1. Yıllara göre yol ve tretuvar yapım işleri: 578.766,97 m2 asfalt ve/veya kilit taşı, 66.159,01 m2 parke taş ve/veya desenli asfalt ile tretuvar, 101.171,43 mt bordür yapılmıştır.

P.H.1.1.2.F2. Şehir içerisindeki bozuk satırların sağlıklı bir şekilde kullanılabilmesi için 2010 – 2014 yılları arasında her yıl ortalama günde 50 ton yama asfaltı, 50 m² kilit taş onarımı, 100 m² altıgen parke taş onarımı taş onarımı, 60 m uzunluğunda bordür onarımı yapılması: 15.334,86 ton asfalt ile yol yamaları(76,67 ton/günlük),37.721,00 m2 kilit taş ile kilit taş kaplı yollarda onarım(188,60 m2/gün) , 29.350,30 m2 parke taş onarımı (146,75 m2/gün) ve 21.327,80 mt bordür (106,63 mt/gün) ile onarımlar yapılmıştır.

P.H.1.1.3.F3. Bozuk satırların onarımı ve her yıl daha çok noktaya ulaşabilmek için yıllık ortalama 20.000 m2 taş ve 80.000 m² asfalt yapımı için hizmet alımı yapılması: Asfalt ekibimize personel takviyesi yaparak istenilen tempo yakalandığı için hizmet alımı ihtiyacımız bu sene olmamıştır.

P.H.1.1.4.F4. Hizmetlerimizi artırabilmek ve iş yoğunluğunu yayarak çalışma tempomuza uygun hale getirebilmek için her yıl ortalama 30 personellik hizmet alımı yapılması: Sene içerisinde 30 personel çalıştırılmıştır.

P.H.1.1.5.F5. İş makineleri alınması: 1 Adet damperli kamyon alınmıştır.

P.H.2.1.F1. Yıllara göre hizmet tesisleri yapımı:

F.2.1.1.1 Rehabilitasyon merkezinin %40'ının yapılması : Proje çalışmaları devam ettiği için başlanamamıştır.

F.2.1.1.2 Şirintepe beldeevi yapılması : Yeri belirlenmiş olup Proje çalışmaları devam etmektedir.

F.2.1.1.3 Sazova kültür merkezi : Güçlendirme işi tamamlanmıştır.

F.2.1.1.4 Ertuğrulgazi pazaryeri :Hızlı tren projesi ile ilgili İmar tadilatı yapılacağından süreç devam etmektedir.

H.2.1.2.F2 Yıllara göre yenilenecek tesisler:

F.2.1.2.1 Mit sanat ve yaşam merkezi : Bina tadilatları tamamlanmış hazır hale getirilmiştir.

Faaliyetler

1. Belediye Ekipleri Faaliyetleri

- ❖ **Yol Ekipleri Çalışmaları:** Yol ekipleri tarafından 2010 yılında Tepebaşı Bölgesi'nde yer alan mahallelerde toplam 295.685,00 ton stabilize, mekanik, toprak, dolgu malzemesi sermiş; 218.458,00 ton hafriyat, çöp ve çamur, kaldırmıştır.
- ❖ **Tretuvar ve yol Çalışmaları:** Tretuvar ve yol Ekipleri tarafından 2010 yılında Tepebaşı Bölgesi'nde yer alan mahallelerde toplam 29.350,30 m2 tretuvarlarda altıgen parke taş, 21.327,80 mt bordür ve yollarda 37.721,00 m2 kilitli parke taş yapılmıştır.
- ❖ **Izgara Ekipleri:** Izgara ekipleri, mahallelerde ızgara tamirâtı, yapımı ve ızgaraların temizlenmesi çalışmalarını gerçekleştirmektedir. 2010 yılında toplam 245 adet ızgara imal edilmiş, 1092 ızgaranın temizliği yapılmıştır.
- ❖ **Asfalt Yama Çalışmaları:** Asfalt ekipleri tarafından 2010 yılında Tepebaşı Bölgesi'nde yer alan mahallelerde toplam 15.334,86 ton asfalt yama yapılmıştır.
- ❖ **Yıkım Çalışmaları:** Tepebaşı Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2010 yılında 31 adedi harabe bina, 4 adedi kamulaştırma ve 1 adet yola terk olmak üzere toplam 36 adet yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir. Böylelikle geçmiş yıllarda olduğu gibi belediye can güvenliğine, vatandaş memnuniyetine ve kentsel görünüme verdiği önemi göstermiştir.
- ❖ **Karla Mücadele Çalışmaları:** Kış aylarında Tepebaşı Belediyesi ekipleri tarafından toplam 349 ton toz ile tuz birlikte kullanılarak, 2 adet tuz serpmek makinesi ile etkin şekilde karla mücadele çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

- ❖ **Okullarda yapılan imalatlar:** Belediyemiz sınırları içindeki okullardan Ertuğrulgazi mah. Mualla Zeyrek İ.Ö.O,Uluönder mah.Anadolu Lisesi,Çamlıca mah.M.Günay İ.Ö.O,Fevzi Çakmak mah. Ali Rıza Efendi İ.Ö.O,Uluönder mah.Tayfur Bayar Lisesi,İhsaniye mah.Atatürk İ.Ö.O,Y.Söğütünü Engelliler Okulu,Muttalip mah.Güzel Sanatlar Spor Lisesi,Batıkent mah. Anaokulu ,Batıkent mah.Cahit Kural İ.Ö.O.,Çamlıca mah.Ticaret Borsası Okulu,Eskibağlar mah.Mithat Paşa İ.Ö.O.,Batıkent mah.Ticaret Odası İ.Ö.O,Hoşnudiye mah.Dumlupınar İ.Ö.O,Batıkent mah.Yeni Lise,Çamlıca Fahri Günay İ.Ö.O,Uluönder mah.İstiklal İ.Ö.O,Çamlıca Mah.75.Yıl Özel idare İ.Ö.O, Şirintepe Kutipoğlu Anaoklu, olmak üzere toplam 19 adet okulda bordür, parke taş döşenmesi, ızgara işleri ve asfalt yama ile mekanik malzeme serilmesi ve tamirat işleri yapılmıştır.
- ❖ **Camilerdeki imalatlar:** Belediyemiz sınırları içindeki camilerden Muttalip mah.Hüseyin Hoca camii,Yeşiltepe mah.Yavuz camii,Hacı Ali Bey mah. camii,Karabayır bağları camii,Muttalip mah.Merkez Orta camii,Hoşnudiye mah.Gümölcine camii,A.Söğütünü mah.camii,Y.Söğütünü mah.camii,Şirintepe mah.Sultan Ahmet camii,Sütlüce mah.Orta camii,Yeşiltepe mah.Süleymaniye camii,Ömerağa mah.iki şerefeli camii,Yeşiltepe mah.Yavuz camii,Uluönder mah.Fatih camii,Çamlıca mah.Kutlu Doğum camii,Sazova mah.camii olmak üzere toplam 16 adet camide bordür, parke taş döşenmesi, ızgara işleri ve asfalt yama ile mekanik malzeme serilmesi ve tamirat işleri yapılmıştır.

2. İhaleli Yapılan İşler

1- Mekanik Stabilize, Toz, Micir Ve Balast Malzeme Alımı Ve Nakliyesi İş.

MÜTEAHHİDİN ADI	BİLGİNOĞULLARI Maden, İnş. Turizm,Tic. ve San. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	523.400,00.-TL
İHALE BEDELİ	343.800,00.-TL
İHALE TARİHİ	22/02/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	30/03/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	25/11/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	343.800,00.-TL
TOPLAM KDV	61.884,00.-TL
TOPLAM ÖDENEN	405.684,00.-TL
ALINAN MALZEMELER	
Mekanik Malzeme	20.000,00 ton
Toz Malzeme	8.000.00 ton
Balast Malzeme	2.000,00 ton
Micir Malzeme	10.000,00 ton
AÇIKLAMA	İş bitti

2- Madeni yağ alımı işi.

MÜTEAHHİDİN ADI	YİĞİTCAN Petrol Ürünleri Tic. ve San. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	76.085,79.-TL
İHALE BEDELİ	55.475,60.-TL
İHALE TARİHİ	12/02/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	06/03/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	23/03/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	55.475,60.-TL
TOPLAM KDV	9.985,61.-TL
TOPLAM ÖDENEN	65.461,21.-TL
ALINAN MALZEMELER	11 Kalem Madeni yağ
AÇIKLAMA	İş bitti

3- 2010 Yılı için petrol ürünleri alımı

MÜTEAHHİDİN ADI	Akyürek Kardeşler Petrol Ürünleri, Turizm, Gıda Tic. ve San. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	1.164.516,74.-TL
İHALE BEDELİ	1.053.340,00.-TL+210.120,00.(ilave iş) =1.263.460,00.-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	24/12/2009
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	01/01/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	25/11/2010
SÖZLEŞME FİYATI İLE YAPILAN İŞ	1.224.607,90.-TL
TOPLAM FİYAT FARKI	122.154,41.-TL
YAPILAN İŞLER TUTARI	1.346.762,31.-TL
TOPLAM KDV	242.417,22.-TL
TOPLAM ÖDENEN	1.589.179,52.-TL
ALINAN MALZEMELER	
Motorin	551.393,74 lt
95 Okt. Kurş. Benzin	24.151,29 lt
LPG	1.956,28 lt
AÇIKLAMA	İş bitti kabulü yapıldı (%20 iş artışı)

4- Lastik alımı ve jant alımı

MÜTEAHHİDİN ADI	ORKAP Ortaklar Oto Lastik Kaplama Otomotiv San. Tic. ve Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	57.328,59.-TL
İHALE BEDELİ	48.140,00.-TL
İHALE TARİHİ	12/03/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	13/03/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	17/03/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	48.140,00.-TL
TOPLAM KDV	8.665,20.-TL
TOPLAM ÖDENEN	56.805,20.-TL
ALINAN MALZEMELER	19 Kalem Lastik, 7 Kalem Jant Alımı
AÇIKLAMA	İş bitti

5- Minibüs, kamyon ve iş makinesi yedek parça alımı

MÜTEAHHİDİN ADI	1-ERTAN İş. Mak. San. ve Tic. Ltd. Şti. 2-AKSOY Oto. Yedek Parça Ser. Hiz. Tic. ve San. Ltd. Şti. 3- İsmail PEKİNBAŞ 4-Mehmet TAŞKIN 5-OMPAR Dış Tic. Oto. Yedek Parça İnş. San. ve Tic. Ltd.
YAKLAŞIK MALİYETİ	69.203,22.-TL
İHALE BEDELİ	52.901,10.-TL
İHALE TARİHİ	19/03/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	07/04/2010-17/04/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	14/05/2010-
YAPILAN İŞLER TUTARI	52.901,10.-TL
TOPLAM KDV	9.522,20.-TL
TOPLAM ÖDENEN	62.423,30.-TL
YAPILAN İŞLER	Minibüs, kamyon ve iş makinesi yedek parçaları
AÇIKLAMA	İş bitti

6- Çamlıca ve Batıkent mahallesi ve yeni katılan mahallelerimizin sokaklarında altıgen parke taşlar ve binder asfalt ile yol yapım işi.

MÜTEAHHİDİN ADI	KUMSAN Asfalt Beton Mıcır ve İnş. San ve Tic. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	5.429.128,77.-TL
İHALE BEDELİ	3.494.168,18.-TL
İHALE TARİHİ	11/03/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	19/04/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	03/12/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	3.796.200,59.-TL
TOPLAM KDV	683.316,106.-TL
TOPLAM ÖDENEN	4.479.516,696.-TL
YAPILAN İŞLER	Binder Asfalt, 22’lik Bordür, Dolgu, Altıgen Parke, Kilitli Parke
AÇIKLAMA	İş bitti

7- Şirintepe mahallesi sokaklarında desenli asfalt, Fevziçakmak ve Zincirlikuyu mahalleleri sokaklarında altıgen parke taşlar ile tretuvar ve binder asfalt ile yol yapım işi.

MÜTEAHHİDİN ADI	KUMSAN Asfalt Beton Mıcır ve İnş. San ve Tic. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	5.329.978,24.-TL
İHALE BEDELİ	3.576.456,63.-TL
İHALE TARİHİ	11/03/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	19/04/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	03/12/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	3.796.627,68.-TL
TOPLAM KDV	683.392,98.-TL
TOPLAM ÖDENEN	4.480.020,66.-TL
YAPILAN İŞLER	Binder Asfalt, Desenli Asfalt,22’lik Bordür, Dolgu, Altıgen , Kilitli Parke
AÇIKLAMA	İş bitti

8- Yama asfaltı alımı işi

MÜTEAHHİDİN ADI	KUMSAN Asfalt Beton Mıcır ve İnş. San ve Tic. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	813.579,34.-TL
İHALE BEDELİ	497.040,00.-TL+99.408,00.-TL=596.448,00.-TL
İHALE TARİHİ	07/07/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	31/07/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	08/12/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	556.330,66.-TL
TOPLAM KDV	100.139,52.-TL
TOPLAM ÖDENEN	656.470,18.-TL
YAPILAN İŞLER	Aşınma asfaltı ile yama yapılması
AÇIKLAMA	İş bitti

9- Eskişehir Tepebaşı Belediyesi kültür merkezi güçlendirme inşaatı işi

MÜTEAHHİDİN ADI	Açıkhane İnşaat İnş. Malz.Gıda Turizm Tic. Ve San. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	403.853,96.-TL
İHALE BEDELİ	295.000,00.-TL
İHALE TARİHİ	16/07/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	23/08/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	21/10/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	295.000,00.-TL
TOPLAM KDV	53.100,12.-TL
TOPLAM ÖDENEN	348.100,00.-TL
YAPILAN İŞLER	Kalıp demir, beton imalatı
AÇIKLAMA	İş bitti

10- Belediyemiz sınırları içersindeki muhtelif yollarda tek tabaka astarlı bitümlü sathi kaplama ile granüller temeli yapılması ve reglaj işi

MÜTEAHHİDİN ADI	KUMSAN Asfalt Beton Mıdır ve İnş. San ve Tic. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	1.460.800,98.-TL
İHALE BEDELİ	1.433.000,00.-TL
İHALE TARİHİ	07/07/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	02/08/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	19/12/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	1.393.578,41.-TL
TOPLAM KDV	250.844,12.-TL
TOPLAM ÖDENEN	1.644.422,52.-TL
YAPILAN İŞLER	-
AÇIKLAMA	İş bitti

11-Prefabrik betondan imal edilmiş bordür ve parke taş alımı ve nakliyesi işi

MÜTEAHHİDİN ADI	KENT-TAŞ BETON İnş. Yapı Mlz. Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	271.797,00.-TL
İHALE BEDELİ	231.000,00.-TL
İHALE TARİHİ	31/05/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	21/06/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	04/10/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	276.587,50.-TL
TOPLAM KDV	49.785,75.-TL
TOPLAM ÖDENEN	326.373,25.-TL
YAPILAN İŞLER	-
AÇIKLAMA	İş bitti

12-Prefabrik betondan imal edilmiş bordür ve parke taş alımı ve nakliyesi işi

MÜTEAHHİDİN ADI	ÖZKARAKAYA BETON Yapı Ele. İnş. Otomotiv Tic. ve San. Ltd. Şti.
YAKLAŞIK MALİYETİ	139.660,60.-TL
İHALE BEDELİ	136.650,00.-TL
İHALE TARİHİ	11/10/2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	01/11/2010
İŞ BİTİM TARİHİ	27/12/2010
YAPILAN İŞLER TUTARI	136.210,00.-TL
TOPLAM KDV	24.517,80.-TL
TOPLAM ÖDENEN	160.727,80.-TL
YAPILAN İŞLER	-
AÇIKLAMA	İş bitti

*Yapılan işlerin toplamı ve değerlendirilmesi, 2010 yılı faaliyet bilgileri tablosunda verilmiştir.

3. Belediyemiz Sınırları İçinde Yapılan Diğer İmalatlar

3.1.Bina Yapım ve Tadilatları

Uluönder Kapalı Pazaryeri ve Zabıta Karakol Binası ,23 Nisan Çocuk Sanat ve Kültür Merkezi tadilatları yapılmış ,bunun yanında Fırın Binaları,Aşağısöğütönü mah.prefabrik kafeterya binası yapılmıştır.

3.2. Duvar İmalatları

Duvar Yapılan Yerler	İstinad Duvarı Uzunluğu(mt)	Çevre Duvarı (mt)
Uluönder mah.Fatih Camii	101,30	
Hizmet Binası Klima San.	33,90	
Çamlıca Fırın Binası	50,85	
Çamlıca Japon Parkı		657,96
Toplam	186,05	657,96

2010 yılı içerisinde 844,01 mt duvar imalatı yapılmıştır.

3.3. Boya İmalatları

Uluönder kapalı pazaryeri,Uluönder karakol binası,Uluönder balık çarşısı,Çukurhisar Düşün salonu,Uluönder Anadolu lisesi,23 Nisan çocuk sanat ve kültür merkezi,Şirintepe Subutay Alkan İÖÖ.,Çukurhisar muhtarlık binası,Çukurhisar süt deposu,Çukurhisar fırın binası,Çukurhisar Belde evi,Çukurhisar spor salonu,Çukurhisar yeni camii binalarında toplam 15.644,53 m2 iç ve dış cephe alanı boyanmıştır.

3.4. Çit İmalatları

Y.Söğütözü Mah.engelliler okulu,Kozkayı mah.Kuran kursu binası,Kavacık mah.kavacık camii ,Uluönder mah.Mehmet Akif Ersoy İÖÖ.,Tepebaşı spor kulübü,Zincirlikuyu mah.hobi bahçesi,Satılmışoğlu mah.ağaçlandırma alanı,Uluönder mah.Güzel Sanatlar lisesi bina çevrelerine toplamda 2086.10 mt tel örgü ve panel çit imalatı yapılmıştır.

4. Araç Tamir/Bakım Faaliyetleri

İş Makinesi Sayısı	26
İş Kamyonu Sayısı	40
Traktör Sayısı	6
Otobüs Sayısı	4
Kamyonet Sayısı	8
Minibüs Sayısı	7
Binek Otolar	11
Toplam Araç Sayısı	102

Yukarıda bulunan Belediyemiz araçlarının yıl içinde her türlü bakımları yapılmıştır.

5. İşbirliği Faaliyetleri

Fen İşleri Müdürlüğü çalışmaları ortak bir zeminde paylaşmak ve koordinasyon sağlamak amacıyla her ay AYKOME toplantılarına katılmıştır. Üniversiteler ile teknik paylaşım kalite kontrol deneyleri v.b. konularda görüşülmüş bilgi alışverişi ve deneyler yapılmıştır.

1.8. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.2.6.1.F1. Her yıl Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin yılda en az bir kez yapılacak eğitim semineri ile hukuksal mevzuat açısından bilgi düzeyinin arttırılmasının sağlanması: Hukuksal mevzuatı konu alan seminerler düzenlenmediğinden 2010 yılı içerisinde katılımımız olmamıştır.

Faaliyetler

- ❖ **Adli Yargıda Görülen davalar;** Kamulaştırma bedelinin tescil ve tespiti, Kamulaştırmasız el atma nedeniyle tazminat, İş Hukukundan doğan davalar, Müdahalenin Meni, Ecrimisil, Kira bedelinin tespiti, Ödeme Emrinin iptali, Tahliye, Alacak, Değer kaybının tahsili, Rücu-en alacak Türk Ceza Kanunundan doğan davalar, İcra ve iflas Kanunundan doğan davalar, Maddi ve manevi Tazminat, Delil Tespiti, Ortaklığın giderilmesi davaları, Tapuda isim tashih-i ve 1608 sayılı Belediye Cezalarından doğan davalar.
- ❖ **İdari Yargıda Görülen Davalar;** İmar Uygulamasından doğan davalar, Maddi ve Manevi Tazminat, Personel İşlemlerinden kaynaklanan davalar, 5216 sayılı Kanunun uygulanmasından doğan davalar, Hizmet kusurundan dolayı açılan tazminat davalarıdır.
- ❖ **2010 yılı içerisinde, Eskişehir Tepebaşı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü bünyesinde;** Hukuki süreç içinde, Belediyenin hak ve menfaatlerini temin, Müdafaa ve muhafazası için gerekli olan ve uygun görülen işlemler, yasal süreleri içinde yerine getirilmektedir. Bu çerçevede, davaların takibi ve yasal savunmalarının yapılmasına yönelik olarak Belediye aleyhine açılan davalara cevap dilekçeleri verilmesi, savunmaya esas teşkil edecek bilgi ve belgelerin ilgili dairelerden istenmesi, aleyhe unsurlar taşıyan Bilirkişi Raporlarına ve diğer ara kararlara karşı, yasal süresi içinde itirazların bildirilmesi, gerekli konularda İhtarname çekilmesi, İhtarnameye cevap verilmesi, Hasar tespiti yaptırılması, yeni dava açılması, yetkili Makam ve Merciler nezdinde işlemlerin takip edilmesi, Har., tebligat v.s. gibi masraf ve giderlerin yatırılması, Duruşma, Keşif ve Tespitlerde hazır bulunulması, Adli ve İdari Mahkemelerden verilen kararlar aleyhine Temyiz veya Tashih-i Karar yoluna gidilmesi, ödemelerle ilgili İbranameler hazırlanması işlemleri yapılmıştır.

2010 yılında Hukuk İşleri Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin ayrıntılı bilgiye aşağıda yer alan tablodan ulaşılabilir.

İDARİ DAVALAR	
Belediyeye açılan idari davalar	86
Belediyenin açtığı idari davalar	0
Devam eden idari davalar	58
Kararı Çıkan idari davalar	94
Temyiz edilen idari davalar	34
Temyizdeki idari davalar	58
Toplam idari dava sayısı	142
Dava Konuları	İPTAL

HUKUK DAVALARI	
Belediyenin açtığı davalar	9
Belediyeye açılan hukuk davaları	114
Devam eden hukuk davaları	104
Kararı Çıkan hukuk davaları	106
Temyiz edilen hukuk davaları	81
Temyizdeki hukuk davaları	36
Toplam Hukuk davaları sayısı	238
Dava Konuları	10/C, Bedel artırımı, İşe İade, Alacak
SUÇ DUYURUSU	
Suç duyurusu sayısı	20
Devam eden ceza davaları	35
Sonuçlanan ceza davaları	19
Toplam ceza davaları	69
Suç Konuları	Mühür Bozma, Kaçak İnşaat
İCRA TAKİBİ SAYISI	3
HUKUKİ GÖRÜŞ BİLDİRİM SAYISI	3
DURUŞMALARA KATILIM SAYISI	768
GERÇEKLEŞTİRİLEN KEŞİF SAYISI	61

1.9. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.3.1.F1. Halihazır yapımı: Kızılınler bölgesinde 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli İmar Planı yapımına esas olmak üzere 1/5000 ve 1/1000 ölçekli halihazır harita yapımı çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planlama aşamasında Etaplama belirlenmediğinden alan 5212 ha olarak hedeflenmiştir.1.Etap olarak belirlenen 1100 ha alanla ilgili çalışmalar tamamlanmıştır.

P.H.1.3.3.F3. Jeolojik Esaslara Göre İndirilen Kat Adetlerinin Jeoloji ve Jeoteknik Etüt Raporuna Göre Eski Durumuna Getirilmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu: 188,64 ha alanda jeolojik esaslara göre indirilen katlar eski haline getirildi. 59,36 ha kısmı Eskişehir Büyükşehir Belediyesi tarafından reddedildi.

Tepebaşı Bölgesinde Jeolojik Esaslara Göre İndirilen Kat Adetlerinin Jeolojik Esaslara Göre Eski Durumuna Getirilmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli İmar Planı Revizyonu-2

Amaç: Jeolojik esaslara göre daha önce indirilen kat adetlerinin eski durumu esas alınarak yeniden düzenlenmesi

Tarih: 2009-2010

Tepebaşı Belediye Meclisinin 12.11.2002 tarih ve 19/109 sayılı kararı ile kabul edilen ve 27.01.2003 tarihinde onaylanan Kat İndirimi Revizyonu kapsamında kat adetlerinin indirildiği 24 adet imar paftası tekrar ele alınarak indirilen kat adetleri ve buna bağlı Emsal-KAKS yoğunlukları tekrar revizyon öncesi duruma getirilmiş ve “Afet İşleri genel Müdürlüğü’nün 19.07.2006 tarih ve 5075 sayılı genelgesi doğrultusunda hazırlanan, Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü’nce 18.03.2009 tarihinde onaylanan ‘Batıkent, Çamlıca, Şarhöyük, Fevziçakmak, Sazova, Ertuğrulgazi Mahallelerinin Sınırları İçinde Belli alanın Revizyon İmar Planına Esas Jeoloji, ve Jeoteknik Etüd Raporları’nın sonuçlar ve öneriler kısmında belirtilen hususlar göz önüne alınarak uygulama yapılacaktır.’ şeklinde plan notu eklenmiştir. 04.09.2009 tarih 141 sayılı Tepebaşı Belediyesi Meclisinin kararı ile kabul edilmiştir. 11.03.2010 tarih ve 6/96 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ile “Jeolojik esaslara göre düşürülen kat adetlerinin; **Batıkent Mahallesi 21K-2c, 21L-1c-1d-2d; 21L-4a-4b paftaları kapsayan alanda katların eski durumuna getirilmesinin reddine; Çamlıca, Sazova, Ertuğrulgazi, Şarhöyük, Fevziçakmak Mahallerinde, alanların eski durumu dikkate alınarak düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planını tadilen kabulüne ...**” karar verilmiştir.

P.H.1.3.4.F4. Kentsel Dönüşüm Projelerinin Hazırlanması: 78,6 ha alanda Kentsel Dönüşüm Projeleri ile ilgili olarak analiz çalışması yapılmıştır.

P.H.1.3.5.F5. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ile protokol yapıldıktan sonra Demiryolunun belli kısımda yeraltına alınması kapsamında Gar ve çevresinde planlama çalışması: Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü ile yazışmalar yapılmasına rağmen 2010 yılı içerisinde herhangi bir Protokol yapılamamıştır.

P.H.1.3.6.F6. Kızılınler 1/1000 ölçekli İmar Planının hazırlanması: Kızılınler 1/1000 ölçekli İmar Planı hazırlanmasında ilk etap olan 1400 ha bir alanda planlama çalışmaları tamamlanmış geri kalan alan çalışmaları devam etmektedir.

P.H.1.3.7.F7. Tepebaşı Bölgesinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve İmar Planı İşlerinin yapılması: 121,7 ha alanda 1/1000 ölçekli İmar Planı Değişikliği yapılmıştır.

1. Karayolları Genel Müdürlüğü 4. Bölge Müdürlüğü’nün 19.11.2009 tarih ve 44760 sayılı yazısı ekinde, Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanan Sivrihisar-Eskişehir-Bozüyük Yolu Km:257+700+297+100 arası Sakarya ve Üniversite Köprülü Kavşakları ile Muttalıp Köprülü Kavşağı projeleri gönderilmiş olup bu doğrultuda Köprülü kavşakların işlenmesi ve bu bölgelerde düzenleme yapılmasına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği 08.04.2010 tarih ve 88 sayılı Tepebaşı Belediyesi Meclis Kararı ile kabul edilmiş ve 16.04.2010 tarih ve 8/126 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile onaylanmıştır.

2. Karayolları Genel Müdürlüğü 4. Bölge Müdürlüğü’nün 25.03.2010 tarih ve 10976 sayılı yazısı ekinde, Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından onaylanan Sivrihisar-Eskişehir-

Bozüyük Devlet Yolu Km:257+700–297+100 arası yer alan Kütahya Ayrımı KöprülÜ Kavşakđı projesi gönderilmiş olup bu doğrultuda KöprülÜ kavşakđın işlenmesi ve bu bölgede düzenleme yapılmasına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği 07.05.2010 tarih ve 118 sayılı Tepebaşı Belediyesi Meclis Kararı ile kabul edilmiş ve 11.06.2010 tarih ve 14/197 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile tadilen onaylanmıştır.

3. Tepebaşı Belediyesi Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notlarının revize edilmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği 07.10.2010 tarih ve 243 sayılı Tepebaşı Belediyesi Meclis Kararı ile kabul edilmiş ve 14.12.2010 tarih ve 27/430 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile tadilen onaylanmıştır.

4. 24.09.2010 tarih ve 4468 sayılı Eskişehir Kùltür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ile “Fabrikalar Bölgesi Koruma Alanı” olarak belirlenen 94 ha alanda Kentsel Tasarım Projesi niteliğindeki planlama çalışmaları yapılmaktadır.

P.H.1.3.8.F8. Mahkeme kararı alındıktan sonra Fabrikalar bölgesi 3194 Sayılı İmar kanunu 18. Madde Uygulaması Düzeltmeleri (yaklaşık 1 yıllık bir sürede): Gerekli alanlarda İdari yargı süreci sonuçlandıktan sonra çalışmalara başlanılacaktır.

P.H.1.3.9.F9. 3194 Sayılı İmar Kanunu 18. Md. Uygulaması: Fevziçakmak Mahallesinde 50 ha alanda ve karabayır bağları mevkiinde 50 ha alanda, muhtelif mahallelerde (Sakintepe, Gazipaşa, Zincirlikuyu) 20 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması gerçekleştirilmiştir.

P.H.1.3.10.F10. 2981/3290 Sayılı İmar Affı kanunu 10-c Md. Uygulaması: Mülkiyet probleminin çözümlenerek hak sahiplerinin zeminde kullanım alanları göre tescil işlemlerini gerçekleştirerek müstakil tapu verilmesi;

Sazova Mahallesi 2156 ada 2 nolu parselde yapılması düşünölen 2981/3290 sayılı imar affı kanununun 10-c madde uygulaması 2156 ada 2 nolu parselin mülkiyet bilgileri tapu kayıtlarında davalı olarak görölmesi ve kesinleşmemiş mahkeme kararları bulunması sebebi ile hukuki sürecin tamamlanmasından sonra uygulamaya devam edilecektir.

P.H.1.3.11.F11. Çukurhisar ve Muttalıp Bölgelerinde bulunan tescilsiz alanların tespit edilerek Tepebaşı Belediyesi adına tescil etmek: Çukurhisar ve Muttalıp bölgelerinde bulunan tescil harici yerlerin tescil edilmesi işlemi harita uygulamaları ile Belediye adına tescil edilmekte olup süreç devam etmektedir.

P.H.1.3.12.F12. 3194 sayılı İmar Kanunu 18. Madde uygulamasının geri dönüşümü ve yeniden uygulama yapılması: Mahkeme kararına istinaden Karabayır bağları mevkiinde yapılan geri dönüşüm çalışması 2010 yılı içerisinde 50 Ha alanda gerçekleştirilmiş, Sakintepe mahallesinde 30 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması gerçekleştirilerek mülkiyet problemi çözülmüştür.

Faaliyetler

❖ Ruhsat-İskân Servisi:

Verilen ruhsat belgesi sayısı	980
Ruhsat verilen mesken sayısı	6527
Ruhsat süre uzatımı sayısı	58
Yıkım izni verilen bina sayısı	1211
Verilen yapı kullanma izin belgesi sayısı	741
Yapı kullanma izin belgesi verilen mesken sayısı	5278
Verilen ısı yalıtım vizesi sayısı	801
Verilen kat mülkiyeti/ kat irtifakı sayısı	324
Verilen asansör işletme ruhsatı sayısı	347

❖ Harita Servisi:

Tevhit* işlemi yapılan parsel sayısı	356
İfraz** işlemi yapılan parsel sayısı	126
Yola terk işlemi yapılan parsel sayısı	315
Yol fazlası işlemi sayısı	87

* Parsellerin Birleştirilmesi

** Parsellerin Bölünmesi

❖ İmar Çapı Servisi

Verilen bilgi formu sayısı	1843
Verilen çap sayısı	1177
Verilen kısıtlılık belgesi sayısı	177

❖ Planlama Servisi

Çeşitli kurumlardan gelen yazı sayısı	171
Vatandaşlardan gelen dilekçe sayısı	69
Diğer kurumlara gönderilen yazı adedi	222
Bilgi verilen imar planı değişikliği adedi	77
Meclise sevk edilen imar planı değişikliği sayısı	36

❖ **Hakkedış ve İmar Affı Servisi**

10/C Uygulamasında Dağıtılan Tapu Sayısı	204
Tapu tahsislerine istinaden verilen tapu sayısı	70
Verilen İmar affı ruhsat ve yapı kullanma izin belgesi sayısı	101
Yapılan hak edış kontrol sayısı	3474

❖ **Arşiv servisi**

Arşivlenen dosya sayısı	1129
Değerlendirilen arşiv talebi sayısı	1959
Arşiv Belgelerinden suret verilen vatandaş sayısı	1193
Kurum içi arşiv belgelerinden verilen suret sayısı	1158

❖ **Danışma Servisi**

Girişı yapılan evrak sayısı	24397
Çıkışı yapılan evrak sayısı	15030
Resmi kurumlarla yapılan yazışma sayısı	5509

1.10. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.3.10.1.F1. Çalışanların kişisel ve mesleki beceri ve kapasitelerini geliştirerek verimlilik ve kalite artışı sağlamak hizmet içi eğitimin verilmesi: 2010 yılında Belediyemiz Personelinden 59 kişiye toplam 384 saat SİSKBS Ana Modül Teknik Eğitim, 20 Yöneticiyle (Başkan Yardımcısı ve Müdürler) 1608 Sayılı yasa, Stratejik Planlama, Analitik Bütçe, Denetim konularında toplam 320 saatlik Eğitimler, Ayrıca; çeşitli birimlerde çalışan personel, belediye mevzuatı ile ilgili konularda eğitimlere gönderilmiştir.

P.H.3.10.2.F2. Bilgi ve görgülerini arttırmak amacı ile yılda 20 personelin seminer, fuar, sempozyum vb. faaliyetlere katılımlarının sağlanması: 2010 yılında Belediye personelinden 26 kişinin seminer fuar, kongreye katılımları sağlanmıştır.

P.H.3.10.3.F3. Yılda 10 personelin kendi görev alanları ile ilgili eşdeğer bir belediyeye karşılaştırma, araştırma ve inceleme gezisi düzenlenmesi: 2010 yılında Belediye personelinden 23 kişi eşdeğer belediyelerde incelemeler yapmışlardır.

Faaliyetler

1. İşe Başlama-İşten Ayrılma- Emeklilik İşlemleri:

	İŞE BAŞLAMA	İŞTEN AYRILMA	EMEKLİLİK
Memur	16	9	6
Daimi İşçi	1	4	4
Geçici İşçi		1	
Sözleşmeli Personel	24	6	

❖ Emeklilik, nakil, işe başlama ve işten ayrılma işlemleri mevzuat çerçevesinde yerine getirilmiştir

2. Diğer Faaliyetler: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nde ayrıca,

- ❖ Maaş bordroları aylık olarak düzenli bir şekilde hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmiş,
- ❖ Memurların terfi (153) işlemleri yapılmış,
- ❖ Sözleşmeli personelin evrakları hazırlanarak İçişleri Bakanlığı'na gönderilmiş,
- ❖ 12 Eylül 2010 tarih ve 27697 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik yapılmasına ilişkin Yönetmelikte Belediyemizin C14 grubuna dahil edildiği görülmüş olup, Memur kadro sayımız 383 ten 434'e, İşçi kadro sayımız da 192'den 210'a çıkmıştır. Bu nedenle yeni norma göre norm kadromuzda değişiklikler yapılmış ve meclis gündemine getirilmiş,
- ❖ Yazışmalarla ilgili dosya güncellemeleri yapılmış,
- ❖ Tüm personelin şahsi dosyaları güncellenmiş,
- ❖ İzin ve görevlendirme işlemleri yapılmış,
- ❖ 3308 sayılı yasa kapsamında 10 adet Meslek Lisesi öğrencisine staj yaptırılmış olup ayrıca yaz dönemi içinde 15 Meslek Lisesi, 27 Üniversitesi öğrencisine de staj yaptırılmış,
- ❖ Diğer kurumlara gönderilmesi gereken formlar istenilen süre içerisinde gönderilmiştir.

1.11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.2.9.1.F1. Her yıl 1 kere düzenlenecek Pişmiş Toprak Sempozyumu kapsamında bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetler gerçekleştirilmesi: 14/06/2010 - 27/06/2010 tarihleri arasında Belediyemizin Anadolu Üniversitesi işbirliği ile Eski Kurt Kiremit Fabrikası'nda "4. Uluslararası Pişmiş Toprak Sempozyumu" gerçekleştirilmiştir. Sempozyum alanın da 08:00-24:00 saatleri arasında sanatsal ve Kültürel alanlarda programlar düzenlenmiş, Anadolu Üniversitesinde de katılan sanatçıların, Akademisyenlerin bildirileri sunulmuştur. Alandaki faaliyetlere günde ortalama 1000 kişilik katılım olmuştur.

P.H.2.9.2.F2. Her yıl 2 kez güncel konularda Belde evlerinde seminerler düzenlenmesi: 2010 yılı içerisinde çeşitli konularda 43 seminer düzenlenmiş olup; faaliyetler bölümünde detayları gösterilmiştir.

P.H.2.9.3.F3 Belde evlerinde her yıl 5 kez tiyatro sahneye konulması: Beldeevleri ne gelen vatandaşlarımız yıl içerisinde aşağıda belirtilen tiyatro etkinliklerine belediyemizce götürülmüştür.

- ❖ 07.01.2010 tarihinde belediyemizce 1 otobüs tahsis edilerek 75. Yıl İ.Ö.O öğrencileri tiyatroya götürüldü.
- ❖ 19.01.2010 tarihinde 1 otobüs tahsis edilerek Suzan Gürcanlı İ.Ö.O öğrencileri Yunus Emre Kültür Merkezine tiyatro gösterimi için götürüldü.
- ❖ Kadın Sığınma evindeki bayanlar Opera'ya tiyatro gösterisine götürüldü.
- ❖ 10.03.2010 tarihinde Batıkent Ticaret Borsası öğrencileri için 1 otobüs tahsis edilerek Tiyatroya götürüldü.
- ❖ 25.04.2010 tarihinde bölgemiz okullarından yaklaşık 350 ilköğretim 2. ve 3. Sınıf öğrencisi Eskişehir Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen Eti Çocuk Tiyatrosuna götürüldü.
- ❖ 19.08.2010 tarihinde yaz okullarımıza kayıt olan öğrencilerden 300 öğrenci Anadolu Üniversitesi Sinema salonunda gerçekleştirilen Kübalı Çocukların sergilemiş olduğu "Küçük Hamam Böceği" tiyatrosuna götürüldü.

P.H.2.9.4.F4. Her yıl 10 kez konserler düzenlenmesi:

- ❖ 24.02.2010 tarihinde saat 19:30 da Tunalı Beldeevinde Meşk Derneği konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 05.03.2010 tarihinde Taşbaşı Kültür Merkezinde saat 19:00'da "Güldünya Müzik Topluluğu" nun konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 06.03.2010 tarihinde saat 14:00'de Bülent Alaner'in "Türkülerle Kadın" konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 18.03.2010 tarihinde Çamlıca beldeevinde saat 19:30 da Meşk Derneği konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 27.03.2010 tarihinde saat 20:00 de Anadolu Üniversitesi Sinema salonunda belediyemiz THM korusu konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 23.04.2010 tarihinde belediyemiz ve Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Salim Özkara tarafından mini konser verildi.

- ❖ 09/05/2010 tarihinde Belediyemizin düzenlediği anne ve yakınlarından oluşan 1100 kişilik “Anneler Günü Yemeği” Musaözü Göleti’nde 09:00-18:00 saatleri arasında gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte Saim Günel ve Mesut Girgin konser vermiştir.
- ❖ 08/06/2010 tarihinde Taşbaşı Kültür Merkezi’nde 200 kişinin katılımıyla saat 19:30’da Gölder Konseri gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 15/06/2010 tarihinde Eskişehir Kültür Merkezi’nde 300 kişinin katılımıyla saat 20:00’de Türk Sanat Müziği Konseri gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 30.12.2010 tarihinde Saat 22.00’de Yeni yıl eğlenceleri kapsamında Kırac konseri düzenlenmiştir.
- ❖ Sene içerisinde düzenlenen diğer konserlerimiz H.2.9.1 ve H.2.9.9 maddelerinde belirtilmiştir.

P.H.2.9.5.F5 2010 yılında bir internet sitesi hazırlanarak halkın belde evlerinde yapılan faaliyetlerden haberdar olması ve ayrıca yapılan kurs kayıtlarının da internetten alınabilmesi sağlanması: İnternet Sitesi hazırlık aşamasındadır. İnternet sitesinin tamamlanma süreci içerisinde vatandaşlar ilgili bilgileri www.tepebasi.bel.tr adresinden edinebilmektedirler.

P.H.2.9.6.F6. Haftada altı gün çalışan aşevleri günde 400 kişi olmak üzere her yıl 124.800 kişiye sıcak yemek sağlanması: 2010 yılı süresince günlük ortalama 153 aileye 302 porsiyon sıcak yemek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.(Sıcak yemek yardımında; daha çok hasta, yaşlı ve yemek yapamayacak durumdaki ailelere yardım bağlanılmasına karar verilmiştir.)

P.H.2.9.7.F7. Her yıl 1 kere Türkiye Futbol Federasyonu ile birlikte Plaj Futbolu Turnuvası düzenlenmesi: 25/05/2010 – 07/07/2010 tarihlerinde 2 kez “Plaj Futbol” turnuvası düzenlenmiştir.

P.H.2.9.8.F8 Tepebaşı Belediyesi’ne bağlı 51 muhtarla her yıl en az 1 toplantı yapılması: 21.01.2010 tarihinde Başkanlık Makamında Saat 10.00’da Başkanımız ve Tepebaşı bölgesi Muhtarları ile bir toplantı gerçekleştirildi.

P.H.2.9.9.F9. Her yıl Ramazan etkinlikleri yapılması: Ramazan etkinlikleri düzenlenmiş olup detayları faaliyet bölümünde belirtilmiştir.

P.H.2.9.10.F10. Her yıl bir kez Toplu Sünnet Şöleni yapılması:

- ❖ 17/07/2010 tarihinde Belediyemiz tarafından düzenlenen sünnet şöleni gerçekleştirilmiştir. 142 çocuğumuzun sünneti 28/06/2010 – 02/07/2010 tarihleri arasında Çamlıca Beldeevi’nde yapılmıştır.
- ❖ Sünnet Şöleni Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binasında düzenlenip 1300 kişinin katılımı sağlanmıştır.

Faaliyetler

- ❖ 15.01.2010 tarihinde Espark Alışveriş Merkezinde, Tepebaşı Belediyesi ve Espark Alışveriş merkezi işbirliğinde “Nazım Hikmet Karikatürleri” sergisi ve Ahmet Demir’in fotoğraflarından oluşan “Küba’daki Tılsım Konulu ” fotoğraf sergisi gerçekleştirildi. Aynı zamanda Cuma akşamı, Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı Salonda Belediyemiz tarafından düzenlenen “Nazım Hikmet’in Şiiri” konulu bir söyleşi gerçekleştirildi.
- ❖ 13.02.2010 tarihinde saat:15:00 da spor kulübümüze bağlı teakwando takımına Porsuk Spor Salonundaki müsabakaları için otobüs tahsis edildi.

- ❖ 10.02.2010 tarihinde Çamlıca Pide Salonunda saat:19:00 da Çamlıcaspor Kulübüne malzeme desteği sağlandı.
- ❖ 14.02.2010 tarihinde bölgemiz takımlarından Çamlıcaspor Kulübünün Bursa'daki maçlarına otobüs tahsis edildi.
- ❖ 05.03.2010 tarihinde belediyemiz Kültür Evinde Anadolu Üniversitesi moda tasarımı bölümü öğretim elemanlarının “Kadınlık” konulu sergisi gerçekleştirildi. Meyve suyu ve kuru pasta ikramı yapıldı.
- ❖ 05.03.2010 tarihinde Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında Taşbaşı Kültür Merkezi Kırmızı salonda aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirildi.
 - Saat 17:00 Ali Öz Saydam gösterisi(Tekel Kadın İşçileri)
 - Saat 17:45 Film Gösterimi “ Kadınlar Vardır”
 - Saat 19:00 Konser “Güldünya Müzik Topluluğu”
- ❖ 07.03.2010 tarihinde Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirildi.
 - Saat 10:30 Film Gösterimi “Devrim Arabaları” (Kanatlı AVM)
 - Saat 14:00 Kadın Kürsüsü (Hamamyolu Saatli Park)
- ❖ 08.03.2010 tarihinde Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
 - Saat 11:00 Atatürk Anıtına çelenk koyma töreni (Vilayet meydanı)
 - Saat 12:00 Kadın Panayırı açılışı (Vilayet meydanı)
 - Saat 17:00 Yürüyüş (Hamamyolu Yediler Parkı)
- ❖ 13.03.2010 tarihinde saat 18:00 da Haller Gençlik Merkezinde Anadolu Üniversitesi öğrencilerinin karma öğrenci sergisinde belediyemiz tarafından 200 kişilik kokteyl verildi.
- ❖ Tepebaşı Belediyesi Espark işbirliğinde Espark alışveriş merkezinde Hanry Benazus’un Çanakkale Zaferi resim sergisi açıldı.
- ❖ 21.03.2010 tarihinde saat 14:00 de Şiir Haftası nedeniyle Kültür Evinde Şiir sergisi açıldı.Açılıştaki kokteyl verildi.
- ❖ 27.03.2010 tarihinde Eskişehirspor taraftarı Eskişehirspor’u Beşiktaş deplasmanında desteklemek için İstanbul’a gitti.3 otobüs tahsis edildi.
- ❖ 12.04.2010 tarihinde saat 17:00 da belediyemiz Kültür evinde Evrensel Dergisi Genel Yayın Yönetmeni Aydın Çubukçu’ nun konuşmacı olarak katıldığı “Yerelden Evrensele Kültür” konulu söyleşi gerçekleştirildi.
 - Yine aynı tarihte saat 18:00 de Evrensel Kültür Dergisi’nin “Evrensel Kapakları “konulu sergisi açıldı.
- ❖ 21.04.2010 tarihinde saat 18:00 da Taşbaşı kültür Merkezi’nde eğitimci-yazar Mustafa Aydoğan ve eğitimci-yazar Mustafa Gazalçı’ nın konuşmacı olarak katıldığı belediyemiz ve EĞİT-DER işbirliğinde “Köy Enstitülerinden Bugüne Kalanlar” konulu söyleşi gerçekleştirildi.
- ❖ 22.04.2010 tarihinde Dr.Gülra Özgür Yılmaz tarafından Tunalı beldeevinde “Meme Kanseri”konulu eğitim verildi.Yine aynı tarihte saat 19.00 DA Taşbaşı Kültür Merkezinde Nazım Hikmet’in Kurtuluş Savaşı’nı anlattığı Kuvayi Milliye Destanı’nı yeniden yorumlayan karikatürist Nuri Kurtcebe’nin konuşmacı olduğu söyleşi gerçekleştirildi.
- ❖ 23.04.2010 tarihinde belediyemiz ve Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Porsuk Spor Salonunda yaklaşık 450 ilköğretim öğrencisinin katılım sağladığı Mini Hentbol Turnuvası düzenlendi. Müsabakalar sonrasında Salim Özkara tarafından mini konser verildi. Etkinliğe katılan tüm öğrencilere kumanya ikram edildi.Turnuvalara katılan bölgemiz okullarına araç tahsis edildi.
- ❖ 24.04.2010 tarihi saat 12:30 da Espark Alışveriş Merkezinde Anadolu Ajansı Fotoğraf Sergisi açıldı.
- ❖ 30.04.2010 tarihinde saat 17:00 da Anadolu Üniversitesi’nde belediyemiz ve Anadolu Üniversitesi işbirliği ile Resim Çalıştayı Sergisi açıldı.

- ❖ 10.05.2010 tarihinde saat 20:00 da DSİ 3. Bölge Müdürlüğü'nün tesislerinde Eskişehirspor'un efsane futbolcuları, yönetici ve teknik adamlarına gece düzenlendi.
- ❖ 27/05/2010 tarihinde Belediyemizin düzenlediği "Uluslararası Kadın Kitapları Fuarı" Haller Gençlik Merkezi'nde yapılmıştır. 100 kişinin katıldığı etkinliğimiz 11:00-18:00 saatleri arasında gerçekleşmiştir.
- ❖ 11/06/2010 tarihinde Tepebaşı Belediyesi ve Tepebaşı Halk Eğitim Merkezi işbirliğinde yapılan "Yıl Sonu El Sanatları Sergisi" saat 14:00'de Tepebaşı Belediyesi Hizmet Binası'nda açılmıştır.
- ❖ 14/06/2010 tarihinde İlk Adım Kadın Kooperatifi'nde Psk. Miray Korkmaz tarafından "Kadın Emeğini Değerlendirme Vakfı & İlk Adım Kadın Kooperatifi Ziyareti" konulu etkinlik gerçekleşmiştir.
- ❖ 28/06/2010 tarihinde Yeşiltepe-Şirintepe Beldeevin'de Prof. Dr. Gülcan Kınacı ve Psk. Miray Korkmaz tarafından "Yeşil Mutfak Atölyesi-Organik Ürünler Bilgilendirme Toplantısı" konulu etkinlik gerçekleşmiştir.
- ❖ 18 – 19 Eylül'de Kütahya Yapı Kimyasalları ve Tepebaşı Belediyesi desteği ile Eskişehir Otomobil Sporları kulübü Espark A.V.M' de saat 18.00'de sembolik başlangıç gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 22 Ekim 2010 tarihinde Tepebaşı Belediyesi Kültür Evinde Serpil Özek tarafından "Lalezar" isimli fotoğraf sergisi açıldı. Açılışı Tepebaşı Belediyesi Meclis Üyesi Yücel Erol ve Serpil Özek gerçekleştirmiş olup Sergi 25 Ekim'e kadar devam etti.
- ❖ 23.11.2010 tarihinde saat 13.00'de Tunalı Beldeevi Çok Amaçlı Salonunda Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından 100 öğretmene Eko Okullar programıyla ilgili eğitim verildi.
- ❖ 25 – 28 Ekim tarihleri arasında Porsuk Spor Salonunda düzenlenen Hentbol turnuvasına 1. ve 2. Kademe ilköğretim sınıfları kız ve erkeklerden oluşan 20 takım katıldı.
- ❖ 25 – 29 Ekim tarihleri arası Neo Plus A.V.M' de yaklaşık 600 kişinin katılımıyla Masa Tenisi Turnuvası gerçekleştirildi. Turnuvada 1. Olan vatandaşımıza kupası Tepebaşı Belediye Başkanımız Sn. Ahmet ATAÇ tarafından verildi.
- ❖ 04.12.2010 tarihinde Çamlıca Spor Salonunda "Sema" gösterisi düzenlendi.
- ❖ 29.12.2010 tarihinde saat 19.30'da Twenty Six Restaurant da personel yemeği gerçekleştirildi.
- ❖ 31.12.2010 tarihinde yılbaşı eğlenceleri kapsamında Yeşiltepe Beldeevi Altınsaray Düğün Salonunda 1000 kişilik eğlence düzenlendi. Eğlence 13.00 'de başlamış olup saat 14.00'de sona ermiştir.

EĞİTİM SEMİNERLERİ

- ❖ 14.01.2010 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde Eskişehir Tabipler Odası işbirliği ile "Sağlıklı Beslenme ve Hijyen Eğitimi" verildi.
- ❖ 21.01.2010 tarihinde Tabipler Odası İşbirliğinde Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde gerçekleştirilen "Bağışıklama ve Çocuk Aşıları" eğitimi düzenlendi.
- ❖ 04.02.2010 tarihinde Tunalı Beldeevinde "0 – 6 Yaş Çocuk Psikolojisi ve Eğitimi" konulu eğitim gerçekleştirildi.
- ❖ 06.04.2010 tarihinde Sağlık Müdürlüğü işbirliğinde Batıkent Beldeevinde düzenlenen "Yaz Sebzeleriyle Kışa Hazırlık" konulu eğitim düzenlendi.
- ❖ 24.05.2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevinde "Çocuk Psikolojisi" konulu seminer gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 31/05/2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevi'nde saat 14:00'de, "Çocuklarda Kitap Okuma Alışkanlığı", "Nasıl Anne Baba Olunur?", "Hayatını Seçme Sınavı", "Çocuklardaki Alışkanlıklar", "Arkadaş Seçme", "Çocuklardaki Başarısızlık Nedenleri", "İnsan Hafızası", "Öğüt Vermek Kolay, Örnek Olmak Zor" konulu seminerler Gelişim Uzmanı tarafından verilmiştir.

- ❖ 23.12.2010 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde Eskişehir Tabip Odası işbirliği ile “Sağlıklı Gebelik ve Gebelikte Temel Yaklaşımlar” konulu eğitim düzenlendi.
- ❖ 07.01.2010 tarihinde Tepebaşı Belediyesi – Tabipler Odası işbirliğinde saat 14.00’de Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde gerçekleştirilen sağlık eğitimlerinde “Akılcı İlaç Kullanımı” konusu işlendi.
- ❖ 14.01.2010 tarihinde saat 14.00’de Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde Tabipler Odası ve Tepebaşı Belediyesi işbirliğinde gerçekleştirilen seminerde “Sağlıklı Beslenme ve Hijyen” konusu ele alındı.
- ❖ 18.01.2010 tarihinde Çamlıca Beldeevi’nde “Ergen Sorunları” konulu bir eğitim semineri verildi.
- ❖ 20.01.2010 tarihinde saat 13.30’da Tunalı Beldeevinde “Toplumda Kadın” adlı seminer gerçekleştirildi.
- ❖ 21.01.2010 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde her hafta Perşembe saat 14.00 ‘de Tepebaşı Belediyesi ve Tabipler Odası İşbirliğinde gerçekleştirilen seminerde “Bağışıklama ve Çocuk Aşıları” konusu ele alındı.
- ❖ 04.02.2010 tarihinde saat:13:30 da Tunalı Beldeevinde “0-6 Yaş Çocuk Psikolojisi ve İletişimi” konulu bir eğitim verildi.
- ❖ 05.02.2010 tarihinde saat.13:30 da Batıkent Beldeevinde “Toplumda Kadın” konulu eğitim verildi.
- ❖ 22.02.2010 tarihinden itibaren her Pazartesi Çamlıca Beldeevinde “Kadına Yönelik Şiddet ve Alınacak Önlemler” konulu eğitimler gerçekleştirildi.
- ❖ 24.02. 2010 tarihinde 13:00 de Çukurhisar Beldevinde “Kadın ve Aile Planlama Yöntemleri” konulu seminer verildi.
- ❖ 01.03.2010 Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında Çamlıca Beldeevinde aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirildi.
 - Saat 13:30 Atölye 1”Kadınlarla Konuşuyoruz”
 - Saat 13:30 Atölye 2 “Taciz mi? Değil mi?”
 - Saat 13:30 Çocuk Resim Atölyesi
- ❖ 02.03.2010 tarihinde Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında Tepebaşı Beldeevinde aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirildi.
 - Saat 13:30 Atölye 3 “Mahalle Baskısı & Elalem”
 - Saat 13:30 Çocuk Resim Atölyesi
- ❖ 02.03.2010 tarihinde Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında Fevzi Çakmak Beldeevinde aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
 - Saat 13:30 Atölye 4 “Erken Evlilikler”
 - Saat 13:30 Çocuk Resim Atölyesi
- ❖ 03.03.2010 tarihinde Kadın Haftası Etkinlikleri kapsamında Yeşiltepe-Şirintepe beldeevinde aşağıda belirtilmiş olan etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
 - Saat 13:30 Atölye 5 “Toplumda Kadın Olmak Ne Demek?”
 - Saat 13:30 Atölye 6 Kadınlarla Konuşuyoruz
 - Saat 13:30 Çocuk Resim Atölyesi
 - Saat 14:00 ES TV Programın Tanıtımı
- ❖ Kadın Haftası etkinlikleri kapsamında 04.03.2010 tarihinde Tunalı Beldeevinde aşağıdaki etkinlikler gerçekleştirilmiştir.
 - Saat 14:30 Atölye 7 “Kadının İnsan Hakları”
 - Saat 14:30 Çocuk Resim Atölyesi
 - Saat 14:30 Atölye 8 “Kadın Medyası”
 - Saat 16:00 Konser “Ekin Rüzgarı”
- ❖ 01.04.2010 tarihinde Tunalı beldeevinde Dr. Gülra Özgür Yılmaz tarafından “Genital Kanseri” konulu eğitim verildi.

- ❖ 05.04.2010 tarihinde Çamlıca beldeevinde Prof. Dr. Gülcan Kınacı' nın konuşmacı olduğu "Sebzeler" konulu seminer düzenlendi. Sebzelerin vitaminlerini kaybetmeden nasıl pişirilmeleri ve çocukların sebze tüketiminin nasıl sağlanacağı hakkında bilgi verildi.
- ❖ 06.04.2010 tarihinde Batıkent beldeevinde Prof. Dr. Gülcan Kınacı tarafından "Yaz Sebzeleriyle Kışa Hazırlık" konulu eğitim verildi.
- ❖ 08.04.2010 tarihinde Tunalı beldeevinde Prof. Dr. Kadriye Benkli tarafından "Doğru İlaç Kullanımı" konulu eğitim verildi.
- ❖ 13.04.2010 tarihinde Batıkent beldevi kursiyerlerine Sosyal Hizmet Uzmanı Eylem Aka ve Psikolog Derya Gezer'in konuşmacı olduğu "Aile İçi İletişim" konulu eğitim toplantısı gerçekleştirildi.Yine aynı tarihte saat 9:30 da Yeşiltepe - Şirintepe beldeevinde Psikolog Miray Korkmaz tarafından Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimleri kapsamında "Kadınlar Olarak Toplumun Neresindeyiz?"konulu eğitim verildi.
- ❖ 20.04.2010 tarihinde Batıkent beldeevinde Dr. Gülra Özgür Yılmaz tarafından "Genital Kanseler" konulu eğitim verildi.Yine aynı tarihte Yeşiltepe-Şirintepe beldeevinde Psikolog Miray Korkmaz tarafından "Lider Kimdir?" konulu eğitim verildi.
- ❖ 22.04.2010 tarihinde Dr. Gülra Özgür Yılmaz tarafından Tunalı beldeevinde "Meme Kanseri" konulu eğitim verildi. Yine aynı tarihte Yeşiltepe-Şirintepe beldeevinde Psikolog Miray Korkmaz tarafından "Kendi Hayatımda Nasıl Bir Liderim" konulu eğitim verildi.
- ❖ 27.04.2010 tarihinde Batıkent beldeevinde Prof. Dr. Gülcan Kınacı tarafından "Turşular" konulu eğitim verildi.Yine aynı tarihte Yeşiltepe-Şirintepe beldeevinde "Vizyonum Nedir?" konulu eğitim düzenlendi. Konuşmacı olarak Psikolog Miray Korkmaz katıldı.
- ❖ 28.04.2010 tarihinde Yeşiltepe-Şirintepe beldeevinde Psikolog Miray Korkmaz tarafından "Nasıl İletişim Kurmalıyız" konulu eğitim düzenlendi.
- ❖ 03-07-10-14-17-21-24-28 Mayıs 2010 tarihlerinde Çamlıca Beldeevi'nde 13:00-16:00 saatleri arasında "Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimleri" konulu eğitimler verilmiştir.
- ❖ 05-11-12-18-19-25-26 Mayıs 2010 tarihlerine Yeşiltepe-Şirintepe Beldeevin'de 09:30-12:30 saatleri arasında toplam 112 kişiye, Miray Korkmaz tarafından "Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimleri" konulu eğitim verilmiştir.
- ❖ 06/05/2010 tarihinde, Cahide Aydınürk Beldeevi'nde 13:30-15:30 saatleri arasında "Kadın Ruh Sağlığı" konulu eğitim, psikolog Miray Korkmaz ve Derya Gezer tarafından verilmiştir.
- ❖ 18/05/2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevi'nde saat 14:00'de 100 kişilik öğretmen ve öğrencilerden oluşan gruba, Gelişim Uzmanı tarafından "Hızlı Okuma Teknikleri", "Kişisel Gelişim", "SBS'de Başarılı Olma Teknikleri" konulu seminer verilmiştir.
- ❖ 20/05/2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevi'nde saat 14:00'de 50 kişilik öğrenci velilerine "SBS" ile ilgili bilgilendirme semineri verilmiştir.
- ❖ 20/05/2010 tarihinde Cahide Aydınürk Beldeevi'nde 13:30-15:30 saat aralığında Dr. Gülra Özgür Yılmaz tarafından "Adet Düzensizlikleri ve Sebepleri" konulu eğitim verilmiştir.
- ❖ 24/05/2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevi'nde rehber öğretmen tarafından, 75 kişilik gruba "Çocuk Psikolojisi" konulu seminer verilmiştir.
- ❖ 31/05/2010 tarihinde Çukurhisar Beldeevi'nde saat 14:00'de, 65 kişilik öğrenci velilerine "Çocuklarda Kitap Okuma Alışkanlığı", "Nasıl Anne Baba Olunur?", "Hayatını Seçme Sınavı", "Çocuklardaki Alışkanlıklar", "Arkadaş Seçme", "Çocuklardaki Başarısızlık Nedenleri", "İnsan Hafızası", "Öğüt Vermek Kolay, Örnek Olmak Zor" konulu seminerler Gelişim Uzmanı tarafından verilmiştir.
- ❖ 08/06/2010 tarihinde Yeşiltepe-Şirintepe Beldeevin'de Psk. Miray Korkmaz tarafından "Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi"nin 14. Oturumu gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 09/06/2010 tarihinde Yeşiltepe-Şirintepe Beldeevin'de Psk. Miray Korkmaz tarafından "Kadın Güçlendirme ve Liderlik Eğitimi"nin 15. Oturumu gerçekleştirilmiştir.

- ❖ 22.11.2010 tarihinde Tunalı Beldeevinde Çok Amaçlı Salonda saat 13.00’de 30 kursiyerin katılımıyla “Kadına Karşı Şiddet” konulu seminer gerçekleştirildi.
- ❖ 23.11.2010 tarihinde saat 13.30 da Çamlıca Beldeevinde 65 kişinin katılımıyla “Diş Sağlığı” konulu seminer düzenlendi ve seminer bitiminde katılan vatandaşlarımıza diş macunu ve fırça dağıtıldı.
- ❖ 23.11.2010 tarihinde Avlulu Çarşı Beldeevinde saat 12.30 da Ps. Miray Korkmaz tarafından “Kadına Şiddet” konulu eğitim verildi.
- ❖ 25.11.2010 Perşembe günü saat 13.00’de Tabibler Odası İşbirliği ile düzenlenen seminerde Ev Kazaları ve İlk Yardım eğitimi verildi.
- ❖ 02.12.2010 saat 13.00’de Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde “Bulaşıcı Hastalıklar ve Korunma Yöntemleri” konulu seminer düzenlenmiştir.
- ❖ 30.12.2010 tarihinde saat 13.00 ‘da Mustafa Kemal Paşa Beldeevinde “Sağlıklı Gebelik ve Gebelikte Temel Yaklaşımlar” konulu eğitim düzenlenmiştir.

RAMAZAN ETKİNLİKLERİ

- ❖ 11.08.2010 – 07.09.2010 tarihleri arasında ramazan için Çamlıca ve Yeşiltepe ‘de ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız için iftar çadırları kuruldu.
- ❖ Muhtaç durumdaki vatandaşlarımızdan hasta ve yaşlı yemek almaya gelemeyecek 300 ailenin evine yaklaşık 500 porsiyon sıcak yemek dağıtımı yapıldı.
- ❖ 20.08.2010 tarihinde Çamlıca Futbol Sahasında 750 kişinin katılımıyla Saim GÜNAL konseri düzenlendi.
- ❖ 21.08.2010 tarihinde Uluönder Amfi Tiyatrosunda 800 kişinin katılımıyla Eko – Show grubu ve Saim GÜNAL konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 23.08.2010 tarihinde Trakya Restaurantta 160 kişinin katılımıyla personel iftar yemeği gerçekleştirildi.
- ❖ 25.08.2010 tarihinde Aşağı Söğütönü Toki evlerinde 500 kişinin katılımıyla Salim Özkara ve İbrahim Şekerefe konseri gerçekleştirildi.
- ❖ 27.08.2010 Batıkent Mahallesi Muratkent Bloklarında Salim ÖZKARA ve Ali Rıza SALTUK konseri 500 kişinin katılımıyla gerçekleştirildi.
- ❖ 28.08.2010 tarihinde Şirintepe Mahallesi Av. Şahap Demirer İ.Ö.O bahçesinde 700 kişinin katılımıyla Mehmet ÖZEL ve Mine SAĞLAM konserleri gerçekleştirildi.
- ❖ 31.08.2010 tarihinde muhtarlarımıza iftar yemeği verildi.
- ❖ 04.08.2010 tarihinde Sütluçe Mahallesinde Salim Özkara ve Azra konserleri 300 kişinin katılımıyla gerçekleştirildi.
- ❖ Ramazan ayı boyunca konserlerimizin yanı sıra orta oyunları, gölge oyunları ve çeşitlik etkinlikler konserlerimizden önce sahne aldı.
- ❖ 03.09.2010 tarihinde 20.30 – 23.30 saatleri arası 600 kişinin katılımıyla Kumlube’ de ramazan eğlencesi düzenlenmiştir. Eğlenceye Mehmet Özel ve Mesut Girgin müzikleriyle eşlik ederken, katılımcılar için orta oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 04.09.2010 tarihinde Sütluçe’de düzenlenen ramazan eğlencesinde Salim Özkara ve Azra sahne almıştır. Eğlence orta oyunuyla devam ederken 600 kişinin katılımıyla 20.30 – 23.30 saatleri arasında gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Ramazan Ayının sonlarına yaklaşırken DSİ Sosyal Tesislerinde Sn. Ahmet ATAÇ’ın katılımıyla Muhtarlarımız için iftar yemeği düzenlenmiştir.

- ❖ 06.09.2010 tarihinde Sütölçe Mahallesinde Sütölçe sakinleri için düzenlenen iftar yemeğine Belediye Başkanımız Sn. Ahmet ATAÇ katılmıştır.

Asker Ailelerine Yardımı Servisi:

- ❖ 2010 Yılında belediyemize asker ailesi yardımı için 76 başvuru yapılmış, bunlardan 62 tanesi kabul edilmiş ve maaş bağlanmıştır. 14 ailenin başvurusu ise gerekli şartlar oluşmadığından belediyemiz Encümen kurulu kararı ile reddedilmiştir.

1.12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.3.6.1.F1. Gelir ve Gider Bütçesi tahmin ve gerçekleştirme oranını yükseltmesi: 2010 yılı tahmini **Gider** bütçesi 82.000.000 harcama 60.732.618,38 olarak gerçekleşmiş oran %74,06 olmuştur.

2010 Yılı **Gelir** bütçesi 80.000.000 tahmin edilmiş 77.334.114,95 olarak gerçekleşmiş oran %96,67'dir.

P.H.3.6.2.F2. Her yıl Belediye gelirlerinin arttırılması: 2008 Yılı tahakkuk 44.317.872,97, 2009 Yılı tahakkuk 54.783.362,80, 2010 Yılı tahakkuk 77.334.114,95 olarak gerçekleşmiştir.2010 Yılı içerisinde kaçaklardan tespit edilen miktar toplam tahakkukun %3,08'i kadardır.

P.H.3.6.3.F3. Gelir/Gider Bütçesinin gerçekleştirme oranının artırılması: 2010 yılında 77.334.114,95 / 60.732.618,38 % 127,33 olarak gerçekleşmiştir.

P.H.3.6.4. F4.Yatırımlarımızı sekteye uğratmadan mevcut borcu yeniden yapılandırmak ve borç yükünden %100 kurtulma: 2009 Yılında Borç ödeme oranı % 60,06'iken 2010 yılında %72,63'e yükseltilmiştir.

P.H.3.6.5.F5. Her yıl kurum gelirlerinin tahsilatını, harcama birimleri arasında kaynak dağılımını ve ön mali kontrol işlemlerini etkili ve verimli yöntemlerle gerçekleştirmek, muhasebe kayıtlarının hızlı, doğru ve raporlanabilir şekilde tutulmasının sağlanması: Muhasebe işlemleri 5018 Sayılı Kanun kapsamında belirtilen sürelerde yapılmış olup 2010 yılı hesapları 31 Ocak 2011 itibari ile kapatılmıştır.

P.H.3.6.6.F6. Gelir Bütçesi gerçekleştirme oranını, her yılsonu itibari ile yükseltmesi: 2010 Yılı tahakkuka göre gerçekleşme; toplam tahsilat / toplam tahakkuk 67.063.580,57 / 77.334.114,95 %86,72 dir.

P.H.3.6.7.F7. 2010 yılı sonuna kadar, ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli kurumsal yapıyı oluşturarak bütün gruptaki mali karar ve işlemler ile ilgili ön mali kontrolleri, süresi içinde yaparak harcama birimlerine intikal ettirilmesi: Ön mali kontrol denetiminden geçen muhasebe işlemleri sonucu yönetim ve kesin hesaplar Mahalli İdareler muhasebe usul ve yönetmeliğine göre düzenlenmiştir.

P.H.3.6.8.F8. Tahmin edilen tahsilatı yapılmayan tahakkukların düşürülmesi: 2010 Yılı toplam tahakkuku 77.334.114,95, tahsilatı 67.063.580,57 devreden 10.270.534,38 oranı %13,28 gerçekleşmiştir.

P.H.3.6.9.F9. 2009 yılı sonu itibari ile bankalar ve e-belediye vasıtasıyla yapılan tahsilât oranı %58'dir. Bu oranı her yıl yükseltilmesi: Belediyemiz 2010 yılında tahsilât işleminin % 66,93'ü kredi kartı, posta çeki, banka havalesi ve internetle tahsil edilmiştir.

P.H.3.6.10.F10.İdarece tarh işlemlerinin yapılması sonucu Emlak Vergisi tahakkuklarının her yıl artışının sağlanması: 2010 Yılında 97 adet idarece beyan tarh edilerek 2.383.222,08 TL.'lık vergi tahakkuku yapılmış olup Emlak vergisi toplam tahakkukun (24.548.783,36) % 9.71

Faaliyetler

Muhasebe Servisi

- ❖ 2011 Yılına ait Analitik esaslı Gelir Gider Bütçesi hazırlanmıştır.
- ❖ Bütçe kayıtları tutulmuş bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler hazırlanmıştır.
- ❖ 2010 Yılı içerisinde giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililerine verilmesi işlemlerinin yürütülmesi ve Belediye personelinin maaş, ikramiye, sosyal haklarına ilişkin hazırlanan bordroların tahakkukları ile ödemelerinin zamanında yapılması için 5268 adet Ödeme Belgesi, 6381 adet Muhasebe İşlem Fişi düzenlenmiştir.
- ❖ 2010 Yılı içerisinde Belediye mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin müdürlüklerden gelen veriler doğrultusunda muhasebe kayıtları yapılmıştır. 2010 yılı sonunda Taşınır Yönetim Hesabı, Taşınır Kesin Hesabının düzenlenerek muhasebe kayıtları ile uygunluğu sağlanmıştır.
- ❖ 2010 Yılı içerisinde Vergi yükümlülüğümüz olan beyannameler aylık düzenli olarak bağlı olduğumuz vergi dairesine bildirilmiştir.
- ❖ 2010 Yılı içerisinde Maliye Bakanlığı tarafından açılan Kamu Bilgi Sistemleri Programına istenen veriler düzenli olarak girilmiştir.
- ❖ 2009 Yılı Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına yollanmıştır.
- ❖ 2009 Yılı Taşınır Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına yollanmıştır.
- ❖ 2009 Yılı Faaliyet Raporu birimimizin sekreteryahında hazırlanarak Meclise sunulmuştur.

- ❖ 2009 Yılı Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin hesabı hazırlanarak Encümen ve Meclis tarafından onaylandıktan sonra Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ❖ TUIK'den gelen 3' er aylık dönemleri içeren, Cari ve Sermaye Harcamaları Anketi formları doldurularak yollanmıştır.

Tahakkuk Servisi

- ❖ Beyan alınarak tahakkuk ettirilen bina beyan sayısı 5.270
- ❖ Beyan alınarak tahakkuk ettirilen arsa beyan sayısı 2.907
- ❖ Beyan alınarak tahakkuk ettirilen arazi beyan sayısı 3.604
- ❖ Tapu Bilgi Formu incelenen evrak sayısı 20.287
- ❖ Mükellefe yapılan Görüşmeye Çağrı sayısı 621
- ❖ İdarece Tarh yapılan beyan sayısı 97
- ❖ Mükerrer ÇTV beyan kontrol sayısı 586
- ❖ Adres eşlemesi yapılan beyan sayısı 11.723
- ❖ İncelenen Yapı Kullanım İzin Belgesi 5.449
- ❖ İncelenen İş Yeri Açma ve Tatil Günleri Ruhsat sayısı 3.466
- ❖ Çap,tevhit,ifraz,yıkım vb.işlemlere İlişik Kesme sayısı 4.238
- ❖ Ayrıca 11 mahallede bulunan 3 ana caddenin beyan kayıtları incelenerek yeniden düzenlenmiş v doğabilecek vergi kaybı önlenmiştir.

Genel Tahakkuk Servisi

2010 yılında Servisin gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar

- ❖ Beyan alınarak tahakkuk eden İlan-Reklam sayısı 1.256
- ❖ Eğlence vergisi tahakkuk ettirilen işyeri sayısı 48
- ❖ Eğlence denetimi yapılan işyeri sayısı 110
- ❖ Hobi bahçesi tahakkuk sayısı(kişi) 97
- ❖ 10/c uygulaması tahakkuklu taksitlendirme(kişi) 68

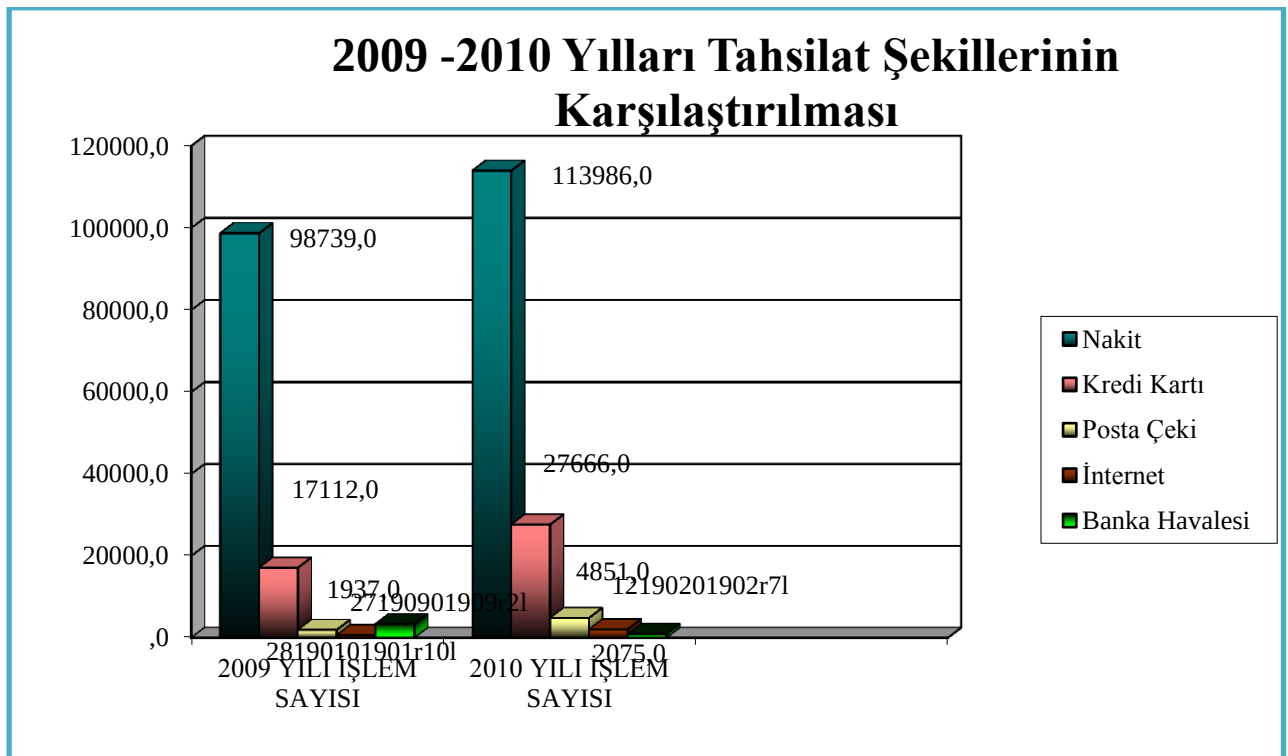
Harcamalara Katılım

- ❖ Çekilen Tarh Bildirim sayısı 36.192
- ❖ Tebliğ edilen Tarh Bildirim sayısı 22.000
- ❖ Muhtarlık ilanı ile tebliğ edilen evrak sayısı 14.192
- ❖ %25 indirimli peşin ödeme yapan kişi sayısı 11.195

Tahsilât Servisi

Kanunlarla belirlenen vergi gelirleri, vergi dışı gelirler, sermaye gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ve alacaklardan tahsilâtların düzenli, süratli, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi işlemleri aşağıdaki tablo da olduğu gibidir.

TAHSİLÂT ŞEKLİ	2009YILI İŞLEM SAYISI	2010YILI İŞLEM SAYISI
Nakit	98.739	113.986
Kredi Kartı	17.112	27.666
Posta Çeki	1.937	4.851
İnternet	667	2.075
Banka Havalesi	3346	924
TOPLAM	121.801	149.502



İcra Servisi

Ödeme Emri Çekilen Mükellef Sayısı	25.057 Adet
Ödeme Emri Tebliği Yapılan Mükellef Sayısı	4.658 Adet
İcra Takibi Devam Eden Mükellef Sayısı	2.712 Adet
İcra Takibi Başlatılan Mükellef Sayısı	887 Adet
Haciz Varakası Düzenlenen Mükellef Sayısı	887 Adet
Tapu Haczi Düzenlenen Mükellef Sayısı	657 Adet
Trafik Haczi Düzenlenen Mükellef Sayısı	558 Adet
Banka Haczi Düzenlenen Mükellef Sayısı	300 Adet
Taksitlendirme İşlemi Yapılan Mükellef Sayısı	344 Adet
2010 Yılında Takipli Dosyası Kapanan Mükellef Sayısı	584Adet
Esentepe Zincirlikuyu 10/c Uygul.ile İlgili Taksitlendirme Yapılan Mükellef Sayısı	68 Adet
Esentepe Zincirlikuyu 10/c Uygula. Ödemesi Biten Mükellef Sayısı	509 Adet

2010 Yılında toplam 8.104.281-TL tutarında borç miktarı teminat altına alınmıştır.

Evrak kayıt Servisi

❖ Gelen evrak sayısı	11.883
❖ Cevaplanan evrak sayısı	5.472
❖ Gelen Dilekçe sayısı	1.333
❖ Cevaplanan Dilekçe sayısı	1.333
❖ Mavi Masadan gelen-istek şikayet cevaplandırması	58

1.13. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

1869 Kişi Başkan ziyaretine gelmiştir.
946 Etkinliğe Başkan katıldı.
95 Encümen Toplantısına katıldı.
20 Meclis toplantısı yapıldı.
22 Büyükşehir Meclis Toplantısına katıldı.
3 ESKİ Genel Kurulu toplantısına katıldı.
Tepebaşı bölgesindeki Okullarla 20 görüşme yapılmıştır.

- ❖ Başkanlığa gelen randevu taleplerinin değerlendirilerek, başkanın programının oluşturulması sağlanmıştır.
- ❖ Başkanın katılması gereken resmi davet, ziyaret, organizasyon, televizyon programı, röportaj ya da söyleşilerin planlanarak programa alınması.
- ❖ Başkanımızın katılamadığı davetlere için mesaj, telgraf ya da çiçek gönderilmesi.
- ❖ Kurum içi ve kurumlar arası iletişim sağlanması. Ortak programlar dâhilinde görüşme ya da toplantıların yapılması.
- ❖ Başkanlığa gelen istek veya şikâyetler değerlendirilerek, ilgili birimlere aktarılması. Çözüm ve sonuçların takibi yapılmıştır.
- ❖ Başkanlık araç, gereç, personel ihtiyaçlarının takibi, eksiklerin giderilmesi ve çalışma ortamının verimli hale getirilmesi sağlanmıştır.

1.14. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.2.1.1.F1. Botanik parkı yapımı: 50 dekarlık alanda gölet, spor alanları, koşu yolları ve rekreasyon alanlarının bulunduğu botanik parkı yapılması: Satılmışoğlu Mahallesi'nde tespit edilen 64.434 m²'lik alan için proje çalışmaları devam etmektedir.

P.H.1.2.1.1.2. F2.Çukurhisar Göletin in rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi: Gölet etrafına yeşil alan düzenlemesi yapılarak, yürüyüş yolları, gezinti alanları oluşturulacak, piknik masaları ve çocuk oyun grupları konulması: Göletin üst kısmına (4.000 m²) çocuk oyun ve piknik alanı düzenlemesi yapılmıştır.

P.H.1.2.1.2.F2. Mahallelerde park yapımı (2010- 6 Adet) : 16 adet park yapılmıştır. (detayları faaliyet bölümünde belirtilmiştir.)

P.H.1.2.1.3.F3. Yeni katılan mahallelerde park yapımı: 2 adet park yapılmıştır.

P.H.1.2.2.F3. Park yenileme: Mevcut parklarda çim alan, ağaç, yürüyüş yolu, bank, çocuk oyun grubu v.b. yenilenmesi (2010- 9 Adet) : 24 adet park yenilenmiştir.

P.H.1.2.3.F3 Spor sahası yapımı: Halkın spor yapmasına olanak sağlayacak basketbol, voleybol ve futbol sahalar yapılması (2010- 2 Adet) : 5 adet spor sahası yapılmıştır.

P.H.1.2.4.F4. Parklara spor aleti montajı: Halkın spor yapmasına olanak sağlayacak spor aletleri konulması (2010- 6 Takım) : 16 takım spor aleti monte edilmiştir.

P.H.1.2.5.F5.Hobi bahçesi yapımı:Bölgemizde yaşayan emekli vatandaşlarımıza doğa ile iç içe zaman geçirerek, çeşitli ürünler yetiştirmelerine imkân sağlamak amacıyla hobi bahçesi yapılması: Zincirlikuyu Mahallesi'nde 1 adet Hobi Bahçesi yapılmıştır. Barakalarının yapımı devam etmektedir.

P.H.1.2.6.1.F6. Sera ve Fidanlıkta çeşitli üretim teknikleri kullanılarak çiçek, çalı, ağaç vb üretilmesi: 76.484 adet çiçek ve bitki üretilmiştir.

P.H.1.2.6.2.F6. Sera yapımı: Yeni seralar yapılması: Mevcut sera teknik koşullara uygun hale dönüştürülmüştür.

P.H.1.2.6.3.F6. Fidanlık alanında toprak yollara parke taş döşenmesi: Fidanlık alanında mevcut yürüyüş yollarının çamur olmasını engellemek ve işçilerin alanda çalışmasını kolaylaştırmak amacıyla toprak yollara parke taş döşenmesi: 840 m² taş döşenmiştir.

P.H.1.2.6.4.F6. Bitki silolarına beton atılması: Bitkilerin formlarının bozulmasını engellemek, yabancı otları mücadele etmek, sulama, bakım kolaylığı ve estetik bir görünüm sağlamak için mevcut 37 adet bitki silosuna beton atılacaktır: 8 adet Bitki silosuna maliyeti daha düşük olan taban örtüsü (jüt) ile kaplanmıştır.

P.H.2.2.1.F1. Ağaçlandırma projesi: Her yıl ilköğretim ve lise öğrencileri ile fidan dikilmesi: 46 dekarlık alanda 7 okuldan 315 öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilen proje kapsamında 46 dekarlık alanda 5.500 adet karaçam ve sedir fidanı dikilmiştir.

P.H.2.2.2.F2. Sokak ağaçlandırma projesi: Her yıl ilköğretim ve lise öğrencileri ile sokaklara dekoratif ağaçlar dikilmesi: Batıkent ve Fevzi Çakmak Mahalleleri'nde 2 okuldan toplam 935 öğrenci ve TEMA'nın katılımı ile gerçekleştirilen proje kapsamında; 21 sokakta 7 farklı türden 1.031 adet ağaç dikilmiştir.

P.H.2.2.3.F3. Çocuklarla birlikte tohumdan çiçek ve sebze üretimi projesi: Her yıl ilköğretim öğrencileri ile tohumdan mevsimlik çiçek üretilecek ve üretilen çiçekler çocuklara verilmesi: 1. aşamada Tepebaşı Belediyesi Zincirlikuyu Şantiyesi seralarında 5 farklı türden mevsimlik çiçek ve 5 farklı türden sebze olmak üzere toplam 1.000 adet tohumun ekimi yapılmıştır. 2. aşamada ise çimlenen tohumlar tüpe alınmış, 3. aşamada çocuklarımız tarafından yetiştirilen çiçek ve sebzeler kendilerine verilmiştir.

P.H.2.2.4.F4. En güzel bahçe projesi: Proje kapsamında her yıl bölge halkından başvurular alınacak, bunların arasından en güzel bahçesi olanın seçilerek hediye verilmesi: Proje Haziran ayında gerçekleştirilmiştir.

P.H.2.2.5.F5. En güzel balkon projesi: : Proje kapsamında her yıl bölge halkından başvurular alınacak, bunların arasından en güzel balkonu olanın seçilerek hediye verilmesi: Proje Haziran ayında gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetler

Yeni Katılan Mahallelerde Yapılan Parklar

NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALANI (m2)
1	Eğriöz	Ağaçlandırma Sahası	46.000
2	Satılmışoğlu	Satılmışoğlu Parkı	4.830
		TOPLAM	50.830

Mahallelerde Yapılan Parklar

NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ADRESİ	ALANI (m2)
1	Batıkent	Özdiñ Sokak Parkı	Özdiñ Sokak	3.558
2	Bahçelievler	Sihhiye Kavşağı Parkı	Sakarya 2 Cd. Şafaklar Sokak	512
3	Batıkent	Şehit Nedim Sarı Sokak Parkı	Şehit Nedim Sarı Sokak	1.142
4	Batıkent	Aktepe Caddesi Parkı	Aktepe Caddesi	692
5	Çamlıca	Cenap Şahabettin Caddesi Parkı	Cenap Şahabettin Caddesi	1.979
6	Çukurhisar	Çukurhisar Göleti		4.000
7	Esen-tepe	Emirhan Sokak Parkı	Emirhan Sokak	15.030
8	Sazova	Karlitepe Caddesi Parkı	Karlitepe Caddesi Dalyanönü Sk.	8.721
9	Şeker Mahallesi	Çevre Yolu Parkı	Çevre Yolu	15.505
10	Şirintepe	Örme Sokak Parkı	Örme Sokak	1.017
11	Şirintepe	Beyazkaranfil Sokak Parkı	Beyazkaranfil Sokak	2.072
12	Yenibağlar	Kaynak Sokak Parkı	Kaynak Sokak	287
13	Zincirlikuyu	Altınırmak Sokak Parkı	Altınırmak Sokak	1.348
14	Zincirlikuyu	Kasap Sokak Parkı	Kasap Sokak	145
15	Zincirlikuyu	Yurdum Sokak Parkı	Yurdum Sokak	4.815
16	Zincirlikuyu	Hobi Bahçesi	Gülbağçeler Sokak	6.300
			TOPLAM	67.123

Sonuç olarak toplam **118 dekarlık 18 adet** park yapılmış olup, yeşil alan miktarı **1.136 dekardan 1.254 dekara çıkarılarak** 2010 yılında yeşil alan miktarında **%10,38’lik bir artış** sağlanmıştır.

PARK YENİLEME

Mevcut eski parklarımızdan **24 adeti** bank, çöp kutusu, piknik masası, aydınlatma elemanı vb. park elemanlarının değiştirilmesi ve yeşil alanların yenilenmesi suretiyle revize edilmiştir.

Yenilenen Parklar

NO	MAHALLE	PARKIN ADI
1	Aşağısöğütönü	Ekoloji Parkı
2	Batıkent	Erguvan Spor Alanı
3	Batıkent	Hacı Ali Rıza Efendi Parkı
4	Batıkent	Hobi Bahçesi
5	Batıkent	Kümeevler Parkı
6	Çamlıca	Kanal Kenarı
7	Çukurhisar	Düğün Salonu Arkası
8	Ertuğrulgazi	Altınevler Parkı
9	Ertuğrulgazi	Beşevler Parkı
10	Ertuğrulgazi	Raykent Parkı
11	Eskibağlar	Espark Önü Parkı
12	Fevzi Çakmak	Kenan Sokak Parkı
14	İhsaniye	Kırım Caddesi Parkı
13	Keskin	Keskin Parkı
15	Şarhöyük	Şehit Er Ersin İltan Parkı
16	Şarhöyük	Şarhöyük Parkı
17	Şirintepe	Örnek Blokları Parkı
18	Şirintepe	Bursa Cd.- İsmet İnönü 2 Cd. Parkı
19	Tunalı	Gaffar Okkan Parkı
20	Uluönder	Ildız Sokak Parkı
21	Uluönder	Kuğulu Park
22	Uluönder	Şehit Halil İbrahim Karakaya Parkı
23	Uluönder	Şehit Rüstem Demirtaş Parkı
24	Zafer	Dumluçay Sokak Parkı

SPOR SAHASI YAPIMI

2 adet futbol sahası, 1 adet akrilik-tartan zeminli mini futbol sahası, 1 adet akrilik-tartan zeminli basketbol sahası olmak üzere toplam 4 adet spor sahası yapılmıştır.

Ayrıca 2010 yılında Ertuğrulgazi Mahallesi'ne **6.324 m2'lik sentetik çim yüzeyli futbol sahası, kapalı tribün ve soyunma odalarının** bulunduğu spor alanının çalışmalarına başlanmış ve tamamlanma aşamasına gelinmiştir.

Yapılan Spor Sahaları

NO	MAHALLE	PARKIN ADI
1	Batıkent	Özdiñ Sokak (Mini Futbol Sahası)
2	Batıkent	Özdiñ Sokak (Basketbol Sahası)
3	Esentepe	Emirhan Sokak (Futbol Sahası)
4	Uluönder	Dünya Sokak (Futbol Sahası)

PARKLARA SPOR ALETİ MONTAJI

16 takım spor aleti monte edilmiştir.

Spor Aleti Monte Edilen Parklar

NO	MAHALLE	PARKIN ADI
1	Batıkent	Hacı Ali Rıza Efendi Parkı
2	Batıkent	Özdiñ Sokak Parkı
3	Çamlıca	Karagözler Yolu Parkı
4	Fevzi Çakmak	Kenan Sokak Parkı
5	Satılmışoğlu	Satılmışoğlu Parkı
6	Sazova	Karlıtepe Caddesi Parkı
7	Şirintepe	Örme Sokak Parkı
8	Şirintepe	Örnek Blokları Önü Parkı
9	Şirintepe	Beyazkaranfil Sokak Parkı
10	Uluönder	Tepebaşı Camii Yanı Parkı
11	Uluönder	75. Yıl Parkı
12	Uluönder	Tepebaşı Spor Kulübü
13	Zafer	Dumluçay Sokak Parkı
14	Zafer	Konak Camii Önü Parkı
15	Zincirlikuyu	Altınırmak Sokak
16	Zincirlikuyu	Şantiye Bahçesi

HOBİ BAHÇESİ YAPIMI

Zincirlikuyu Mahallesi'nde **6.300 m²'lik alanda 76 adet parselin** bulunduğu Hobi Bahçesi yapılmıştır.

AĞAÇLANDIRMA PROJESİ

Eğriöz Mahallesi'nde **7 okuldan 315 öğrencinin** katılımı ile gerçekleştirilen proje kapsamında **46 dekarlık alanda 5.500 adet karaçam ve sedir fidanı** dikilmiştir.

ÇOCUKLARLA BİRLİKTE TOHUMDAN ÇİÇEK ve SEBZE ÜRETİMİ PROJESİ

Çocukların parklarda gördüğü çiçekler ve sofralarında gördükleri sebzeler yetiştirilirken, ne kadar emek ve zaman harcanıldığını göstermek ve bu emeğe onları da ortak ederek, çevre bilinçlerini geliştirmek için 2000 yılında başlatılan “İlköğretim Öğrencileri İle Birlikte Tohumdan Çiçek Üretimi Projesi” 2010 yılında da “Çocuklarla Birlikte Tohumdan Çiçek ve Sebze Üretimi Projesi” adı altında **2 okuldan 65 öğrencinin** katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Projenin 1. aşamasında Tepebaşı Belediyesi Zincirlikuyu Şantiyesi seralarında **5 farklı türden mevsimlik çiçek ve 5 farklı türden sebze olmak üzere toplam 1.000 adet tohumun** ekimi yapılmıştır.

2. aşamada ise çimlenen tohumlar tüpe alınmış,

3. aşamada çocuklarımız okullarında ziyaret edilerek yetiştirdikleri çiçek ve sebzeler kendilerine verilmiştir.

EN GÜZEL BAHÇE PROJESİ

Bu yıl ilk kez gerçekleştirilen proje kapsamında **11 kişi** başvuru yapmıştır. Başvuru sahiplerinin bahçeleri çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin üyelerinden oluşan 5 kişilik jüri tarafından yerinde incelenmiştir.

Tepebaşı Belediyesi Zincirlikuyu Şantiyesi' nde düzenlenen törenle ödüller sahiplerine verilmiştir.

EN GÜZEL BALKON PROJESİ

Bu yıl ilk kez gerçekleştirilen proje kapsamında **6 kişi** başvuru yapmıştır. Başvuru sahiplerinin balkonları çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin üyelerinden oluşan 5 kişilik jüri tarafından yerinde incelenmiştir.

Tepebaşı Belediyesi Zincirlikuyu Şantiyesi' nde düzenlenen törenle ödüller sahiplerine verilmiştir.

DİĞER ÇALIŞMALAR

ÇAMLICA ÇEŞNİ SOKAK PARKI

- ❖ 19.839 m²'lik park alanında;
- ❖ Gölet ve Dereler (4.022 m²)
- ❖ Restoran (292 m²'lik)
- ❖ Kafeterya (118 m²)
- ❖ Seyir terası (100 m²)
- ❖ 2 adet köprü (40 m²)
- ❖ Işıklı-müzikli su oyunları sistemi

- ❖ Yürüyüş yolları, oturma alanları vb. olan parkın yapım çalışmaları devam etmektedir.

KOŞU PİSTİ YAPIMI

Batıkent Mahallesi Özdiñ Sokak Parkı'na 1 adet koşu pisti yapılmıştır.

OYUN GRUBU MONTAJI ve ÇOCUK OYUN GRUPLARINA KAUCUK ZEMİN KAPLAMASI YAPIMI

Aşağısöğütönü, Batıkent, Çukurhisar, Ertuğrulgazi, Fevzi Çakmak, Satılmışoğlu, Sazova, Şirintepe, Uluönder ve Zincirlikuyu Mahallelerine **18 adet oyun grubu** monte edilmiştir. **15 adet oyun grubunun zeminine 1.600 m² kauçuk zemin kaplaması** yapılmıştır.

Ayrıca;

- ❖ Atölyelerde **519 adet bank ve 191 adet piknik masası** üretilerek çalışmalarda ve kamu kurum kuruluşlarından gelen talepleri karşılamak için kullanılmıştır.
- ❖ Parklarımıza yazlık ve kışık olmak üzere toplam **270.000 adet mevsimlik çiçek** dikilmiştir.
- ❖ Fidanlık alanındaki tarlalardan **5.933 adet yapraklı ve ibreli ağaç sökölerek** tüplenmiştir.
- ❖ **13.092 adet bitki tüplenmiştir.**
- ❖ 2010 yılında **15 mahallede sokak ağaçlarının budama işlemi** tamamlanmış olup, budama yapılan mahallelerde bulunan okul ve kurum bahçeleri de budanmıştır.
- ❖ 2010 yılı sonu itibariyle **parkların %83.10'luk kısmı otomatik sulama sistemine** geçirilmiştir.
- ❖ **50 okul, 80 kurum, 30 köy ve 40 camiye** bank, çöp kutusu, piknik masası, metal oyun grubu, ağaç, çalı, mevsimlik çiçek vb. malzemeler verilmiş olup, imkanlarımız ölçüsünde gelen talepler değerlendirilmektedir.

1.15. RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler:

Stratejik Plan yapım aşamasında Müdürlüğümüz faaliyette olmadığından hedefleri Zabıta Müdürlüğü bünyesinde yer almıştır. 2010 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- ❖ **İşyeri Kontrol: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü;** İşyerlerinin ruhsat başvurusundan sonraki kontrolleri ve yapılan şikayetler üzerine 2010 yılında 1500 işyeri denetlenmiştir.
- ❖ **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı:** 2010 yılında 952 adet Sıhhi ve 200 adet Gayri Sıhhi olmak üzere toplam 1152 adet İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- ❖ **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Harcı:** İşyeri açma ve çalışma ruhsatı harçlarından toplam 184.623,95 lira gelir elde edilmiştir.
- ❖ **Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı:** 2010 yılında 2314 Tatil Günlerinde Çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatından toplam 455.527,00 lira gelir elde edilmiştir.

- ❖ **Sabaha Kadar Açık Kalma İzin Belgesi:** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulunan işyerlerinin başvurusu değerlendirilerek Encümen Kararıyla Sabaha Kadar Açık Kalma İzin belgesi düzenlenmektedir.2010 yılında toplam 45 adet izin belgesi düzenlenmiş ve 15.576,00 lira gelir elde edilmiştir.
- ❖ **Canlı Müzik Belgesi:** İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı olan işyerlerinin başvurusu ile İl Çevre Ve Orman Müdürlüğünden olumlu görüş alınarak 2010 yılında 15 adet İşyerine Canlı Müzik İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- ❖ **Şikayetlerin Değerlendirilmesi:** 2010 yılı içerisinde 67 adet Mavi Masadan gelen şikayet değerlendirilmiştir.
- ❖ **Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri:** Sıhhi Müessese sınıfına giren işyerlerine 34 adet Mesul Müdür Belgesi düzenlenmiş ve 10.419,83 TL. gelir elde edilmiştir.

1.16. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.7.1.F1. Cenaze İşlemlerinin yerinde yapılması sistemine kademeli olarak geçilmesi, işlemlerin en kısa sürede, eksiksiz yapılması, Defin Ruhsatı, Nüfus İşlemleri, Cenaze nakil ve Mezarlık defin ile ilgili bilgilendirme ve isteklerin organize edilmesi: 2010 yılı içinde defin işlemleri cenaze yakınları belediyemize gelmeden yerinde hizmet vermeye başlanmış ve bu kapsamda vatandaşlara ücretsiz cenaze aracı da tahsis edilmektedir.

P.H.1.7.2.F2. Personel Hasta Muayene-Sevk ve kayıt işlemlerinin hatasız ve en kısa sürede tamamlanması: Belediye memur ve işçilerinin sağlık problemlerinde, Belediye Doktoru tarafından muayene işlemi gerçekleştirilmekte; gereken durumlarda sevk işlemleri yapılmaktadır. 2010 yılında 246 memur, 99 işçi muayene/sevki gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetler

Düzenlenen Ölüm İhbar Fişi Sayısı	812
Düzenlenen Ölüm İstatistik Formu Sayısı	812
Özel Kalem Müdürlüğü'ne Verilen Taziye Bilgi Sayısı	812
Vatandaşın Talebi Halinde Verilen Ücretsiz Kefen Sayısı	90
Vatandaşın Talebi Halinde Verilen Ücretsiz Mezar Tahtası Sayısı	78
Vatandaşın Talebi Halinde Verilen Ücretsiz Cenaze Nakil Aracı Sayısı	723
İl Sağlık Müdürlüğü'ne Bildirilen Kanserden Ölüm Bilgi Formu Sayısı	173
İl Sağlık Müdürlüğü'ne Bildirilen Bildirimi Zorunlu Bulaşıcı Hastalık Sayısı	9
İl Sınırları Dışına Nakledilecek Cenazelere Tabutları Mühürlenerek Verilen Yol Belgesi Sayısı	22

- ❖ **Esnaf Karnesi Vize İşlemleri:** İl Sağlık Müdürlüğü'nce portör muayeneleri yapılan berber, kuaför, lokanta vb. işyerlerinde çalışan personelin karneleri muayene sonuçlarına göre vizelenmektedir. 2010 yılında 428 adet vizeleme işlemi gerçekleştirilmiştir.
- ❖ **Kan Bağış Kampanyası Düzenlenmesi:** 23-24 Şubat 2010 tarihinde Eskişehir Kızılay Kan Merkezi ile işbirliği yapılarak Belediyemiz personeline yönelik kan bağışı kampanyası düzenlenmiştir.
- ❖ **Kadınlara Yönelik Eğitim Düzenlenmesi:** 2010 yılı Ocak-Şubat-Mart aylarında Belediyemiz belde evlerinde toplumda kadının yeri ve kadın hakları, çocuk ve yetişkinlerde sağlıklı beslenme, aile içi iletişim, ergenlerle iletişim, koruyucu hekimlik uygulama alanlarında ve doğru ilaç kullanımı alanlarında halk sağlığı eğitimleri ve bilgilendirme konulu eğitimler düzenlenmiştir.
- ❖ **Çinko Eksikliği Bilgilendirme Semineri Düzenlenmesi:** Belediyemiz Sağlıklı Şehirler Ofisi ve Müdürlüğümüz işbirliğinde çinko eksikliği hakkında Belde Evlerinde bilgilendirme semineri düzenlendi, 11 Nisan 2010 Pazar günü Tepebaşı Kültür Evi'nin önünde stant açılmış, 1500 kişiye ulaşılmış ve bilgilendirme yapılmıştır.
- ❖ **Meme Kanseri Bilinçlendirme Semineri Düzenlenmesi:** 06.05.2010 Yunus Emre Hastanesi Kanseri Erken Teşhis, Tarama ve Eğitim Merkezi ile Müdürlüğümüz işbirliğinde Belediyemiz Meclis Salonunda kadın personelimize yönelik meme kanseri bilinçlendirme ve farkındalık, kendi kendine meme muayenesi, KETEM tanıtma hakkında bilgilendirme semineri düzenlenmiştir.
- ❖ **EKG Taraması:** Anadolu Kalp Vakfı ve Müdürlüğümüz ortaklığında başlatılan EKG taraması kapsamında , Çamlıca Mahallesi'nde bulunan 5 adet İlköğretim Okulu'na ve Çamlıca mahalle Muhtarlığı'na 2670 adet EKG tarama testi hakkında broşür personelimiz tarafından dağıtıldı. 1330 adet broşür Çamlıca Belde Evi'ne teslim edildi. Çamlıca belde Evi'nde 01 Mayıs - 31. Temmuz 2010 tarihleri arasında toplam 571 kişiye EKG tarama testi yapılmıştır.
- ❖ **Mevsimsel Grip Aşısı Kampanyası:** Belediyemiz tarafından temin edilen ve belediye personelinin isteği doğrultusunda 2010 yılı Ekim, Kasım ayları içerisinde 277 adet Mevsimsel Grip Aşısı belediyemiz personeline kurum hemşiresi tarafından yapılmıştır.

1.17. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.3.8.1.F1.Yıllık Performans Programına göre birimlerin performansları 3 ayda bir izlenmesi: 2010 yılı performans programı hedeflerine göre birimlerin faaliyetleri 3'er aylık periyotlarla 4 dönem olmak üzere müdürlükler bazında performans raporları toplanarak değerlendirilmiştir.

P.H.3.8.3.F3. Tepebaşı İlçe Belediyesinde çalışanların Kurumun iş ve işlemleri hakkındaki görüş, öneri ve taleplerini almak üzere yılda 1 kez anket uygulanması: Eylül ayında 20 soruluk personel memnuniyetini ölçen anket uygulanarak değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

P.H.3.8.4.F4. Vatandaşların belediye hizmetleri ile ilgili istek, öneri ve eleştirilerini almak amacıyla 3 ayda bir merkez binada vatandaş memnuniyet anketi uygulanması: Vatandaşların Belediye hizmetleri ile ilgili olarak istek, öneri ve eleştirilerini almak üzere 21 soruluk 3 ayda bir düzenli olarak hizmet binasında 3 kez vatandaş memnuniyet anketi yapılmıştır. Değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

P.H.3.8.5.F5. Birimlerinde yaşanan sorunların paylaşılması amacıyla her yıl 3 ayda bir birim sorumluları toplantısı yapılması: Tepebaşı Belediyesi'nin amaçlarını, planlarını, işlerini ve görevlerini paylaşmak ve iç iletişim kanallarını geliştirmek amacıyla 2010 yılında her birimden seçilen birim sorumluları ile 3 ayda 1 kez olmak üzere toplam 4 adet birim sorumluları toplantısı gerçekleştirilmiştir. Birimlerin amaçları, planları, işleri ve görevleri ile ilgili öneri ve talepleri yönetimle paylaşılarak gerekli çözümler üretilmiştir.

Faaliyetler

- ❖ Müdürlüklerin 2010 yılı aylık faaliyetleri toplanarak rapor halinde düzenlenmiştir.
- ❖ Vatandaşların Tepebaşı Belediyesinin çalışmaları ile ilgili istek/şikayetleri Mavi Masa tarafından kayıt altına alınmakta ve Müdürlüğümüz tarafından analizi yapılarak 3'er aylık periyotlarla 4 kez değerlendirme raporu hazırlanmıştır.
- ❖ Pazar esnafının ve vatandaşın beklenti, istek ve şikâyetlerini ölçmek amacıyla Zabıta Müdürlüğü tarafından Pazar esnafına ve vatandaşa anket uygulanmıştır ve Müdürlüğümüz tarafından analizi yapılarak değerlendirme raporu hazırlanmıştır.
- ❖ Esnafın ve vatandaşın beklenti, istek ve şikâyetlerini ölçmek amacıyla Zabıta Müdürlüğü tarafından esnafa ve vatandaşa anket uygulanmıştır ve Müdürlüğümüz tarafından analizi yapılarak değerlendirme raporu hazırlanmıştır.
- ❖ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun getirdiği yeni düzenlemelere göre Kamu Kurumlarında süreçlerle yönetim zorunlu kılınmıştır. Bu nedenle İş Akış şemaları güncellenmiştir.

1.18. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.1.4.1.F1. Yeni Mahallelerimizde (köy) çöp alımı yapılması: Ahiler, Cumhuriyet, Takmak ve Uludere köyleri çöp toplama programına alınmıştır.

P.H.1.4.2.F2. 4'er sokak elemanı ile gündüz vardiyasında temizlik çalışması yapılması: Bahçelievler, Cumhuriyet, Fatih, Hacılibey, Hacıseyit Mahallelerimizde bahsi geçen çalışma uygulanmıştır.

P.H.1.4.6.F6. Batıkent Mahallesi'nde yer altı konteyner sistemi uygulamasına geçilmesi: Ar-Ge çalışmaları tamamlanmadığından uygulamaya geçilmemiştir.

P.H.1.4.9.F9. 2010 yılında Hava Kirliliği kontrolü kapsamında 4 mahallede ateşçi belgesi ve baca temizliği denetimlerinin yapılması: İl Çevre Müdürlüğü'nün görev alanında olduğundan Müdürlüğümüzce işlem yapılmamıştır.

P.H.2.3.1.F1. Her yıl Okul ve Cami dış temizliklerinin 5 kişilik ekip tarafından yapılması: 2010 yılı içerisinde bölgemizde bulunan bütün cami ve okul çevresinde periyodik olarak muntaka temizliği yapılmıştır.

P.H.2.3.2.F2. Her yıl en çevreci vatandaş, muhtar, okul, sokak seçilmesi: Aralık ayı içerisinde "Kent Temizliğinde Duyarlılık" konulu bir afiş yarışması düzenlenmiş ve bu yarışmaya 124 kişi katılmıştır. Yarışmada "En Çevreci Vatandaş" seçilmiş ve dereceye giren diğer katılımcılara para ödülleri takdim edilmiştir. Ödül alan tasarımlar afiş ve benzeri iletişim yöntemleri olarak muhtelif bölge ve zamanlarda kullanılmaktadır.

P.H.2.3.3.F3. Mahallelerimizde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması: 2010 yılı için hedef 12 mahallede seminer verilmesiydi. Belirtilen yıl içerisinde toplam 23 mahallede çalışma yapılmıştır.

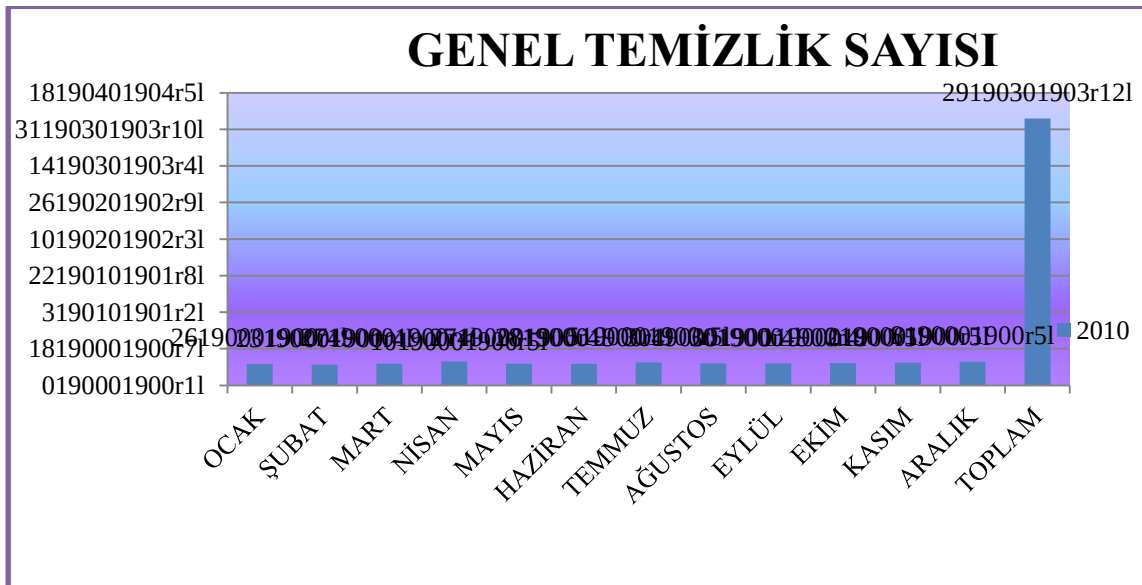
P.H.2.3.5.F5. Çevre çocuk çalıştay düzenlenmesi: 2010 yılı Nisan ayı içerisinde 3. Çevre Çocuk Çalıştay gerçekleştirilmiştir.

P.H.2.3.7.F7. 2010 yılında çevre çocuk meclisinde alınacak bir kararın ilgili müdürlük tarafından yürürlüğe konması: "1 Fidan 1 Kitap 1 Işık kampanyası" uygulanması kararı alındı. Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün destekleriyle Cumhuriyet Köyü'nde bu proje gerçekleştirilmiştir.

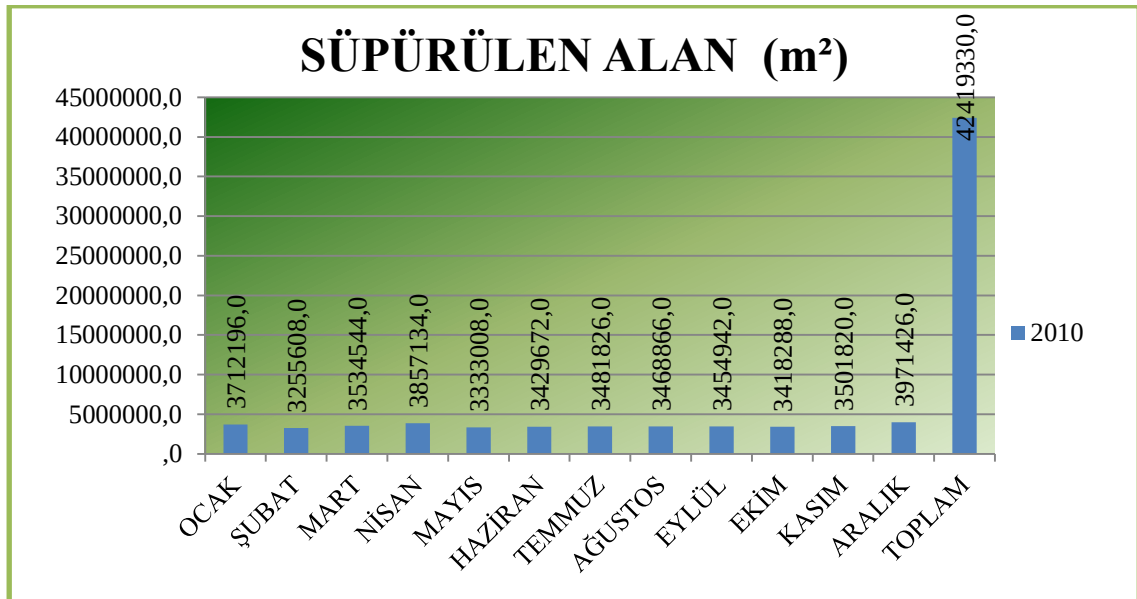
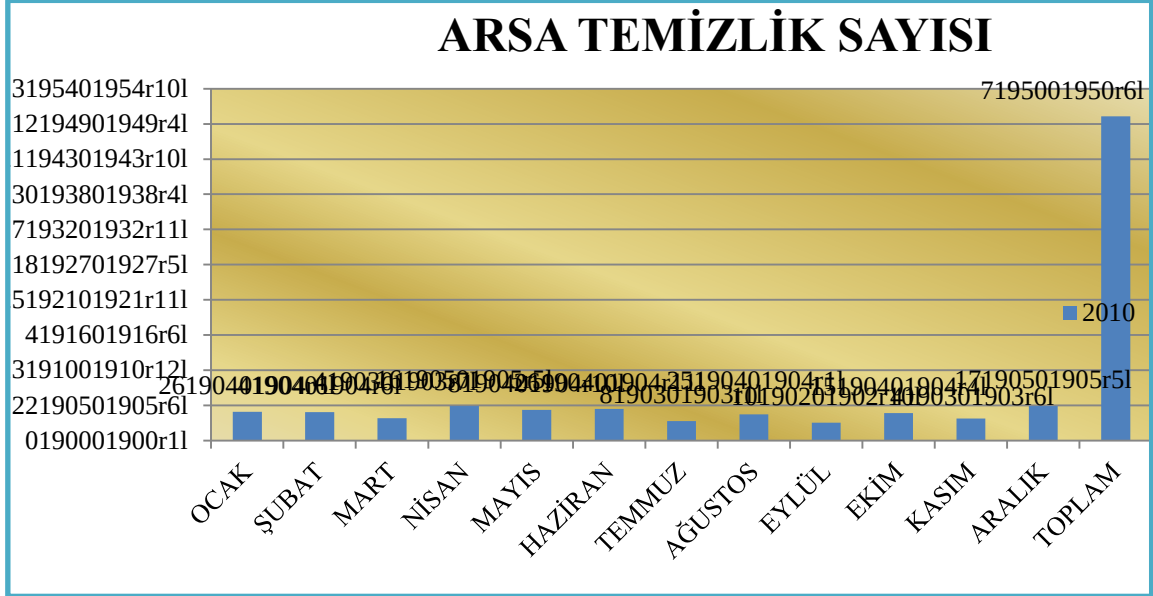
P.H.3.1.2.F2. Her yıl Çöp araçlarının Araç Takip Sistemi ile izlenmesi: Gerekli sistem ve altyapı kurulmuş ve yıl içerisinde sorunsuz olarak araçlar izlenmiştir.

Faaliyetler

- 1) Yıl içerisinde toplam 1.459 adet genel temizlik çalışması ve 18.421 adet boş arsa temizliği yapıldı, 42.419.330 m² alan el ve makineler ile süpürüldü.



Yukarıda ve Aşağıdaki grafiklerde aylara göre genel temizlik sayısı, boş arsa temizliği sayısı ve süpürülen alan metrekaresi incelenebilir.



- 2) Çukurhisar, Muttalıp, Aşağısöğütönü ve Uluönder (BAKSAN Sanayi Sitesi), Yeni, Şeker, Işıklar, M. Kemal Paşa, Mamure, Cumhuriye, Hacılibey, Hacıseyit, İhsaniye, Ertuğrulgazi, Çamlıca Mahalleleleri, Aşağısöğütönü-TOKİ, Yenibağlar, Bahçelievler, Güllük, Eskibağlar Mahalleleleri, Cumhuriyet Köyü ve Musaözü Göleti piknik alanları, İnönü İlçesi, Sıraevler-TOKİ’de toplu temizlik çalışmaları yapıldı. “Pişmiş Toprak Sempozyumu” alanının hazırlanması sürecinde ekiplerimiz görev aldı ve Sempozyum süresince temizlik çalışması yapıldı.



3) Esentepe, Çamlıca, Batıkent, Fevziçakmak, Şarhöyük, Yenibağlar, Eskibağlar, Muttalıp, Çukurhisar, Aşağısöğütözü, Şirintepe, Yeni, Işıklar, Ertuğrulgazi Mahallelerinde ot biçme çalışmaları ile bölgemizdeki tüm cami ve okul dış temizlikleri yapıldı.



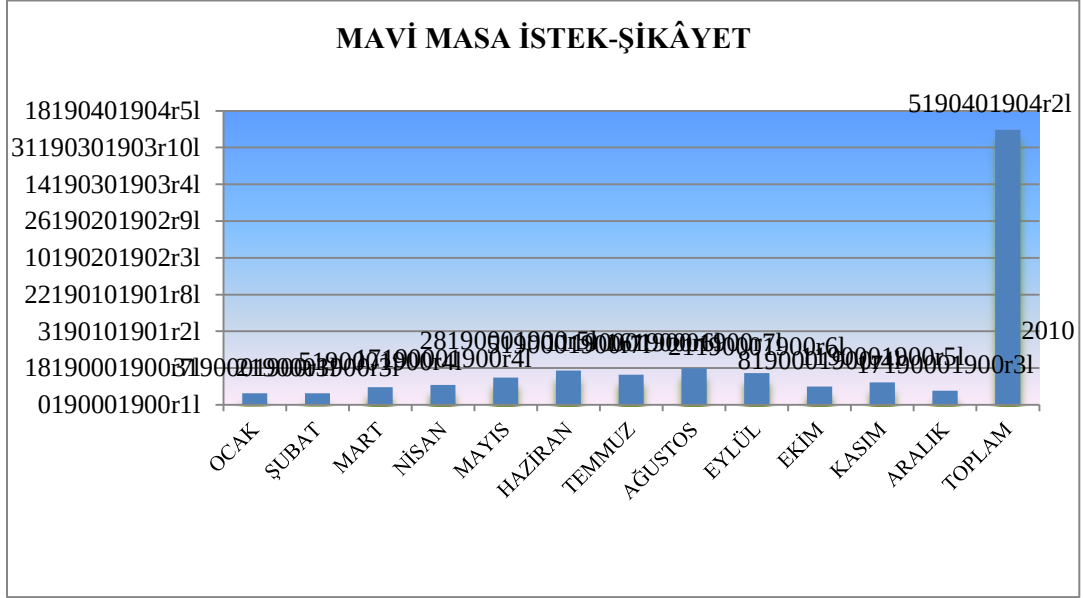
4) Batıkent, Çamlıca, Esentepe, Fevziçakmak, Sazova, Sötlüce, Şirintepe, Uluönder, Zincirlikuyu Mahallelerinde çöpler gece programında toplanmaya başladı, 30.000 adet broşür dağıtılarak konu ile ilgili bilgilendirme yapıldı. Muttalıp Atatürk İlköğretim Okulunda “Temiz Çevre Temiz Toplum” konulu seminer, Işıklar, İhsaniye, Ömerağa, Eskibağlar, Yenibağlar, Bahçelievler, Uluönder, Koyunlar ve Orta Mahallelerinde “Çevre Buluşması” seminerleri düzenlenerek bilinçlendirme çalışmaları yapıldı. Eskibağlar, Hoşnudiye, Yenibağlar ve Batıkent Mahalleleri’ndeki apartman ve işyerlerine bilgilendirme çalışması yapıldı.



5)Yıl içerisinde bölgemiz sorumluluğundaki mahallelerimizde yapılan denetimlerde toplam 205 adet apartmana çöp çıkarma saatleri ile ilgili tebligat, 1122 apartman ve işyerine sözlü uyarı verildi.

6) Birimize ulaşan 1497 adet istek ve şikâyet sonuçlandırıldı.

Aşağıdaki grafikte aylara göre istek-şikâyet sayıları incelenebilir.



7)25 Şubat 2010 tarihinde Pilot Binbaşı Ali Tekin İlköğretim Okulunda “Eko-Okullar Programı, Sürdürülebilirlik ve Çevre” konularında seminer, 26 Mart 2010’da Belediyemiz Meclis Salonunda Eko-Okullar “Çevre Çocuk Meclisi” toplantısı yapıldı.



8) Eko-Okullar Ritim Orkestrası çalışmalarına Yrd. Doç. Dr. Ali ÖZTÜRK önderliğinde başlandı.“Eko-Okullar Ritim Grubu Zincirlikuyu Beldeevinde çalışmalar yaptı. Eko-Okullar “Kendin Yap Kendin Çal Ritim Grubu” 27 Mayıs 2010 tarihinde Anadolu Üniversitesi-İki Eylül Kampüsü Çevre Mühendisliği Bölümünde ve 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri çerçevesinde Yunus Emre Kampüsü Atatürk Kültür Merkezinde birer gösteri sundular.



9)13 Mayıs 2010 tarihinde yapılan “Çevre Çocuk Meclisi” toplantısında öğrenciler “Su Kirliliği, Porsuk’un Özellikleri, Kirlilik Sebepleri ve Çözüm Önerileri” konularını incelediler. “Bir Fidan Bir Işık” kampanyası çerçevesinde ÇEÇOME öğrencileri ve Cumhuriyet Köyü öğrencileri birlikte 5 Mayıs 2010 tarihinde Cumhuriyet Köyünde fidan dikimi yapıldı. ÇEÇOME Üyeleri tarafından 26 Mayıs 2010 tarihinde “Çevre Haftası Özel Oturumu” yapıldı.





10) “Poşet Yerine File/Bez Torba” kampanyası başlatıldı. Başkanımızın da destek verdiği bu projeye vatandaşlarımıza bez torba dağıtılarak poşet kullanımı azaltılmaya çalışıldı. “Çevre Haftası” etkinlikleri kapsamında Belediyemiz Kültür Merkezinde konu ile ilgili resim, file ve bez torbaların yer aldığı bir sergi düzenlendi.



11) Belediyemizce düzenlenen personel yemeğinde Eko-Şov Ritim Grubu verdiği konserle görev aldı. Yine 23 Nisan ve 1 Mayıs etkinliklerinde sırasıyla ESPARK ve Sıhhiye Meydanında konserler verdi. Fox-TV’de yayınlanan “İntercities-Şehirler Yarışıyor” adlı programda, Türk Hava Kurumunun 85. Kuruluş Yıldönümü dolayısıyla İnönü’de düzenlenen “Avrupa Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası’nın” Vilayet Alanındaki açılış etkinliklerinde, Uluönder Mahallesi 75. Yıl Parkındaki Anfi Tiyatroda, Kentpark’ta düzenlenen programda, Eskişehir’de düzenlenen “Ralli Açılış Programında” Bilecik de ramazan etkinliklerinde ve İzmir Selçuk’taki Uluslararası Gençlik Festivali’nde konserler verdi.

12) 120 Adet 800 lt.konteynır bölgemizdeki muhtelif yerlere dağıtılmıştır.

13) 20 Adet çöp tankı yaptırılarak bölgemizdeki muhtelif yerlere dağıtılmıştır.



14) Müdürlüğümüz ve Anadolu Üniversitesi işbirliğiyle “Kent Temizliğinde Duyarlılık” projesinin hazırlık toplantısı yapıldı. 12 Ekim - 22 Kasım tarihleri arasında aynı konu ile ilgili Afiş Tasarım Yarışması düzenlendi.



15) Anadolu Üniversitesi önderliğinde yürütülen “Eskişehir ve İskenderun’da Temiz Hava için El Ele” isimli Avrupa Birliği Projesinde Müdürlüğümüz Belediyemizi temsilen yer aldı. 12 Temmuz’da yapılan ve tüm paydaşların katılımıyla gerçekleşen toplantıda proje sonuçları paylaşıldı ve emeği geçen katılımcılara plâketleri düzenlenen törenle takdim edildi.



1.19.TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.3.9.1.F1. Müdürlük Personelinin mevzuattaki değişimleri takip edebilmesi amacı ile her yıl eğitim, seminer, konferans, panel vb. katılmalarının sağlanması (En az 1 eğitim): Teftiş Kurulu Müdürlüğü personelinin, mesleki bilgilerinin artırılması amacıyla, Yerel Yönetim Araştırma Yardım ve Eğitim Derneği tarafından düzenlenen eğitime katılmaları sağlanmıştır. Ayrıca personelin mesleki bilgi ve birikimini arttırmak ve mevzuat değişikliklerini takip edebilmeleri amacı ile aylık mesleki periyodik yayınlar alınmakta ve belediye adına kullanıcı lisansı bulunan ve sürekli güncellenen hukuk programı yazılımından da yararlanılmaktadır.

Faaliyetler

2010 yılı içerisinde;

11 konuya ilişkin idari inceleme ve soruşturma yapılmıştır. Mülki makamların görevlendirmesi ile 1 adet ön inceleme raporu yasal süresi içerisinde tanzim edilmiş ve gereği için ilgili mercilere tevdi edilmiştir.

1.20. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

Stratejik plan yapım aşamasında Veteriner İşleri Müdürlüğü faaliyete geçmediğinden Performans hedefleri Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde yer almıştır.

P.H.1.7.3.F3. Her yıl sokak köpeklerinden kaynaklanan zoonoz hastalıkların (kuduz, kist hydatic v.b hastalıklar başta olmak üzere) engellenmesi, sokakta başıboş gezen ve rahatsızlık yaratan köpek popülasyonunun seneler geçtikçe üremesinin engellenerek azaltılması amacıyla ekiplerimiz tarafından yakalanan başıboş köpekler aşılanıp kısırlaştırılarak kayıt altına alınması. Her yıl için kısırlaştırma hedefi 800 adettir: Kısırlaştırılan ve salınan köpek sayısı 2010 yılında 1067 olarak gerçekleştirilmiştir.

P.H.1.7.4.1. Her yıl sokaklardaki köpek popülasyonunun azaltılması amacıyla Geçici Bakım Evinden köpek sahiplendirme sayısının artırılması; 2010 yılı içerisinde 673 adet başıboş sokak köpeği kısırlaştırılıp aşıları yapılarak Müdürlüğümüz tarafından sahiplendirilmiştir.

P.H.1.7.4.1.F4.1. Eskişehir'deki sivil toplum örgütleri ve hayvan sever vatandaşlarla her yıl 1 defa piknik ve sosyal etkinliklerin yapılması: 31 Mayıs 2010 tarihinde Sivil toplum örgütleri ve hayvan sever vatandaşlarla piknik ve sosyal etkinlik düzenlenmiştir.9 Ekim Özel ABD kültür derneğinden Doğal Yaşam Merkezimizi 8 kişi ziyarete gelmişlerdir.

P.H.1.7.4.2.F4.2. Tepebaşı bölgesinde bulunan ilköğretim okullarından Doğal Yaşam Merkezine 2010 yılında en az 20 sınıfın ziyareti sağlanarak hayvan sevgisi, hayvan hakları, Geçici Bakım Evi İşlevinin anlatılması ve bu konuda bilgilendirilmesi: Haziran Ayı sonu itibarı ile Odunpazarı ve Tepebaşı ilçelerinden 20 sınıfın gelmesi hedeflenmiş olup, 120 sınıftan toplam 3500 öğrenci barınağımızı ziyaret etmiştir.Tarafımızdan bastırılan 5000 Adet Broşür tüm ziyaretçilere dağıtılmıştır.

P.H.1.7.4.3.F4.3. Her yıl Tepebaşı bölgesinde, sahiplendirilebilecek köpeklerin fotoğraflarının asılabileceği, 5 adet panonun hazırlanarak insanların yoğun olarak gezdiği yerlere yerleştirilmesi, fotoğrafların asılarak sürekli güncelleştirilmesi: Doğal yaşam merkezimizde 5 adet pano hazırlanmış, hayvan sahiplenmek isteyen ziyaretçilere panoya asılan resimler gösterime sunulmuştur. Aynı resimler halkın takip edebileceği şekilde web sayfasında da düzenlenmiştir.

P.H.1.7.4.4.F4.4. Her yıl Tepebaşı bölgesinde Doğal Yaşam Merkezinin yerini gösteren, hayvan sevgisini aşıl原因an, köpekleri ücretsiz olarak sahiplene bileceklerini belirten afişlerin en az 5 adet billboarda en az 1'er hafta insanların yoğun olarak dolaştığı yerlerde sergilenmesi: 9 Ekim 2010 tarihinde bu konuyla ilgili panel düzenlenerek billboardlar ve konuyla ilgili afiş ve reklam yapılmıştır.

P.H.1.7.5.F5. 2010 yılında yaralı, tedaviye muhtaç sokak köpekleri için röntgen, ultrason, kırık seti, tam kan sayımı cihazı gibi tıbbi malzeme ve ekipmanın temin edilmesi. Veteriner Hekimlerin ilgili kurs ve seminerlere katılması: Röntgen, ultrason konularında özel bir veteriner klinikle anlaşma yapılmıştır.04.05.2010 tarihinde İzmir'e "Kırık Ameliyat Eğitimi" seminerine gidilmiştir.

P.H.1.7.7.F7. 2010 yılında Geçici Bakım Evine gelen vatandaşlara verilmek üzere bakım evindeki çalışmaların yer aldığı köpeklerin nasıl besleneceği, bakımlarının nasıl yapılacağı, Geçici Bakım evinde yapılan işlemlerin anlatıldığı 5000 adet el broşürü ve 1000 adet kitapçığın bastırılarak vatandaşlara dağıtılması ve her yıl bastırılan broşür, kitapçıkların güncellenerek vatandaşlara dağıtılması: Konuyla ilgili 5000 broşür bastırılarak dağıtılmıştır.

P.H.1.7.8.F8. İlgili yönetmelik hükümleri gereğince her yıl 1 defa evcil hayvan satış yeri (pet shop) açmak isteyenler için kurs düzenlenmesi: İki belediye arasında yapılan anlaşma gereği, sonu çift rakamla biten yılda Odunpazarı Belediyesi sonu tek rakamla biten yılda Tepebaşı Belediyesi Pet Shop Sertifikası düzenleyecektir. 2010 yılında Odunpazarı belediyesi düzenlemiştir.2011 yılında Tepebaşı Belediyesi düzenleyecektir. Eskişehir genelinde görev paylaşımı yapılmıştır.

P.H.1.7.9.F9. İlgili yönetmelik hükümleri gereğince her yıl 1 defa yerel hayvan koruma görevlilerine yönelik kurs düzenlenmesi: Hayvan Severler Gönüllü görevlileri ile temas kurularak bilgilendirme yapılmıştır.

P.H.1.7.10.F10. 2010 yılında Tepebaşı Bölgesinde sivrisinek, karasinek, hamamböceği, kene, bit, pire, fare gibi haşerelerle daha etkili mücadele için ilaçlama araçlarının 3'e çıkarılması ve araçların Araç Takip Sistemi (ATS) ile izlenmesi: İlaçlama araç sayısı 3'e çıkartılmış açık ve kapalı alan ilaçlaması toplam 1411 litre uçkun ilacı kullanarak 2010 yılında 103.060 hektar alan ilaçlanmıştır. Araç takip sistemi kurulmuştur. Kene, hamamböceği, bit, pire ve fare mücadelesi yapılmıştır.

P.H.2.11.8.F11.8. 2010 yılında hayvan sahiplerinin bilinçlendirilmesi amacıyla; 500 adet el broşürü dağıtılması, köpeklerin dışkılarının toplanması amacıyla 1000 adet eldiven ve bu çöplerin atılacağı özel bir çöp tenekesinin civara konularak vatandaşların bilinçlendirilmesi: 15 Temmuz Etiparkı ve 17 Temmuz da Espark önünde "Temiz Hayvan Temiz Çevre " ve "Dostlarımızla Birlikte Çevremizi Temiz Tatalım" kampanyası yapılarak 2000 adet dışkı toplama poşeti dağıtılmıştır. Dağıtılan poşetlerin içinde bilgilendirme broşürleride bulunmaktadır.

Faaliyetler:

Toplanan Köpek Sayısı	2376
Sahiplendirilen Köpek Sayısı	673
Microchip Takılan Kısırlaştırılan ve Salınan Köpek Sayısı	1067
Köpek Kuduz Aşısı Sayıları	1156
Köpek Parazit Aşısı Sayısı	1142
Köpek Karma Aşı Sayısı	294
Kedi Parazit Aşısı Sayısı	4
Kedi Karma Aşı Sayısı	31
Kısırlaş- tırılan Kedi Sayısı	127
Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	548
Sivrisinek Uçkun Miktarı Lt	1411
Sivrisinek Larvasit Miktarı Kg.	7.492
Karasinek İlacı Miktarı Kg.	39.600
Fare İlacı Miktarı Kg.	69.804
Hamam Böceği İlacı Miktarı Gr.	3.465
Kapalı Alan İlacı Miktarı(Kg)	43.630
Kullanılan Kene İlacı Miktarı Kg	19.190
İlaçlanan Ağaç Sayısı	413
Ağaç İlaçlaması İlaç Mik.Kg.	4.130
Ücretli Ev İlaçlaması Sayısı	98
Ücretsiz Ev İlaçlaması Sayısı	258

1.21.YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

❖ İNŞAAT KONTROL SERVİSİ

Tetkik edilen inşaat ruhsatı sayısı	980
Yapılan bina tespiti sayısı	90
Zaptı tutulan kaçak inşaat sayısı	30
Temel vizesi yapılan inşaat sayısı	746
Tespit edilen inşaat işgaliye sayısı	29
Tespit edilen boş arsa sayısı	52
Duvar çekilmesi gereken boş arsa	27
İnceleme yapılan şikayet dilekçesi sayısı	576
İnceleme yapılan mavi masa şikayet-istek başvuru sayısı	730
Basit tamiratlarla ilgili dilekçelere verilen cevap yazısı sayısı	541
Verilen sığınak tespit raporu sayısı	471
Verilen alt yapı kazı ruhsatı sayısı	499
Kontrol edilen zemin etüd raporu sayısı	1742

1.22.YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.3.7.1.F1. Her yıl 5393 Sayılı Kanunun 23. Maddesi gereği aylık yapılacak Meclis Toplantılarında alınacak karar özetleri 7 gün içinde Belediyemiz Web sitesinde internet ortamında halka duyurulacaktır: 2010 yılı Meclis Karar Özetleri 7 gün içinde internet ortamında kamuoyuna duyurulmuştur.

Faaliyetler

Yazı İşleri Müdürlüğü'nce 2010 yılında meclis, encümen ve evrak kayıt işlemleri hakkındaki bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

1. Meclis Çalışmaları	2010
Meclis toplantı sayısı	24
Meclis karar sayısı	291
2. Encümen Çalışmaları	
Encümen toplantı sayısı	98
Encümen karar sayısı	3244
3. Evrak Kayıt İşlemleri	
Gelen Yazı	11963
Gelen Dilekçe	22984
Giden Yazı	17998

1.23.ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Faaliyetler

P.H.2.4.1.F1. Zabitanın görev ve yetkileri ile ilgili bilgiler vermek ve esnafın öneri şikâyetlerini belirlemek amacıyla işyerleri ziyaret edilmesi: 2010 Yılı içerisinde 300 esnaf ziyareti gerçekleştirilmiştir.

P.H.2.4.2.F2. 2010 yılında Sosyal ve kültürel belediyecilik adına birimimizde oluşturulacak sportif takımlarla diğer kurum ve kuruluşların birimleri arasında müsabakalar yapılarak Müdürlüğümüzün tanıtımına katkıda bulunulması: Müdürlüğümüzde futbol takımı kurularak Büyükşehir Belediyesi, Odun pazarı Belediyesi ve İl Sağlık Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu turnuvalara katılım sağlanmıştır.

P.H.2.4.3.F3. Zabıta haftası etkinlikleri: Zabıta Haftası etkinliklerinde kentimizin üç noktasına (Espark, Kanatlı AVM, Neo AVM) stant kurularak 2000 adet tanıtıcı broşür dağıtılmıştır.

P.H.3.2.1.F1 Zabıta görev alanını bölgelere ayırarak hizmetlerin daha hızlı ve etkin sürdürülmesi: Bölgemizde bulunan 51 mahalle beş kısma ayrılmış ve müdürlüğümüzün kurduğu 5'er kişilik şikayet ekibi ile hizmet verilmektedir.

Faaliyetler

- ❖ 2010 Yılında Zabıta Müdürlüğü tarafından aşağıda yer alan faaliyetler neticesinde **105.534,85 TL** para cezası kesilmiştir.
- ❖ **İşyeri Kontrol:** Bölgemizdeki işyerlerinin düzenli kontrollerle veya yapılan şikayetler üzerine 2010 yılında toplam **2643** işyeri denetlenmiştir.
- ❖ **Pazaryeri Kontrol:** Pazaryerlerinde rutin kontroller yaparak pazaryerlerinin kanun ve yönetmeliklere uygunluğunu denetlemektedir. 2010 yılında da bölgede yer alan **8** adet semt pazarı düzenli olarak kontrol edilmiş, gerekli durumlarda 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre yasal işlem yapılmıştır.
- ❖ **Zabıt Düzenleme:** Yapılan genel kontrol ve şikayetler sonucunda; gerekli görülmesi durumunda tespitler yapılarak olayın zabtı düzenlenmektedir. 2010 yılında gerçekleştirilen kontroller sonucunda **231** adet tespit tutanağı, **1258** adet zabıt varakası tanzim edilmiştir.
- ❖ **İdari Yaptırım Karar Tutanağı Düzenlenmesi:** Mavi Masadan ve Zabıta Müdürlüğü'ne gelen şikayetler neticesinde yapılan inceleme sonunda 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun ilgili maddeleri gereği tutanak düzenlenmektedir. 2010 yılı içerisinde **256** adet işlem yapılarak **41.446,00 TL** para cezası kesilmiştir.
- ❖ **Encümen Kararlarının Takip ve Uygulanması:** Encümen kararının ilgili şahsa tebliğ edilerek yasal süreleri çerçevesinde kararlar uygulanmaktadır. 2010 yılında Encümene **1853** dosya sevk edilmiştir.

- ❖ **Asker Ailesi Mali Durum Tahkikatı:** Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü'nden gelen bilgiler doğrultusunda gerekli incelemeler yapılmaktadır. 2010 yılında **68** adet başvuru için tahkikat yapılmıştır.
- ❖ **şikayetlerin Değerlendirilmesi:** **196** adet şikayet dilekçesi ve **1107** adet Mavi Masadan gelen şikayet değerlendirilmiştir.
- ❖ **Sigara Yasağı Denetimleri:** 5727 sayılı kanun ile değişik 4207 Sayılı “ **Tütün ve Tütün  r nlerinin Kontrolü ve  nlenmesi Hakkında Kanun**” kapsamında **179** adet işyeri denetlenerek izleme formları tanzim edilmiştir.
- ❖ **Sigara Yasağı Denetimleri:** 5727 sayılı kanun ile değişik 4207 Sayılı “ **Tütün ve Tütün  r nlerinin Kontrolü ve  nlenmesi Hakkında Kanun**” kapsamında **68** şahsa, **136** işyerine de Emniyet Müdürlüğünün yönlendirmesi ile yasal işlem yapılmıştır.
- ❖ Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Denetlenmesi yasında Mart ayında yapılan değişiklik ile İlçe Belediyelerinden bu yetki alınmıştır. Mart ayına kadar **9** adet tespit tutanağı düzenlenmiştir.

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

1. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 9 Performans faaliyetinin 6'sı tamamen gerçekleştirmiş, 2'si kısmi gerçekleşmiş ve 1 tanesi gerçekleşmemiştir. Performans puanı % 82,22'dir.

2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 4 Performans faaliyetinin 3 'ü tamamen gerçekleştirmiştir, 1'i kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 90'dır.

3. ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 3 Performans faaliyetinin 2 'si tamamen gerçekleştirmiştir, 1'i kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 93,33'dür.

4. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 7 Performans faaliyetinin 5 'i tamamen gerçekleştirmiştir, 2'si kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 91,43'dür.

5. DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 14 Performans faaliyetinin 13 'ü tamamen gerçekleştirmiş, 1'si kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 97,14'dür.

6. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 1 Performans faaliyetinin 1'i kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 72'dir.

7. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 7 Performans faaliyetinin 5 'i tamamen gerçekleştirmiş, 2'si kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 85,72'dir.

8. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 1 Performans faaliyetinin 1'i kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 70'dir.

9. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 11 Performans faaliyetinin 4 'ü tamamen gerçekleştirmiş, 7'si kısmi gerçekleşmiştir. Performans puanı % 81,82'dir.

10. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 3 Performans faaliyetinin 3 'ü tamamen gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 100'dür.

11. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 10 Performans faaliyetinin 9 'u tamamen gerçekleştirmiş,1'i kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 96'dır.

12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ¹²⁷

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 10 Performans faaliyetinin 9 'u tamamen gerçekleştirmiş,1'i kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 96'dır.

13. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 17 Performans faaliyetinin 15 'i tamamen gerçekleştirmiş,2'si kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 96,47'dir.

14. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 2 Performans faaliyetinin 2 'si tamamen gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 100'dür.

15. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 4 Performans faaliyetinin 3 'ü tamamen gerçekleştirmiş,1'i kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 95'dir.

16. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 8 Performans faaliyetinin 7 'si tamamen gerçekleştirmiş,1'i kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 98'dir.

17. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 1 Performans faaliyetinin 1 'i tamamen gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 100'dür

18. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 10 Performans faaliyetinin 8 'i tamamen gerçekleştirmiş, 2'si kısmi gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 92'dir.

19. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 1 Performans faaliyetinin 2 'si tamamen gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 100'dür

20. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğün belirlemiş olduğu 4 Performans faaliyetinin 4 'ü tamamen gerçekleştirmiştir. Performans puanı % 100'dür



Müdürlük	Hedef Sayısı	Performans %80	Faaliyet %20	Toplam Performans
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9	62,22	20	82,22
Bilgi İşlem İşlem Müdürlüğü	4	70	20	90
Çevre Koruma Müdürlüğü	3	73,33	20	93,33
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7	71,43	20	91,43
Dış İlişkiler İlişkiler Müdürlüğü	14	77,14	20	97,14
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	52	20	72
Fen İşleri Müdürlüğü	7	65,72	20	85,72
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	50	20	70
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11	61,82	20	81,82
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	80	20	100
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10	76	20	96
Mali Hizmetler Müdürlüğü	10	76	20	96
Özel Kalem Müdürlüğü			20	
Park Bahçeler Müdürlüğü	17	76,47	20	96,47
Ruhsat Denetim Müdürlüğü			20	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	80	20	100
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4	75	20	95
Veteriner İşleri Müdürlüğü	8	78	20	98
Yapı kontrol Müdürlüğü			20	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	80	20	100
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10	72	20	92
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	80	20	100
Zabıta Müdürlüğü	4	80	20	100
Genel Performans	127	71.86	20	91.86

3.PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Tepebaşı Belediyesi'nin organizasyon şemasında yer alan 23 müdürlük ele alındığında performans hedefi olan müdürlüklerin performansları %80 ve faaliyetleri %20 olarak belirlenmiş, toplam 127 hedef üzerinden "1437,13 puan / 20 Müdürlük" ortalama **%71,86 diğer faaliyetleri %20** toplamda **%91,86** oranında hedeflere ulaşıldığı görülmektedir. Yukarıdaki tablodan müdürlük başına performans oranlarına ulaşılabilir.

- ❖ **Değerlendirme kriteri:** Değerlendirme yapılırken projelerin fiili gerçekleşme, bütçesel gerçekleşme oranları, verimlilik, yerindelik ve tutarlılık kriterleri göz önüne alınmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Güçlü Yönler

- ❖ Belediye başkanımızın yönetimde deneyimli ve halkla iç içe olması
- ❖ İlkeli, kararlı ve tecrübeli bir üst yönetimin olması
- ❖ İdari ve teknik yönetim kadrosunun yüksek öğretim mezunu kişilerden oluşması ve öğrenim düzeyinin giderek yükselmesi
- ❖ Belediyeye ait gayrimenkul ve arazilerin fazla olması
- ❖ Yeni müdürlüklerin kurulması
- ❖ Yeni katılan belediyelerle yeni kaynakların belediye bünyesine dahil olması
- ❖ Hukuki, idari, mali mevzuat konusunda bilgi birikimine sahip ve konulara hakim olma
- ❖ Stratejik planlamaya gereken önemin verilmesi
- ❖ Kurum içi yapılanmada teknik desteğin hızlı olması
- ❖ Teknolojik alt yapının gelişmeye açık olması
- ❖ Teknolojinin üst düzey kullanımı için yönetimin destek vermesi
- ❖ Üst yönetimin çalışanları önemsemesi
- ❖ Personele mevcut sistemle ve ofisle ilgili gerekli eğitimlerin veriliyor olması
- ❖ Belediye hizmetlerinin özelleştirilmesinin bütçeye pozitif etki sağlaması
- ❖ İdari ve teknik personelin uzmanlık düzeylerinin çalıştıkları birime uygun olması
- ❖ Personelin deneyimli olması ve uzmanlık açısından olumlu sayılabilecek yaş ortalamasına sahip olması
- ❖ E-belediye hizmetlerinin veriliyor olması
- ❖ Yönetimsel otokontrol sisteminin önemsenmesi
- ❖ Acil durumlarda anında müdahale yeteneği

- ❖ Personelin tepebaşı belediyesinde çalışmaktan ve çalıştığı birimden memnun olması ve yaptığı işin kişisel gelişimine katkıda bulunduğunu düşünmesi
- ❖ Beldeevleri sayısının artırılması

B-Zayıf Yönler

- ❖ Borçlarımızın fazla olması ve yatırımların kısıtlanması
- ❖ Veri bankasının olmaması
- ❖ Mülkiyeti belediyemize ait mevcutların gelir getirecek sisteme bağlanmaması
- ❖ Personelin görev tanımlarının yapılmamış olması dolayısıyla görev/yetkilerin bilinmemesi
- ❖ Belediyeye gelir getirebilecek kaynakların yaratılamaması
- ❖ Performans izleme ve değerlendirme için gerekli kriterlerin belirlenmemiş olması / ödül ve ceza sisteminin olmaması
- ❖ Fayda maliyet analizinin doğru yapılamaması
- ❖ Gerçekçi bütçe yapılamaması
- ❖ Halkla doğrudan ilişkide bulunan personelin kurum imajını zedeleyici davranışlarda bulunması
- ❖ Bütçe hazırlanırken gelire göre gider tahmininde bulunulmaması
- ❖ Personel rotasyonunun fazla olması, sık eleman değişikliği
- ❖ Hizmet içi eğitimin yetersizliği
- ❖ Veri tabanındaki personel dağılımı ile müdürlüklerde çalışan personelin farklı olması
- ❖ Personelin kurumsal motivasyonu ile ilgili yönetsel stratejilerinin bulunmaması
- ❖ Tüm bilgilerin bilgisayar ve dijital kayda geçirilmemesi
- ❖ Aynı işi yapan personeller arasındaki maaş farklılığı
- ❖ Muttalıp ve çukurhisar belediyelerinden belediyemize katılan personelin kurum kültürünü henüz benimsememiş olması
- ❖ Mali hizmetler birimi dışındaki diğer harcama birimlerinin, mali konulara dayalı mevzuat hakkında bilgi eksikliği
- ❖ Belediye hizmet binasının giderlerinin fazla olması
- ❖ 2006-2007-2008 yıllarında alınan yardım ve fonların hızla artmış olması

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

ESKİŞEHİR

15.03.2011


Bülent ÇETİN

Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ESKİŞEHİR

19.03.2011


Dt. Ahmet ATAÇ

Tepebaşı Belediye Başkanı



ESKİŞEHİR
TEPEBAŞI BELEDİYESİ

